

**УТВЕРЖДЕНО**

Наблюдательным советом  
ЛГ МАУ «Центр культуры «Нефтяник»  
заключение от 28.09.2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о закупке товаров, работ, услуг для нужд**  
**Лангепасского городского**  
**муниципального автономного учреждения**  
**«Центр культуры «Нефтяник»»**

## СОДЕРЖАНИЕ

СОКРАЩЕНИЯ .....	5
ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	6
ЧАСТЬ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ЗАКУПКИ .....	8
Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	8
Раздел 2. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК .....	9
Раздел 3. КОМИССИЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПКИ.....	10
Раздел 4. СПОСОБЫ ЗАКУПОК И УСЛОВИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ .....	11
ЧАСТЬ II. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПКИ .....	16
Раздел 5. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ .....	16
Раздел 6. ПРАВИЛА ОПИСАНИЯ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ .....	19
Раздел 7. ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ .....	19
Раздел 8. СОДЕРЖАНИЕ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ, ПОРЯДОК ИХ РАЗЪЯСНЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ, ОТМЕНА ЗАКУПКИ.....	21
Раздел 9. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ К ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.....	29
Раздел 10. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ .....	31
Раздел 11. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ПРОТОКОЛОВ.....	32
Раздел 12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ .....	35
Раздел 13. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ .....	39
Раздел 14. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ .....	42
Раздел 15. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ .....	46
Раздел 16. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ .....	48
Раздел 17. ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ ЗАКРЫТЫМ СПОСОБОМ .....	50
Раздел 18. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕТОРЖКИ.....	54
Раздел 19. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НЕКОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК .....	55
Раздел 20. ПОРЯДОК И СЛУЧАИ, ПРИ КОТОРЫХ ЗАКАЗЧИК ВПРАВЕ ЗАКЛЮЧИТЬ ДОГОВОРЫ С НЕСКОЛЬКИМИ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ ПО ИТОГАМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПКИ.....	68

Раздел 21. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА .....	69
Раздел 22. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА .....	77
ЧАСТЬ III. ЗАКУПКИ СРЕДИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА .....	80
Раздел 23. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК СРЕДИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА .....	80
ЧАСТЬ IV. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ) .....	95
Раздел 24. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	95
Раздел 25. ОПРЕДЕЛЕНИЕ И МЕТОДЫ ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), НАЧАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ, НАЧАЛЬНОЙ СУММЫ ЦЕН ЕДИНИЦ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ .....	97
Раздел 26. МЕТОД СОПОСТАВИМЫХ РЫНОЧНЫХ ЦЕН (АНАЛИЗ РЫНКА).....	99
Раздел 27. НОРМАТИВНЫЙ МЕТОД.....	105
Раздел 28. ТАРИФНЫЙ МЕТОД.....	105
Раздел 29. ПРОЕКТНО-СМЕТНЫЙ МЕТОД .....	106
Раздел 30. ЗАТРАТНЫЙ МЕТОД .....	108
Раздел 31. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ФОРМУЛЫ ЦЕНЫ, УСТАНОВЛИВАЮЩЕЙ ПРАВИЛА РАСЧЕТА СУММ, ПОДЛЕЖАЩИХ УПЛАТЕ ЗАКАЗЧИКОМ ПОСТАВЩИКУ (ПОДРЯДЧИКУ, ИСПОЛНИТЕЛЮ) В ХОДЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА, ОПРЕДЕЛЕНИЯ МАКСИМАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ ЦЕНЫ ДОГОВОРА.....	108
Раздел 32. РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ЖИЗНЕННОГО ЦИКЛА ЗАКУПАЕМОЙ ПРОДУКЦИИ.....	109
РАЗДЕЛ 33. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	110
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 «ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ВЗАИМОЗАВИСИМЫМИ С ЗАКАЗЧИКОМ».....	117
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 «ПРИМЕРНЫЙ ПОРЯДОК ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ, ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ».....	118
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 «РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), НАЧАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ, НАЧАЛЬНОЙ	

СУММЫ ЦЕН ЕДИНИЦ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ МЕТОДОМ СОПОСТАВИМЫХ РЫНОЧНЫХ ЦЕН (АНАЛИЗА РЫНКА)».....	123
ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 «РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), НАЧАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ, НАЧАЛЬНОЙ СУММЫ ЦЕН ЕДИНИЦ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ НОРМАТИВНЫМ МЕТОДОМ» .....	124
ПРИЛОЖЕНИЕ № 5 «РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), НАЧАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ, НАЧАЛЬНОЙ СУММЫ ЦЕН ЕДИНИЦ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ ТАРИФНЫМ МЕТОДОМ».....	125
ПРИЛОЖЕНИЕ № 6 «ПОЛОЖЕНИЕ О НЕЗАВИСИМЫХ ГАРАНТИЯХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ В КАЧЕСТВЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, УСЛУГ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ С УЧАСТИЕМ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, И НЕЗАВИСИМЫХ ГАРАНТИЯХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ В КАЧЕСТВЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧЕННОГО ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ТАКОЙ ЗАКУПКИ.....	126
ПРИЛОЖЕНИЕ № 7 «ПЕРЕЧЕНЬ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ПРИ ЗАКУПКЕ КОТОРЫХ ВОЗМОЖНЫЕ ИНЫЕ СРОКИ ОПЛАТЫ».....	154

## **СОКРАЩЕНИЯ**

**ЕИС** – единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).

**Заказчик** – Лангепасское городское муниципальное автономное учреждение «Центр культуры «Нефтяник».

**Извещение о закупке** – извещение об осуществлении конкурентной закупки.

**Комиссия** – комиссия по осуществлению закупки.

**Положение о закупке** – Положение о закупке товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Лангепасского городского муниципального автономного учреждения «Центр культуры «Нефтяник».

**Порядок обоснования НМЦ** – предусмотренный частью IV Положения о закупке порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора.

**Постановление Правительства РФ от 16.09.2016 № 925** – постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

**Постановление Правительства РФ № 1352** – постановление Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

**Продукция** – товары, работы, услуги, приобретаемые на возмездной основе.

**Субъект МСП** – субъект малого и среднего предпринимательства.

**Федеральный закон № 44-ФЗ** - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**Федеральный закон № 223-ФЗ** – Федеральный закон от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами

юридических лиц».

**Региональная информационная система** – региональная информационная система в сфере закупок Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (Государственная информационная система «Государственный заказ», сайт в сети Интернет с доменным именем [www.zakupki.admhmao.ru](http://www.zakupki.admhmao.ru)).

## **ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

Термины и определения, которые содержатся в настоящем Положении о закупке, используются в понимании Федерального закона № 223-ФЗ, а также иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, если иное понимание не следует из Положения о закупке.

**Закупка** – приобретение Заказчиком товаров, работ, услуг способами, указанными в Положении о закупке. Для целей применения Положения о закупке закупка начинается с определения поставщика (исполнителя, подрядчика) и завершается исполнением обязательств сторонами договора. В случае, если не предусмотрено размещение извещения о закупке или направление приглашения принять участие в определении поставщика (исполнителя, подрядчика), закупка начинается с заключения договора и завершается исполнением обязательств сторонами договора.

**Закупка только у субъектов МСП** – закупка, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в соответствии с подпунктом 2 пункта 23.1 Положения о закупке.

**Определение поставщика (подрядчика, исполнителя)** – совокупность действий, которые осуществляются Заказчиком, начиная с размещения в ЕИС извещения о закупке либо с направления приглашения принять участие в определении поставщика (исполнителя, подрядчика) и завершаются заключением договора. В случае, если не предусмотрено направление приглашения принять участие в определении поставщика (исполнителя, подрядчика) или размещение извещения о закупке, определение поставщика (исполнителя, подрядчика) начинается с принятия решения о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и завершается заключением договора.

**Регламент электронной площадки** - документ оператора электронной площадки, регламентирующий порядок проведения закупок на электронной площадке и деятельность оператора электронной площадки по обеспечению проведения закупок в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.

**Электронный магазин** – информационная система для проведения закупок малого объема с использованием программно-аппаратных средств электронного магазина, осуществляющая информационное взаимодействие с региональной информационной системой (далее – электронный магазин Ханты-Мансийского автономного округа – Югры), либо любая иная информационная система, обеспечивающая проведение закупок малого объема с использованием программно-аппаратных средств электронного магазина в порядке, предусмотренном регламентом электронного магазина (далее – иной электронный магазин). Выбор электронного магазина для проведения закупок малого объема с использованием электронного магазина осуществляется Заказчиком самостоятельно.

**Совокупный годовой стоимостной объем договоров** – общий объем финансового обеспечения для осуществления Заказчиком закупок в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ в текущем году, в том числе для оплаты договоров, заключенных до начала указанного года и подлежащих оплате в текущем году.

**Сметная стоимость строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия** – это расчетная стоимость строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия, подлежащая определению на этапе архитектурно-строительного проектирования, подготовки сметы на снос объекта капитального строительства и применению в соответствии со статьей 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – сметная стоимость строительства).

**Организатор закупки** – юридическое лицо, осуществляющее функции по проведению конкурентных закупок на основании договора или соглашения с заказчиком или по иным основаниям, предусмотренным правовыми актами Российской Федерации или Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

# **ЧАСТЬ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ЗАКУПКИ**

## **Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение о закупке товаров, работ, услуг утверждено в соответствии с частью 3 статьи 2 Федерального закона № 223-ФЗ, является документом, который регламентирует закупочную деятельность

Лангепасского городского муниципального автономного учреждения «Центр культуры «Нефтяник»,

содержит требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

1.2. Положение о закупке регулирует отношения, связанные с осуществлением закупок товаров, работ, услуг в целях своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для их коммерческого использования, эффективного использования денежных средств, расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг и стимулирование такого участия, развития добросовестной конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности закупки, предотвращение коррупции и других злоупотреблений.

1.3. Положение о закупке не регулирует отношения, связанные с осуществлением закупок, в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ.

1.4. Положение о закупке распространяется на отношения, связанные с приобретением товаров, выполнением работ и оказанием услуг для Заказчика, включая его филиалы (при их наличии), за исключением случаев, указанных в части 4 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ.

1.5. Отношения, возникающие при подготовке и осуществлении закупок, не урегулированные настоящим Типовым положением о закупке, могут быть урегулированы в Положении о закупке в случае, если



новые нормы Положения о закупке не будут противоречить настоящему Типовому Положению о закупках.

1.6. Отдельные функции по проведению конкурентных закупок может осуществлять организатор закупки на основании договора или соглашения с Заказчиком или по иным основаниям, предусмотренным правовыми актами Российской Федерации или Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. Указанные правовые акты могут предусматривать порядок взаимодействия Заказчиков и организатора закупки.

1.7. Заказчик может формировать и размещать в региональной информационной системе:

а) информацию и документы, которые подлежат размещению в ЕИС в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением о закупке, в том числе информацию и документы, которые Заказчик вносит в реестр договоров;

б) информацию и документы, которые подлежат размещению в электронном магазине Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с Положением о закупке;

в) информацию о заключении договоров на сумму, не превышающую сто тысяч рублей, а также на сумму, не превышающую пятьсот тысяч рублей в случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей;

г) информацию о заключении, изменении и исполнении договоров, заключенных по результатам закупки малого объема с использованием электронного магазина.

1.8. В случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации и принятые в его исполнение нормативные правовые акты (в части императивных норм), Заказчик руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и принятыми в его исполнение нормативными правовыми актами, а Положение о закупке действует в части, не противоречащей соответствующему нормативному правовому акту Российской Федерации.

1.9. Учреждение обязано внести изменения в положение о закупке или утвердить новое положение о закупке в соответствии с настоящим типовым положением о закупке товаров, работ, услуг не менее чем в течение пятнадцати дней и не более двух месяцев со дня утверждения типового положения.

## Раздел 2. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК

2.1. Планирование закупок осуществляется Заказчиком путем формирования и размещения в ЕИС плана закупки товаров, работ, услуг и

плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

2.2. Формирование плана закупки и его размещение в ЕИС Заказчик осуществляет в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации на основании части 2 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ. Правительство Российской Федерации вправе установить особенности включения закупок, предусмотренных частью 15 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ, в план закупки товаров, работ, услуг и плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

2.3.Корректировка плана закупки осуществляется в случаях, установленных Правительством Российской Федерации, а также в случае возникновения иных обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана закупок было невозможно. Количество корректировок плана закупки в течение года не ограничено.

### **Раздел 3. КОМИССИЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПКИ**

3.1.Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки Заказчик создает комиссию.

3.2.Порядок работы комиссии, персональный состав, права, обязанности и ответственность членов комиссии и иные вопросы деятельности комиссии определяются Заказчиком в локальном акте.

3.3.Заказчик вправе создать одну или несколько комиссий, которые действуют на постоянной основе или для осуществления конкретной закупки (или группы закупок).

3.4.Число членов комиссии должно быть не менее чем три человека. При этом в состав комиссии могут входить как работники Заказчика, так и сторонние лица. Из числа членов комиссии Заказчик назначает ее председателя.

3.5.Членами комиссии не могут быть:

а) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

б) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

в) физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки.

3.6. Член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить Заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 3.5 Положения о закупке, предусмотренных частью 7.2 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, указанных в пункте 3.5 Положения о закупке, в части 7.2 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ, Заказчик обязан незамедлительно их заменить другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным пунктом 3.5 Положения о закупке.

3.7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем 50 процентов от общего числа ее членов. Каждый член комиссии имеет один голос. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, принявших участие в заседании комиссии. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

3.8. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии, принимающими участие в заседаниях, в день принятия соответствующего решения.

3.9. В случае проведения конкурентных закупок в электронной форме при наличии технической возможности допускается участие членов комиссии в заседаниях комиссии с использованием видеоконференцсвязи и иных средств связи, позволяющих обеспечить в режиме реального времени возможность обмена информацией между членами комиссии.

#### **Раздел 4. СПОСОБЫ ЗАКУПОК И УСЛОВИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ**

4.1. Заказчик осуществляет конкурентные и неконкурентные закупки с учетом установленных Положением о закупке способов закупок, условий их применения и порядка осуществления.

4.2. Конкурентные закупки осуществляются путем проведения торгов:

а) конкурс (конкурс в электронной форме, открытый конкурс, закрытый конкурс);

б) аукцион (аукцион в электронной форме, открытый аукцион, закрытый аукцион);

в) запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, открытый запрос котировок, закрытый запрос котировок);

г) запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, открытый запрос предложений, закрытый запрос предложений).

4.3. Конкурс – это форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурса, заявка, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

4.4. Заказчик вправе проводить конкурс в любых случаях, когда планирует заключить договор с участником закупки, предложившим лучшие условия исполнения договора, и для определения победителя предложения участников закупок необходимо сравнить по ценовым и неценовым критериям (качество товара, работы, услуги, квалификация участника и (или) его сотрудников и иные).

4.5. Аукцион – это форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на установленную в документации о закупке величину (далее - "шаг аукциона"). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

4.6. Заказчик вправе проводить аукцион в случае, если соблюдаются следующие условия:

а) для закупаемых товаров, работ, услуг существует функционирующий рынок;

б) закупаемые товары, работы, услуги можно сравнить по цене без использования иных критериев.

4.7. Запрос котировок – это форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого

соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

4.8. Заказчик вправе проводить запрос котировок в случае, если соблюдаются следующие условия:

а) для закупаемых товаров, работ, услуг существует функционирующий рынок;

б) закупаемые товары, работы, услуги можно сравнить по цене без использования иных критериев;

в) начальная (максимальная) цена договора не превышает 10 миллионов рублей.

Решение о закупке у единственного поставщика принимает директор, когда проведение иных процедур закупок невозможно или нецелесообразно. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться путем направления предложения о заключении договора конкретному поставщику (подрядчику, исполнителю) либо принятия предложения о заключении договора от одного поставщика (подрядчика, исполнителя) без рассмотрения конкурирующих предложений.

4.9. Запрос предложений – это форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

4.10. Заказчик вправе проводить запрос предложений в случае, если одновременно соблюдаются следующие условия:

а) для определения победителя закупаемые товары, работы, услуги необходимо сравнить по ценовым и неценовым (качество товара, работы, услуги, квалификация участника и (или) его сотрудников и иные) критериям в совокупности;

б) начальная (максимальная) цена договора не превышает 20 миллионов рублей.

4.11. Конкурентная закупка осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, и на основании требований, предусмотренных статьями 3.3 – 3.5 Федерального закона № 223-ФЗ, при этом:

1) информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в ЕИС извещения о закупке, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Федерального закона № 223-ФЗ, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

4.12. При осуществлении конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения о закупке и (или) документации о конкурентной закупке осуществляется с учетом требований статьи 3.5 Федерального закона № 223-ФЗ.

4.13. Проведение переговоров Заказчиком, членами комиссий с участником закупки в отношении заявок на участие в конкурентной закупке, окончательных предложений, в том числе в отношении заявки, окончательного предложения, поданных таким участником, не допускается до выявления победителя соответствующей конкурентной закупки, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением о закупке.

4.14. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

4.15. Заказчик совместно с другими Заказчиками вправе принять решение об осуществлении совместных конкурентных закупок одних и тех же товаров, работ, услуг.

4.16. Права, обязанности и ответственность Заказчиков, организатора совместной закупки при проведении совместных конкурентных закупок определяются соглашением сторон и (или) порядком взаимодействия сторон при осуществлении совместной закупки, определенным правовым актом Ханты-Мансийского автономного округа-

Югры. Договор с победителем либо победителями совместных конкурентных закупок заключается каждым Заказчиком.

4.17. Неконкурентные закупки осуществляются путем:

- а) закупки малого объема;
- б) закупки малого объема с использованием электронного магазина;
- в) закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

4.18. Закупки малого объема с использованием электронного магазина осуществляются в случаях и в порядке, предусмотренных пунктами 19.2 и 19.3 Положения о закупке.

4.19. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляются в случаях и в порядке, предусмотренных пунктами 19.4–19.9 Положения о закупке.

4.20. Заказчик проводит закупки в открытой форме, за исключением случаев осуществления конкурентных закупок закрытым способом в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 3.5 Федерального закона № 223-ФЗ.

4.21. В случае, если при осуществлении закупки предоставляется приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925, порядок проведения закупки корректируется с учетом требований указанного постановления.

## **ЧАСТЬ II. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПКИ**

### **Раздел 5. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ**

5.1. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки. В случае проведения закупки только у субъектов МСП участниками закупки могут быть только субъекты МСП, а также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

5.2. К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:

1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;



5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

б) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика одновременно является представителем учредителя некоммерческой организации (участника закупки) и (или) руководитель Заказчика, член комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

7) участник закупки не является офшорной компанией.

5.3. При необходимости Заказчик вправе предъявить к участникам закупки следующие дополнительные требования:

1) наличие финансовых, материальных средств, необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения договора, а также иных возможностей

(ресурсов), необходимых для обеспечения надлежащего и качественного исполнения договора;

2) положительная деловая репутация, наличие опыта выполнения работ или оказания услуг;

3) отсутствие фактов неисполнения/ненадлежащего исполнения участником закупки обязательств по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг по договорам, заключенным с Заказчиком, за последние 2 года, предшествующие дате размещения в ЕИС извещения о закупке;

4) сертификация систем менеджмента качества, и (или) систем менеджмента безопасности труда и охраны здоровья, и (или) систем менеджмента безопасности пищевой продукции, и (или) систем экологического менеджмента, и (или) систем менеджмента информационной безопасности, и (или) систем менеджмента риска, и (или) иных систем управления (менеджмента) в зависимости от объекта закупки;

5) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает такие права;

6) обладание участником закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

7) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ;

8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ.

5.4. При проведении конкурентной закупки требования к участникам закупки указываются Заказчиком в извещении о закупке и (или) документации о закупке.

5.5. В случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации, ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства помимо требований к участникам закупки, Заказчик вправе предъявить требования, предусмотренные пунктами 5.2 – 5.3 Положения о закупке, также к привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям.

5.6. В случае, если несколько юридических лиц либо несколько физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки (коллективный участник закупки), требования, установленные Заказчиком в документации о закупке в соответствии с подпунктом 1 пункта 5.2 и подпунктами 1, 2, 4 –

6 пункта 5.3 Положения о закупке, предъявляются в совокупности к такому участнику закупки (достаточно соответствие указанным требованиям хотя бы одного из выступающих на стороне участника закупки лиц). Иные требования предъявляются к каждому из лиц, выступающих на стороне участника закупки.

5.7. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

## **Раздел 6. ПРАВИЛА ОПИСАНИЯ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ**

6.1. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки Заказчик руководствуется правилами, установленными частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

6.2. При проведении неконкурентных закупок описание предмета закупки Заказчик осуществляет без соблюдения требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

## **Раздел 7. ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

7.1. Конкурентная закупка в электронной форме – это конкурентная закупка, предусмотренная Положением о закупке, проведение которой обеспечивает оператор электронной площадки.

7.2. Заказчик использует электронную форму при осуществлении всех конкурентных закупок, за исключением случаев, если сведения об осуществлении закупок в соответствии с частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ не подлежат размещению в ЕИС.

7.3. Заказчик вправе провести закрытую конкурентную закупку в электронной форме в порядке, предусмотренном Положением о закупке в отношении закрытых конкурентных закупок, и с учетом нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, принятых в соответствии с частью 4 статьи 3.5 Федерального закона № 223-ФЗ.

7.4. Закупка в электронной форме проводится на электронной площадке по правилам и в порядке, установленным оператором электронной площадки, с учетом требований Положения о закупке.

7.5. Для участия в конкурентной закупке в электронной форме участнику закупки необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки, на которой проводится закупка в электронной форме.

7.6. При проведении конкурентной закупки только у субъектов МСП для подачи заявки субъекты МСП получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ.

7.7. Электронные документы участника закупки, Заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки, Заказчика, оператора электронной площадки.

7.8. В случае, если правовыми актами Российской Федерации или регламентом электронной площадки установлены иные по сравнению с установленными Положением о закупке правила проведения конкурентной закупки в электронной форме нормативного или процедурного (технического) характера, приоритет будут иметь правила, содержащиеся в правовом акте Российской Федерации или регламенте электронной площадки.

7.9. В случае, если в извещении о закупке указана цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора закупка проводится путем снижения начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги оператором электронной площадки, с учетом требований Положения о закупке.

7.10. Обмен между участником закупки, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

7.11. Направление участниками закупки запросов о даче разъяснений положений извещения о закупке и (или) документации о закупке в электронной форме, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача участниками закупки заявок, окончательных предложений, предоставление комиссии доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников закупки, формирование проектов протоколов обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

7.12. В течение одного часа с момента размещения в ЕИС извещения об отказе от осуществления закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение о закупке, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о закупке.

## **Раздел 8. СОДЕРЖАНИЕ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ, ПОРЯДОК ИХ РАЗЪЯСНЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ, ОТМЕНА ЗАКУПКИ**

8.1. Если иное не предусмотрено Положением о закупке для осуществления конкурентной закупки Заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке. Документация о закупке размещается в ЕИС вместе с извещением о закупке. К документации о закупке прикладывается проект договора, который является неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке.

8.2. Для проведения запроса котировок в электронной форме Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении запроса котировок в электронной форме. К извещению о проведении запроса котировок в электронной форме прикладываются проект договора, который является неотъемлемой частью такого извещения и иные приложения к извещению (при необходимости). В извещении о проведении запроса котировок в электронной форме указываются сведения, предусмотренные пунктами 8.7 и 8.8 Положения о закупке, за исключением подпункта 13 пункта 8.7 Положения о закупке. Документация о закупке может не разрабатываться и не утверждаться.

8.3. При закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) извещение и (или) документация о закупке может не разрабатываться и не утверждаться.

8.4. При закупке малого объема с использованием электронного магазина Заказчик размещает в электронном магазине информацию о своей потребности, которая включает в себя, в том числе сведения о закупаемом товаре, работе, услуге и иных условиях проведения закупки (далее – сведения о закупке). Документация о закупке может не разрабатываться и не утверждаться.

8.5. В сведениях о закупке указывается следующая информация:

- 1) наименование, место нахождения заказчика;

2) предмет договора, а также количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги (за исключением случая, когда количество товара или объем выполняемой работы, оказываемой услуги невозможно определить), а также описание предмета закупки (при необходимости);

3) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

4) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо начальная цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, а также обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены единицы товара, работы, услуги, суммы цен указанных единиц;

5) требования к содержанию и составу предложения на участие в закупке малого объема с использованием электронного магазина;

6) срок подачи участниками закупки малого объема с использованием электронного магазина предложений на участие в закупке;

7) требования к участникам закупки;

8) иные сведения, необходимые для заключения договора.

8.6. Сведения о закупке могут содержать проект договора. Извещение о закупке является неотъемлемой частью документации о закупке. Сведения, которые содержатся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям в документации о закупке.

8.7. В извещении о закупке указываются следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

3) предмет договора, а также количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена

Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки);

8) дата проведения аукциона в электронной форме (при проведении Заказчиком аукциона в электронной форме);

9) порядок подведения итогов закупки (этапов конкурентной закупки);

10) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при проведении закупки в электронной форме);

11) размер обеспечения заявки на участие в закупке, срок и порядок его предоставления участником закупки, в том числе условия банковской гарантии, если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки.

8.8. В документации о закупке указываются следующие сведения:

1) описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, в том числе требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных

характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик.

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при проведении закупки в электронной форме);

9) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки);

10) порядок подведения итогов закупки (этапов закупки);

11) требования к участникам закупки;

12) требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

13) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;

14) дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке (при наличии данного этапа закупки);

15) дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки, в том числе при наличии соответствующих этапов в закупке дата рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе, аукционе, дата рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе, а также дата проведения аукциона в электронной форме (при проведении



Заказчиком аукциона в электронной форме), место, дата и время проведения аукциона (при проведении Заказчиком закрытого аукциона);

16) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке (примерные критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке указаны в Приложении № 2 к Положению о закупке);

17) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке (примерный порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке указан в Приложении № 2 к Положению о закупке);

18) «шаг аукциона», а также реквизиты счета, на который участник закупки до заключения договора перечисляет денежные средства в размере предложенной этим участником цены за право заключения договора, в случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор (в случае проведения аукциона в электронной форме);

19) размер обеспечения заявки на участие в закупке, срок и порядок его предоставления участником закупки, в том числе условия банковской гарантии, если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки;

20) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления лицом, с которым заключается договор, а также срок и порядок его возврата Заказчиком в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора;

21) сведения о праве Заказчика отказаться от проведения закупки;

22) условия предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925, в том числе:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и

такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 6 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом «в» настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

8.9. В случае осуществления закупки только у субъектов МСП, извещение о закупке и документация о закупке должны содержать ограничение, в котором указывается, что участниками закупки могут быть только субъекты МСП.

8.10. В случае осуществления конкурентной закупки только у субъектов МСП, документация о закупке помимо прочего должна содержать:

1) реквизиты счета Заказчика, на который перечисляются денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на специальный счет в банке, в случае уклонения участника от заключения договора или отказа участника закупки заключить договор;

2) срок направления оператором электронной площадки Заказчику вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме;

3) условие о том, что не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурентной закупке сведений об участнике конкурса, аукциона или запроса предложений, сведений о ценовом предложении.

8.11. В случае осуществления закупки, по результатам которой планируется выбор нескольких победителей, документация о закупке помимо прочего должна содержать:

1) указание на заключение по одной закупке более одного договора с разными участниками закупки, отвечающими требованиям документации о закупке;

2) количество участников, которые могут быть признаны победителями закупки;

3) распределение общего объема товаров, работ, услуг между победителями закупки;

4) механизм заключения договора с несколькими участниками закупки, не противоречащий требованиям Положения о закупке.

8.12. При проведении переторжки документация о закупке помимо прочего должна содержать указание на право Заказчика провести переторжку, а также условия и порядок ее проведения в соответствии с разделом 18 Положения о закупке.

8.13. После размещения в ЕИС извещения о закупке и документации о закупке Заказчик вправе направить любым способом приглашение принять участие в закупке лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки. При этом заявки от таких лиц рассматриваются в порядке, установленном Положением о закупке. Во избежание создания преимущественных условий участия в закупке лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки, не допускается включение в приглашение сведений, которые отсутствуют в извещении о закупке и (или) документации о закупке.

8.14. Любой участник закупки вправе направить Заказчику посредством электронной площадки запрос о даче разъяснений положений извещения о закупке и (или) документации о закупке. В течение 3 дней со дня поступления указанного запроса Заказчик размещает разъяснение положений документации о конкурентной закупке в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос, если запрос поступил к Заказчику не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

8.15. Разъяснения положений извещения о закупке и (или) документации о закупке могут быть даны Заказчиком по собственной инициативе в любое время до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. В течение 3 дней со дня подписания указанных разъяснений уполномоченным лицом Заказчика, но не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке, такие разъяснения размещаются Заказчиком в ЕИС.

8.16. Разъяснения положений извещения о закупке и (или) документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

8.17. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о закупке и (или) документацию о закупке до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. В течение 3 дней с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком в ЕИС. При этом срок подачи заявок на участие в закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением о закупке.

8.18. Внесение изменений в сведения о закупке не допускается.

8.19. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту), закупку малого объема с использованием электронного магазина до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке, предложений на участие в закупке малого объема с использованием электронного магазина. После наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке, предложений на участие в закупке малого объема с использованием электронного магазина и до заключения договора Заказчик вправе отменить конкурентную закупку, закупку малого объема с использованием электронного магазина только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

8.20. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения. В случае отмены закупки заявки на участие в закупке, поданные участниками закупки, не возвращаются. При этом Заказчик не несет ответственности перед участниками закупки, в том числе по возмещению затрат, связанных с подготовкой и подачей соответствующих заявок на участие в закупке.

8.21. Заказчик вправе не размещать в ЕИС сведения о закупке в случаях, предусмотренных частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

8.22. Заказчик не размещает в ЕИС сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, сведения о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

## **Раздел 9. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ К ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

9.1. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением о закупке. Требования к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в запросе котировок, а также форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме указываются в извещении о закупке. В случае осуществления закупки только у субъектов МСП такие требования Заказчик устанавливает с учетом особенностей, предусмотренных Положением о закупке.

9.2. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота). В случае подачи участником закупки двух и более заявок на участие в закупке при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в закупке не отозваны, все заявки на участие в закупке этого участника не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

9.3. В случае, если несколько юридических лиц либо несколько физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки (коллективный участник закупки), то такие лица не вправе участвовать в такой закупке самостоятельно или на стороне другого участника закупки.

9.4. Подача заявок на участие в конкурентной закупке осуществляется в любое время с момента размещения в ЕИС извещения о закупке и документации о закупке и прекращается во время и в день окончания срока подачи заявок, предусмотренные в документации о закупке. Прием заявок на участие в закупке прекращается после наступления времени и даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке, установленного в документации о закупке. Подача заявок на участие в конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом, осуществляется в любое время с момента направления приглашения принять участие в закупке.

9.5. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник закупки в электронной форме, подавший заявку, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

9.6. Заявка на участие в закупке в электронной форме направляется оператору электронной площадки, указанной в документации о закупке, в сроки, установленные для подачи заявок в документации о закупке/извещении о закупке.

9.7. Если иное не предусмотрено Положением о закупке и (или) документацией о закупке/извещением о закупке, заявка на участие в закупке в электронной форме должна состоять из первой части, ценового предложения и второй части. При этом все сведения и документы, входящие в состав заявки на участие в закупке в электронной форме, должны быть составлены на русском языке. Если какие-либо сведения или документы, входящие в состав заявки, составлены на иностранном языке, участник закупки обязан представить в составе соответствующей части заявки перевод на русский язык, верность которого засвидетельствована в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате.

9.8. В случае представления в составе заявки на участие в закупке в электронной форме документов, требующих консульской легализации, проставления апостиля или иной легитимации для их признания на

территории Российской Федерации, такие документы должны содержать соответствующие легализационные надписи, апостили или иные предусмотренные законодательством Российской Федерации реквизиты, подтверждающие соблюдение необходимых формальностей.

9.9. Не допускается указание в первой части заявки на участие в закупке только у субъектов МСП сведений об участнике закупки, о ценовом предложении.

9.10. В случае указания во второй части заявки на участие в конкурентной закупке ценового предложения, отличного от ценового предложения, указанного участником закупки посредством программно-аппаратных средств электронной площадки, оценка заявки осуществляется по ценовому предложению, указанному посредством программно-аппаратных средств электронной площадки.

9.11. При проведении конкурса, запроса котировок, запроса предложений не допускается указание предложений о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги равных или меньше нуля.

## **Раздел 10. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ**

10.1. Рассмотрение заявок на участие в конкурентной закупке осуществляется в сроки, указанные в документации о закупке.

10.2. При рассмотрении первых частей заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме комиссия отклоняет заявку в следующих случаях:

а) непредоставление документов и информации, предусмотренных извещением о закупке и (или) документацией о закупке, или предоставление недостоверной информации;

б) несоответствие первой части заявки на участие в закупке требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки, указанным в извещении о закупке и (или) документации о закупке;

в) в случае осуществления закупки только у субъектов МСП содержание в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике закупки, в том числе о его соответствии требованиям, установленным в извещении о закупке и (или) документации о закупке, и (или) о ценовом предложении.

10.3. При рассмотрении вторых частей заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, а также заявок на участие в запросе котировок в электронной форме или в запросе предложений в электронной форме, участниками которых могут являться любые лица, в

том числе субъекты МСП, заявок на участие в конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом, комиссия отклоняет заявку в следующих случаях:

а) непредставление документов и информации, предусмотренных извещением о закупке и (или) документацией о закупке;

б) несоответствие заявки на участие в закупке требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки, указанным в извещении о закупке и (или) документации о закупке, в том числе если ценовое предложение участника закупки превышает начальную (максимальную) цену договора/максимальное значение цены договора/цены единиц товара, работы, услуги/ сумму цен единиц товара, работы, услуги, предусмотренные в извещении о закупке и (или) документации о закупке;

в) несоответствие документов и информации в составе заявки на участие в закупке требованиям, установленным в извещении о закупке и (или) документации о закупке;

г) наличие в документах в составе заявки на участие в закупке недостоверной информации об участнике закупке и (или) о предлагаемых им товаре, работе, услуге;

д) несоответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о закупке и (или) документации о закупке;

е) в иных случаях, предусмотренных Положением о закупке.

10.4. В случае, если при проведении конкурентной закупки Заказчик использует критерий оценки и сопоставления заявок «Квалификация участника и (или) его сотрудников (в том числе опыт, образование, квалификация персонала, деловая репутация)», отсутствие в составе заявки на участие в закупке документов, подтверждающих указанную квалификацию, не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке.

## **Раздел 11. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ПРОТОКОЛОВ**

11.1. По результатам каждого этапа конкурентной закупки, за исключением последнего этапа, и если иное не предусмотрено Положением о закупке, комиссия составляет протокол, который должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;



3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

в) решения каждого члена комиссии о соответствии заявки на участие в конкурентной закупке требованиям документации о закупке или об отклонении такой заявки;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

б) сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора.

11.2. По итогам конкурентной закупки (по окончании последнего этапа конкурентной закупки), а также при проведении запроса котировок, запроса предложений и конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, и если иное не предусмотрено Положением о закупке, комиссия составляет итоговый протокол, который должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (в том числе если документацией о закупке, извещением о закупке на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

в) решения каждого члена комиссии о соответствии заявки на участие в конкурентной закупке требованиям документации о закупке или об отклонении такой заявки;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (в том числе если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

б) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора.

11.3. Протоколы, предусмотренные пунктами 11.1 и 11.2 Положения о закупке, подписываются всеми членами комиссии, принимающими участие в заседаниях, в день принятия соответствующего решения.

11.4. Если иное не предусмотрено Положением о закупке, Заказчик размещает в ЕИС и направляет оператору электронной площадки протоколы, предусмотренные пунктами 11.1 и 11.2 Положения о закупке, не позднее чем через 3 дня со дня подписания их членами комиссии.

11.5. При проведении конкурентных закупок в электронной форме Заказчик направляет протоколы, предусмотренные пунктами 11.1 и 11.2 Положения о закупке, оператору электронной площадки в сроки, предусмотренные соответствующими разделами Положения о закупке, регулирующими порядок проведения конкурентных закупок в электронной форме.

11.6. В случае признания участника закупки уклонившимся от заключения договора, Заказчик не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем установления факта, являющегося основанием для признания участника закупки уклонившимся от заключения договора, составляет и размещает в ЕИС протокол признания участника закупки уклонившимся от заключения договора, который должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) информация об участнике закупки, признанном уклонившимся от заключения договора;

3) сведения о протоколах, ранее составленных по результатам каждого этапа конкурентной закупки, в том числе по итогам конкурентной закупки (по окончании последнего этапа конкурентной закупки);

4) факт, являющийся основанием для признания участника закупки уклонившимся от заключения договора;

5) информация о признании закупки несостоявшейся в случае, если по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки;

б) сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора.

11.7. Протокол, предусмотренный пунктом 11.6 Положения о закупке, Заказчик направляет победителю в течение 2 рабочих дней с даты его подписания.

11.8. При осуществлении неконкурентных закупок протоколы могут не разрабатываться и не утверждаться. При необходимости результаты закупок могут быть оформлены в виде решения, резолюции или иного документа.

## **Раздел 12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ**

12.1. При осуществлении конкурентной закупки Заказчик вправе предусмотреть в извещении о закупке, документации о закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 миллионов рублей.

12.2. Если Заказчиком установлено требование обеспечения заявок на участие в закупке, размер такого обеспечения не может превышать 5 процентов начальной (максимальной) цены договора. Если Заказчиком осуществляется закупка только у субъектов МСП размер обеспечения заявок на участие в закупке устанавливается в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ № 1352.

12.3. Если иное не предусмотрено документацией о закупке, обеспечение заявок на участие в закупке может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств на счет, указанный в документации о закупке, или безотзывной банковской гарантии. Заказчик вправе в дополнение к указанным способам обеспечения заявок на участие в закупке предусмотреть в документации о закупке иные способы обеспечения заявок, требования и (или) порядок их предоставления и возврата.

12.4. Выбор способа обеспечения заявок на участие в закупке из числа указанных в документации о закупке осуществляется участником закупки.

12.5. В случае осуществления закупки только у субъектов МСП Заказчик устанавливает требования к обеспечению заявок на участие в закупке с учетом особенностей, предусмотренных пунктами 12.13–12.15 Положения о закупке.

12.6. Независимая гарантия для целей обеспечения заявки на участие в закупке, должна быть выдана гарантом, имеющим право выдавать независимые гарантии в рамках Федерального закона № 44-ФЗ.

12.7. Срок действия независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок. При этом независимая гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму независимой гарантии в размере обеспечения заявки на участие в закупке, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае уклонения или отказа участника закупки от заключения договора;

2) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки уплаты суммы по независимой гарантии;

3) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по независимой гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Заказчика;

4) срок действия независимой гарантии с учетом требований настоящего пункта Положения о закупке;

5) условие о праве Заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по независимой гарантии, направленное до окончания срока действия независимой гарантии;

6) перечень документов, предоставляемых Заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по независимой гарантии, а именно: документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование об осуществлении уплаты денежной суммы по независимой гарантии (доверенность) (в случае, если требование по независимой гарантии подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).

12.8. Запрещается включение в условия независимой гарантии требования о представлении Заказчиком гаранту судебных и иных актов,

подтверждающих факт уклонения или отказа участника закупки от заключения договора, а также документов, не предусмотренных пунктом 12.7 Положения о закупке.

12.9. В случае, если участником закупки в составе заявки на участие в закупке представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, и до даты рассмотрения заявок денежные средства не поступили на счет, который указан Заказчиком в документации о закупке, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки на участие в закупке.

12.10. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, возвращаются на счет участника закупки в течение не более чем 10 рабочих дней с даты наступления одного из следующих случаев:

1) подписание итогового протокола (за исключением победителя закупки и участника закупки, заявке которого присвоен второй порядковый номер);

2) подписание договора (участнику закупки, с которым заключается договор, и участника закупки, заявке которого присвоен второй порядковый номер);

3) отмена закупки;

4) отзыв заявки на участие в закупке до окончания срока подачи заявок;

5) получение заявки на участие в закупке после окончания срока подачи заявок;

б) отказ от заключения договора с участником закупки.

12.11. Возврат независимой гарантии в случаях, указанных в пункте 12.10 Положения о закупке, Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

12.12. Возврат участнику закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонения или отказа участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении о закупке, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

12.13. При осуществлении закупки только у субъектов МСП денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником закупки на специальный счет, открытый им

в банке, включенном в перечень банков, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ (далее – специальный счет).

12.14. При осуществлении закупки только у субъектов МСП в случае если Заказчиком в документации о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке, в течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере, необходимом для обеспечения указанной заявки, либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

12.15. Если иное не предусмотрено регламентом электронной площадки, оператор электронной площадки направляет в банк информацию для прекращения блокирования денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, участниками которой являются только субъекты МСП:

1) в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 3 рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по результатам закупки;

2) в отношении денежных средств участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 3 рабочих дней со дня заключения договора либо со дня принятия Заказчиком в порядке, установленном Положением о закупке, решения (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

12.16. В случае осуществления закупки только у субъектов МСП денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, возвращаются участникам закупки в сроки, предусмотренные Постановлением Правительства РФ № 1352.

## **Раздел 13. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

13.1. Заказчик размещает в ЕИС информацию о проведении конкурса в электронной форме, включая извещение о закупке, документацию о закупке, проект договора, не менее чем за 15 дней до установленной в документации о закупке даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

13.2. Если иное не предусмотрено документацией о закупке, после окончания срока подачи заявок конкурс в электронной форме проводится в соответствии со следующими этапами:

1) рассмотрение первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме;

2) сопоставление ценовых предложений;

3) рассмотрение вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, оценка и сопоставление заявок по нестоимостным критериям оценки;

4) подведение итогов конкурса в электронной форме.

13.3. Оператор электронной площадки направляет Заказчику поступившие первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

13.4. Комиссия рассматривает первые части заявок на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям документации о закупке. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме не должен превышать 10 рабочих дней с даты окончания срока подачи таких заявок.

13.5. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме комиссия формирует протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, который не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок направляется оператору электронной площадки.

13.6. В случае проведения конкурса в электронной форме, участниками которого являются только субъекты МСП, протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме размещается в ЕИС оператором электронной площадки в течение часа с момента получения указанного протокола от Заказчика.

13.7. Оператор электронной площадки сопоставляет ценовые предложения участников конкурса в электронной форме, первые части заявки которых признаны соответствующими требованиям документации о закупке, и формирует протокол сопоставления ценовых предложений.

13.8. Оператор электронной площадки в течение часа после сопоставления ценовых предложений направляет Заказчику вторые части заявок участников конкурса в электронной форме.

13.9. Комиссия рассматривает вторые части заявок на предмет соответствия требованиям документации о закупке, а также осуществляет оценку и сопоставление заявок, соответствующих требованиям документации, по нестоимостным критериям. При этом оценка и сопоставление заявок по нестоимостным критериям оценки не осуществляется в случаях, при которых закупка признается в соответствии с Положением о закупке несостоявшейся. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе в электронной форме по критерию «Качество товара (работ, услуг)» (при наличии такого критерия) осуществляется на основании информации о поставляемом товаре, выполняемой работе или оказываемой услуге, содержащейся в первых частях заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

13.10. Срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, оценки и сопоставления заявок по нестоимостным критериям оценки не может превышать 10 рабочих дней с даты направления оператором электронной площадки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

13.11. По результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, оценки и сопоставления заявок по нестоимостным критериям оценки комиссия составляет протокол рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, оценки и сопоставления заявок по нестоимостным критериям оценки, который не позднее даты окончания срока рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме направляется оператору электронной площадки.

13.12. После размещения Заказчиком в ЕИС протокола рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, оценки и сопоставления заявок по нестоимостным критериям оценки оператор электронной площадки направляет Заказчику протокол сопоставления ценовых предложений.

13.13. В течение 3 рабочих дней после направления оператором электронной площадки протокола сопоставления ценовых предложений комиссия подводит итоги конкурса в электронной форме с учетом результатов оценки и сопоставления заявок по нестоимостным критериям оценки и сведений из протокола сопоставления ценовых предложений и присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В



случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

13.14. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка на участие в конкурсе в электронной форме, конкурс признается несостоявшимся. Не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, оператор электронной площадки направляет Заказчику первую и вторую части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, а также ценовое предложение. Указанная заявка рассматривается в порядке, установленном Положением о закупке. Результаты рассмотрения заявки на участие в конкурсе в электронной форме отражаются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе в электронной форме (итоговый протокол). В случае если такая заявка соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке, Заказчик направляет участнику закупки, подавшему единственную заявку, проект договора. При этом участник закупки признается победителем конкурса и не вправе отказаться от заключения договора.

13.15. В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок только одна заявка на участие в конкурсе в электронной форме признана соответствующей требованиям документации о закупке, конкурс признается несостоявшимся. В течение 1 рабочего дня со дня направления оператору электронной площадки протокола рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме оператор электронной площадки направляет Заказчику вторую часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, а также ценовое предложение. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме отражаются в протоколе рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме (итоговый протокол). В случае если заявка на участие в конкурсе в электронной форме соответствует требованиям документации о закупке, Заказчик направляет участнику закупки проект договора. При этом такой участник закупки признается победителем конкурса и не вправе отказаться от заключения договора.

13.16. В случае если комиссией принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией о закупке, только одной второй части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, конкурс в электронной форме признается несостоявшимся. Результаты рассмотрения заявки на участие в конкурсе в электронной форме отражаются в протоколе рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме (итоговый протокол). В этом случае Заказчик направляет участнику закупки проект договора. При этом такой участник закупки признается победителем конкурса и не вправе отказаться от заключения договора.

13.17. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме не подано ни одной такой заявки, либо по результатам рассмотрения первых или вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме комиссия отклонила все заявки, либо все участники конкурса в электронной форме, обязанные заключить договор, уклонились от заключения договора, конкурс в электронной форме признается несостоявшимся. Заказчик вправе провести новую закупку, в том числе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 2 пункта 19.7 Положения о закупке.

#### **Раздел 14. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

14.1. Заказчик размещает в ЕИС информацию о проведении аукциона в электронной форме, включая извещение о закупке, документацию о закупке, проект договора, не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

14.2. Если иное не предусмотрено документацией о закупке, после окончания срока подачи заявок аукцион в электронной форме проводится в соответствии со следующими этапами:

- 1) рассмотрение первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме;
- 2) проведение аукциона в электронной форме;
- 3) рассмотрение вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме и подведение итогов такого аукциона.

14.3. Оператор электронной площадки направляет Заказчику поступившие первые части заявок на участие в аукционе в электронной форме не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

14.4. В случае, если на аукцион в электронной форме подана только одна заявка, оператор электронной площадки направляет Заказчику первую и вторую части заявок одновременно не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

14.5. Комиссия рассматривает первые части заявок на участие в аукционе в электронной форме на соответствие требованиям, установленным документацией о закупке в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

14.6. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме не должен превышать 10 рабочих дней с даты окончания срока подачи таких заявок.

14.7. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме комиссия оформляет протокол, который не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок направляется оператору электронной площадки.

14.8. В случае проведения аукциона в электронной форме, участниками которого являются только субъекты МСП, протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме размещается в ЕИС оператором электронной площадки в течение часа с момента получения указанного протокола от Заказчика.

14.9. Аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке в указанный в извещении и документации о закупке день. Днем проведения аукциона в электронной форме является рабочий день, следующий за днем окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе. Время начала проведения аукциона в электронной форме устанавливается в соответствии со временем часовой зоны, в которой находится Заказчик.

14.10. В аукционе в электронной форме вправе принимать участие только участники закупки, чьи первые части заявок признаны соответствующими требованиям документации о закупке.

14.11. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками ценовых предложений с учетом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник закупки не вправе подать ценовое предложение, равное ранее поданному этим участником ценовому предложению или большее чем оно, а также ценовое предложение, равное нулю;

4) участник закупки не вправе подать ценовое предложение, которое ниже, чем текущее минимальное ценовое предложение, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник закупки не вправе подать ценовое предложение, которое ниже, чем текущее минимальное ценовое предложение в случае, если оно подано этим участником закупки;

6) участник закупки вправе подать ценовое предложение независимо от «шага аукциона» при условии соблюдения требований,

предусмотренных подпунктами 3 – 5 настоящего пункта Положения о закупке;

7) в случае, если при проведении аукциона в электронной форме цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. При этом такой аукцион проводится путем повышения размера платы за право заключить договор на величину в пределах «шага аукциона».

14.12. При проведении аукциона в электронной форме устанавливается время приема ценовых предложений участников такого аукциона, составляющее 10 минут от начала проведения такого аукциона до истечения срока подачи ценовых предложений, а также 10 минут после поступления последнего ценового предложения. Время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых предложений, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение такого аукциона, после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего ценового предложения. Если в течение указанного времени не поступило ни одно более низкое ценовое предложение, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

14.13. В течение 10 минут с момента завершения аукциона в электронной форме любой его участник вправе независимо от «шага аукциона» подать ценовое предложение не ниже чем последнее минимальное ценовое предложение с учетом требований, предусмотренных подпунктами 3 и 5 пункта 14.11 Положения о закупке.

14.14. В течение 30 минут после окончания аукциона в электронной форме оператор электронной площадки сопоставляет ценовые предложения, формирует соответствующий протокол и размещает его в ЕИС.

14.15. В течение часа после размещения в ЕИС протокола сопоставления ценовых предложений оператор электронной площадки направляет Заказчику результаты сопоставления ценовых предложений, информацию о ценовых предложениях каждого участника аукциона в электронной форме, вторые части заявок участников аукциона в электронной форме.

14.16. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме на предмет их соответствия требованиям, установленным документацией о закупке, и подводит итоги аукциона в электронной форме.

14.17. Срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме и подведения итогов аукциона в

электронной форме не может превышать 10 рабочих дней с даты направления оператором электронной площадки вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме.

14.18. В случае проведения аукциона в электронной форме, участниками которого являются только субъекты МСП, рассмотрение вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме и подведение итогов аукциона в электронной форме осуществляется в течение 1 рабочего дня после направления оператором электронной площадки вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме.

14.19. При подведении итогов аукциона в электронной форме на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме и сведений из протокола сопоставления ценовых предложений комиссия присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды предложенных соответствующими участниками аукциона в электронной форме ценовых предложений. Заявке на участие в аукционе в электронной форме, в которой содержится наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

14.20. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка, аукцион признается несостоявшимся. Указанная заявка рассматривается в порядке, установленном Положением о закупке. Результаты рассмотрения заявки на участие в аукционе в электронной форме отражаются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в аукционе в электронной форме (итоговый протокол). В случае если такая заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией о закупке, Заказчик направляет участнику закупки, подавшему единственную заявку, проект договора. При этом участник закупки признается победителем аукциона и не вправе отказаться от заключения договора.

14.21. В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок только одна заявка на участие в аукционе в электронной форме признана соответствующей требованиям документации о закупке, аукцион признается несостоявшимся. Вторая часть такой заявки направляется оператором электронной площадки Заказчику в течение часа после размещения в ЕИС протокола рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме. Результаты рассмотрения заявки на участие в аукционе в электронной форме отражаются в протоколе рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме (итоговый протокол). В случае если вторая часть заявки на участие

в аукционе в электронной форме признана соответствующей требованиям документации о закупке, Заказчик направляет соответствующему участнику закупки проект договора. При этом такой участник закупки признается победителем аукциона и не вправе отказаться от заключения договора.

14.22. В случае если в ходе проведения аукциона в электронной форме ни один из участников аукциона не подал ценовое предложение аукцион признается несостоявшимся. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме всех участников закупки, чьи первые части заявок были признаны соответствующими требованиям, установленным документацией о закупке. Договор заключается с участником закупки, заявка которого подана:

а) ранее других заявок на участие в аукционе в электронной форме, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям документации о закупке;

б) единственным участником такого аукциона, если только один участник такого аукциона и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям документации о закупке.

При этом участник закупки признается победителем аукциона и не вправе отказаться от заключения договора.

14.23. В случае, если комиссией принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией о закупке, только одной второй части заявки, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся. Заказчик направляет соответствующему участнику закупки проект договора. При этом участник закупки признается победителем аукциона и не вправе отказаться от заключения договора.

14.24. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме не подано ни одной такой заявки, либо по результатам рассмотрения первых или вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме комиссия отклонила все заявки, либо все участники аукциона в электронной форме, обязанные заключить договор, уклонились от заключения договора, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся, Заказчик вправе провести новую закупку, в том числе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 2 пункта 19.7 Положения о закупке.

## **Раздел 15. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

15.1. Заказчик размещает в ЕИС информацию о проведении запроса котировок в электронной форме, включая извещение о закупке,

приложения к извещению, проект договора, не менее чем за 5 рабочих дней до установленной в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

15.2. Если иное не предусмотрено извещением о закупке, запрос котировок в электронной форме проводится в один этап, при котором комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, оценку и сопоставление ценовых предложений участников закупки и подведение итогов запроса котировок в электронной форме.

15.3. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из одной части, включая ценовое предложение, и подается по форме, установленной в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с требованиями к оформлению, составу и содержанию, установленными Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением о закупке.

15.4. Не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, оператор электронной площадки направляет Заказчику поступившие заявки на участие в запросе котировок в электронной форме вместе с ценовыми предложениями участников закупки.

15.5. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме и, в случае если по результатам рассмотрения заявок соответствующими требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме признано более одной заявки комиссия осуществляет их оценку и сопоставление.

15.6. При осуществлении оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок в электронной форме комиссия присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке увеличения предложения о цене. Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, в которой содержится наименьшее предложение о цене, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые ценовые предложения меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других.

15.7. Срок рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, их оценки и сопоставления и подведения итогов запроса котировок в электронной форме не должен превышать 5 рабочих дней со дня окончания срока подачи таких заявок.

15.8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, такой запрос котировок признается несостоявшимся. Не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, оператор электронной площадки направляет

Заказчику заявку на участие в запросе котировок в электронной форме вместе с ценовым предложением. Указанная заявка рассматривается в порядке, установленном Положением о закупке.

15.9. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в запросе котировок в электронной форме на предмет ее соответствия требованиям документации о закупке фиксируются в итоговом протоколе.

15.10. В случае если такая заявка не отклонена комиссией Заказчик направляет участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, проект договора. При этом участник закупки признается победителем запроса котировок в электронной форме и не вправе отказаться от заключения договора.

15.11. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме только одна заявка признана соответствующей требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся. Заказчик направляет такому участнику проект договора. При этом такой участник закупки признается победителем запроса котировок в электронной форме и не вправе отказаться от заключения договора.

15.12. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не подано ни одной такой заявки, либо по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме комиссия отклонила все заявки, либо все участники запроса котировок в электронной форме, обязанные заключить договор, уклонились от заключения договора, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся. Заказчик вправе провести новую закупку, в том числе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 2 пункта 19.7 Положения о закупке.

## **Раздел 16. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

16.1. Заказчик размещает в ЕИС информацию о проведении запроса предложений в электронной форме, включая извещение о закупке и документацию о проведении запроса предложений в электронной форме, проект договора, не менее чем за 7 рабочих дней до установленной в документации о закупке даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

16.2. Если иное не предусмотрено документацией о закупке, запрос предложений в электронной форме проводится в один этап, при котором комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, сопоставление ценовых предложений участников закупки, оценку и сопоставление заявок по нестоимостным



критериям оценки и подведение итогов запроса предложений в электронной форме.

16.3. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме состоит из одной части и ценового предложения и подается по форме, установленной в документации о закупке в соответствии с требованиями к оформлению, составу и содержанию, установленными Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением о закупке.

16.4. Оператор электронной площадки в течение часа после окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений направляет Заказчику все заявки на участие в запросе предложений вместе с ценовыми предложениями.

16.5. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений, осуществляет оценку и сопоставление заявок, соответствующих требованиям документации о закупке, по не стоимостным критериям оценки и сопоставляет ценовые предложения участников закупки. При этом оценка и сопоставление заявок по не стоимостным критериям оценки не осуществляется в случаях, при которых закупка в соответствии с настоящим Положением признается несостоявшейся. После рассмотрения и сопоставления заявок комиссия подводит итоги запроса предложений в электронной форме и присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

16.6. Срок рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, сопоставления ценовых предложений участников закупки, оценки и сопоставления заявок по не стоимостным критериям оценки и подведения итогов запроса предложений в электронной форме не должен превышать 5 рабочих дней со дня окончания срока подачи таких заявок.

16.7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме подана только одна заявка, запрос предложений признается несостоявшимся. В течение часа после окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме оператор электронной площадки направляет Заказчику заявку на участие в запросе предложений в электронной форме, включая ценовое предложение. Указанная заявка рассматривается в порядке, установленном Положением о закупке.

В случае если такая заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным извещением о закупке и документацией о проведении

запроса предложений в электронной форме, Заказчик направляет участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в запросе предложений в электронной форме, проект договора. При этом участник закупки признается победителем запроса предложений в электронной форме и не вправе отказаться от заключения договора.

16.8. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме только одна заявка на участие в запросе предложений в электронной форме признана соответствующей требованиям документации о закупке, запрос предложений признается несостоявшимся. Заказчик направляет участнику закупки проект договора. При этом такой участник закупки признается победителем запроса предложений и не вправе отказаться от заключения договора.

16.9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме не подано ни одной такой заявки, либо по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме комиссия отклонила все заявки, либо все участники запроса предложений в электронной форме, обязанные заключить договор, уклонились от заключения договора, запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся. Заказчик вправе провести новую закупку, в том числе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 2 пункта 19.7 Положения о закупке.

## **Раздел 17. ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ ЗАКРЫТЫМ СПОСОБОМ**

17.1. При проведении конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, применяются нормы Положения о закупке о проведении соответствующей конкурентной закупки в электронной форме, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим разделом.

17.2. Извещение о закупке и документация о закупке не подлежат размещению в ЕИС.

17.3. Заказчик направляет приглашения принять участие в конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом, с приложением документации о закупке и проекта договора не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, в следующие сроки:

1) при проведении закрытого конкурса, закрытого аукциона - не менее чем за 15 дней до установленной в документации о закупке даты окончания срока подачи заявок на участие в закрытом конкурсе, закрытом аукционе;

2) при проведении закрытого запроса котировок - не менее чем за 5 рабочих дней до установленной в документации о закупке даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок;

3) при проведении закрытого запроса предложений - не менее чем за 7 рабочих дней до установленной в документации о закупке даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

17.4. Иная информация о конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом, и документы, составляемые в ходе ее проведения, в том числе изменения и разъяснения приглашения принять участие в конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом, и (или) документации о закупке, решение об отмене закупки, протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки и по ее итогам, не подлежат размещению в ЕИС, а направляются участникам закупки в письменной форме в сроки, установленные Положением о закупке для размещения таких документов в ЕИС, а именно:

1) изменения приглашения принять участие в конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом, и (или) документации о закупке - в течение 3 дней с даты принятия решения о внесении таких изменений;

2) разъяснения приглашения принять участие в конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом, и (или) документации о закупке - в течение 3 дней со дня поступления запроса о даче разъяснений;

3) решение об отмене конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом, - в день принятия решения об отмене;

4) протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки и по ее итогам,- не позднее чем через 3 дня со дня подписания протоколов.

17.5. Участник закупки подает заявку на участие в закупке, осуществляемой закрытым способом, в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

17.6. Заявка на участие в закупке, осуществляемой закрытым способом, состоит из одной части.

17.7. После окончания срока подачи заявок закрытый конкурс проводится в один этап, при котором комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в закрытом конкурсе, оценку и сопоставление заявок по критериям оценки и подведение итогов закрытого конкурса.

17.8. Срок рассмотрения заявок на участие в закрытом конкурсе, оценки и сопоставления заявок по критериям оценки и подведения итогов закрытого конкурса не должен превышать 10 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок.

17.9. Срок рассмотрения заявок на участие в закрытом запросе котировок, их оценки и сопоставления и подведения итогов закрытого запроса котировок не должен превышать 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи таких заявок.

17.10. Срок рассмотрения заявок на участие в закрытом запросе предложений, сопоставления ценовых предложений участников закупки, оценки и сопоставления заявок по не стоимостным критериям оценки и подведения итогов закрытого запроса предложений не должен превышать 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи таких заявок.

17.11. После окончания срока подачи заявок закрытый аукцион проводится в соответствии со следующими этапами:

- 1) рассмотрение заявок на участие в закрытом аукционе;
- 2) проведение аукциона.

17.12. Срок рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе не должен превышать 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи таких заявок.

17.13. Закрытый аукцион проводится в указанном в документации о закупке месте, день и время. Днем проведения закрытого аукциона является рабочий день, следующий по истечении не менее 3 и не более 10 дней с даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком аукционе. Время начала проведения закрытого аукциона устанавливается Заказчиком в промежутке от 9:00 до 14:00 часов в соответствии со временем часовой зоны, в которой находится Заказчик.

17.14. Закрытый аукцион проводится в следующем порядке:

1) в закрытом аукционе могут участвовать только участники закупки, чьи заявки на участие в закрытом аукционе не были отклонены комиссией;

2) аукцион проводится комиссией в присутствии участников закрытого аукциона или их представителей;

3) аукционист выбирается из числа членов комиссии путем открытого голосования членов комиссии большинством голосов;

4) аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора на «шаг аукциона»;

5) «шаг аукциона» устанавливается в размере 5 процентов начальной (максимальной) цены договора. В случае, если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора, но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора;

6) комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. Представители участников закрытого аукциона должны предоставить комиссии документы, удостоверяющие личность, и документы, подтверждающие полномочия на осуществление действий от имени участника закупки (если в аукционе участвует руководитель - копию решения о назначении или избрании руководителя на должность, если иное лицо – оригинал доверенности). При регистрации участникам закрытого аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки;

7) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, предмета договора, начальной (максимальной) цены договора;

8) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

9) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона» и «шаг аукциона», в соответствии с которым снижается цена;

10) аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом цены договора при минимальном «шаге аукциона» ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора;

11) в случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. При этом такой аукцион проводится путем повышения размера платы за право заключить договор на «шаг аукциона».

17.15. В случае если только один участник закрытого аукциона сделал в ходе проведения аукциона предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся. Заказчик передает такому участнику проект договора, в который включается предложенная в ходе проведения аукциона цена договора. При этом такой участник закупки признается победителем закрытого аукциона и не вправе отказаться от заключения договора.

17.16. В случае если только один участник закрытого аукциона явился на аукцион, закрытый аукцион признается несостоявшимся.

Заказчик передает такому участнику проект договора. При этом такой участник закупки признается победителем закрытого аукциона и не вправе отказаться от заключения договора.

17.17. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в закрытом аукционе не подано ни одной такой заявки, либо по результатам рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе комиссия отклонила все заявки, либо никто из участников закрытого аукциона не явился на аукцион, либо все участники закрытого аукциона, обязанные заключить договор, уклонились от заключения договора, Заказчик вправе провести новую закупку, в том числе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 2 пункта 19.7 Положения о закупке.

## **Раздел 18. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕТОРЖКИ**

18.1. Комиссия вправе провести переторжку, за исключением случаев закупки товаров, работ, услуг путем проведения аукциона в электронной форме, участниками которого могут являться любые лица, в том числе субъекты МСП, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), осуществления закупок среди субъектов МСП путем проведения запроса котировок в электронной форме и запроса предложений в электронной форме.

18.2. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты МСП, может предусматривать этап сопоставления дополнительных ценовых предложений, порядок и особенности проведения которого предусмотрен разделом 23 Положения о закупке.

18.3. Переторжка заключается в добровольном повышении предпочтительности заявок участников закупки в рамках специально организованной для этого процедуры в соответствии с извещением о закупке и (или) документацией о закупке.

18.4. Решение о проведении переторжки принимает комиссия. При этом переторжка может проводиться в рамках закупки неограниченное количество раз до подведения итогов закупки.

18.5. В переторжке имеют право участвовать все участники закупки, заявки на участие в закупке которых не были отклонены комиссией. Участник закупки вправе не участвовать в переторжке, тогда его заявка остается с действующей с ценой, указанной в заявке (ценовом предложении).

18.6. Предложения участника закупки по ухудшению первоначальных условий не рассматриваются, такой участник закупки считается не участвовавшим в переторжке, при этом его предложение о цене договора и

(или) иных условиях договора остаются действующими с ранее объявленными условиями.

18.7. Комиссия приглашает к переторжке участников закупки путем одновременного направления им посредством электронной площадки приглашений с указанием в нем формы, порядка проведения переторжки, сроков и порядка подачи предложений с новыми условиями по цене, а также информации о имеющемся до проведения переторжки минимальном ценовом предложении.

18.8. Переторжка может проводиться в режиме реального времени в заранее определенное время (переторжка в режиме онлайн) либо путем подачи участниками закупки нового предложения в любое время в течение определенного в приглашении периода (переторжка в режиме офлайн).

18.9. Переторжка проводится на электронной площадке, на которой проводится процедура закупки.

18.10. Переторжка проводится в соответствии с порядком ее проведения, установленным регламентом электронной площадки и документацией о закупке (извещением о закупке).

18.11. После проведения переторжки победитель определяется в порядке, установленном для данного способа закупки в соответствии с критериями оценки, предусмотренными извещением о закупке и (или) документацией о закупке.

## **Раздел 19. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НЕКОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК**

19.1. Неконкурентные закупки осуществляются следующими способами:

- а) путем проведения закупки малого объема;
- б) путем проведения закупки малого объема с использованием электронного магазина;
- в) путем проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

19.2. Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг путем проведения закупки малого объема с использованием электронного магазина в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 3 миллиона рублей. При этом годовой объем закупок, осуществляемых указанным способом закупок, не должен превышать 20 процентов совокупного годового стоимостного объема договоров, заключаемых Заказчиком по результатам закупок в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.

19.3. Закупки малого объема с использованием электронного

магазина проводятся в порядке, предусмотренном регламентом (инструкцией) электронного магазина с учетом следующих особенностей:

1) закупки малого объема с использованием электронного магазина Ханты-Мансийского автономного округа – Югры осуществляются Заказчиком путем проведения котировочных сессий;

2) закупки малого объема с использованием иного электронного магазина осуществляются Заказчиком путем проведения котировочных сессий, формирования потребностей или иным способом, предусматривающим возможность размещения Заказчиком в электронном магазине сведений о закупке и подачи участниками закупки предложений на участие в закупке малого объема с использованием электронного магазина (далее – предложение);

3) победителем закупки малого объема с использованием электронного магазина признается участник закупки, предложение которого соответствует требованиям, установленным Заказчиком в сведениях о закупке, и содержит наименьшую цену договора/сумму цен единиц товара, работы, услуги. Победитель обязан заключить договор по результатам закупки малого объема с использованием электронного магазина;

4) срок подачи участниками закупок предложений, который заказчик устанавливает в сведениях о закупке, не может быть менее 3 часов;

5) подача предложений осуществляется участниками закупки в электронном магазине с момента размещения сведений о закупке и прекращается по истечении срока, указанного Заказчиком в сведениях о закупке;

б) предложение должно содержать:

а) сведения об участнике закупке: наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

б) предложение о цене договора, если заказчиком в сведениях о закупке указаны сведения о начальной (максимальной) цене договора, или предложение о сумме цен единиц товара, работы, услуги, если Заказчиком в сведениях о закупке указаны начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

в) документы о соответствии участника закупки требованию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 5.2 Положения о закупке,



декларацию о соответствии участника закупки обязательным требованиям к участникам закупки, предусмотренным подпунктами 2 - 7 пункта 5.2 Положения о закупки, а также документы о соответствии участника закупки дополнительным требованиям, предусмотренным пунктом 5.3 Положения о закупки при установлении их Заказчиком в сведениях о закупке;

в) документы и информацию, указанные Заказчиком в сведениях о закупке.

7) Требовать от участника закупки предоставления документов и информации, не предусмотренных сведениями о закупке, не допускается.

8) Подача предложения является согласием участника закупки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии со сведениями о закупке.

9) Порядок проведения закупки малого объема с использованием электронного магазина предусматривает рассмотрение предложений и выбор победителя.

10) Предложение участника закупки малого объема отклоняется в случаях:

а) непредставление документов и информации, предусмотренных сведениями о закупке;

б) несоответствие предложения сведениям о закупке;

в) несоответствие документов и информации в составе предложения требованиям, установленным в сведениях о закупке;

г) наличие в предложении недостоверной информации об участнике закупки и (или) о предлагаемых им товаре, работе, услуге;

д) несоответствие участника закупки требованиям, установленным в сведениях о закупке.

11) Заказчик выбирает победителя закупки малого объема с использованием электронного магазина среди участников закупки, предложения которых не были отклонены в соответствии с подпунктом 10 настоящего пункта.

12) Срок рассмотрения предложений и выбора победителя не должен превышать 2 рабочих дней со дня окончания срока подачи предложений.

13) Результаты рассмотрения предложений и выбора победителя Заказчик размещает в электронном магазине.

14) В случае если по окончании срока подачи предложений подано только одно предложение, закупка малого объема с использованием электронного магазина признается несостоявшейся. Заказчик рассматривает такое предложение, и в случае, если предложение не

отклонено, Заказчик направляет единственному участнику закупки, подавшему предложение, проект договора. При этом такой участник закупки признается победителем закупки малого объема с использованием электронного магазина и не вправе отказаться от заключения договора.

15) В случае если по результатам рассмотрения предложений только одно предложение признано соответствующим требованиям сведений о закупке, закупка малого объема с использованием электронного магазина признается несостоявшейся. Заказчик направляет такому участнику проект договора. При этом участник закупки признается победителем закупки малого объема с использованием электронного магазина и не вправе отказаться от заключения договора.

16) В случае, если на участие в закупке малого объема с использованием электронного магазина не подано ни одного предложения или по результатам рассмотрения все предложения были отклонены, либо все участники закупки, обязанные заключить договор, уклонились от заключения договора, а также в случае отказа Заказчика от заключения договора со всеми участниками закупки, которые обязаны заключить договор, по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 21.28 Положения о закупке, такая закупка признается несостоявшейся. В этом случае Заказчик вправе провести новую закупку или осуществить закупку малого объема с использованием электронного магазина путем выбора одного из имеющихся предложений участников (оферт), размещенных в электронном магазине и соответствующих требованиям заказчика, указанным в сведениях о несостоявшейся закупке малого объема с использованием электронного магазина. При этом цена предложений участников (оферт) не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в такой закупке. При отсутствии предложений участников (оферт), размещенных в электронном магазине, Заказчик вправе осуществить закупку путем заключения договора с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без использования электронного магазина на условиях, соответствующих требованиям заказчика, указанным в сведениях о несостоявшейся закупке малого объема с использованием электронного магазина, при этом цена договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в сведениях о закупке.

17) Заказчик не размещает информацию о закупке малого объема с использованием электронного магазина в ЕИС.

19.4. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – неконкурентный способ закупки, в рамках которого Заказчик предлагает заключить договор (договоры) только одному поставщику (подрядчику, исполнителю), либо принимает предложение о заключении договора (договоров) от одного поставщика (подрядчика,

исполнителя), за исключением случаев заключения договоров путем выбора одного из имеющихся предложений (оферт) участников закупки малого объема, размещенных в электронном магазине, а также путем заключения договора с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без использования электронного магазина в случаях, предусмотренных пунктом 19.3 Положения о закупке.

19.5. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться с использованием электронного магазина.

19.6. Заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) независимо от цены договора в следующих случаях:

1) приобретение товаров, работ, услуг, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях», а также товаров, работ, услуг, не относящихся к сфере деятельности субъектов естественных монополий, но поставляемых (выполняемых, оказываемых) указанными субъектами по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

2) приобретение услуг по водоснабжению, водоотведению, канализации, теплоснабжению, газоснабжению, по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения, по обращению с твердыми коммунальными отходами и иных услуг по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

3) заключение договоров энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии;

4) осуществление закупок свежесрезанных цветов, искусственных цветов для организации и проведения мероприятий, призов и подарков для организации мероприятий, продуктовых наборов, сувениров, организация праздничных накрытых столов, в том числе и для ветеранов ВОВ, на закупку услуг по организации и проведению культурно- массовых мероприятий;

5) приобретение товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, иными юридическими лицами, соответствующие полномочия которых установлены

нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

б) заключение лицензионных договоров, иных договоров, предусматривающих предоставление заказчику прав на объекты интеллектуальной собственности, с правообладателем, в том числе, приобретение произведений литературы и искусства определенных авторов, исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы. При заключении договора по данному основанию условия договора не могут предусматривать одновременно с предоставлением заказчику прав на объекты интеллектуальной собственности передачу заказчику продукции, обращаемой на конкурентном рынке;

7) заключение договоров на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям для обеспечения деятельности Заказчика;

8) приобретение печатных изданий определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права на использование таких изданий;

9) оказание авторами проектов услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, по авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, изготовлением оборудования, услуг технического и/или авторского надзора и/или научного руководства за выполнением работ, в том числе по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

10) оказание услуг по строительному контролю за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства. При закупке по данному основанию договор не может быть заключен с лицами, участвующими в выполнении работ, в отношении которых требуется осуществление строительного контроля, а также лица, аффилированные с лицами, участвующими в выполнении таких работ;

11) услуги по приему, обработке, перевозке и доставке международной и внутренней почты, в том числе экспресс почты, дополнительные услуги почтовой связи, включая международные отправления (прием письменной корреспонденции по адресу Заказчика, франкирование (проставление отиска) конвертов и пакетов, наклейка марок, формирование списков почтовых отправлений, пересылка уведомлений и посылок и другие;

12) заключение договоров на оказание услуг связи (телефонной (местной, внутризоновой, междугородной и международной), телеграфной связи, телематические услуги, услуги связи по передаче данных);

13) заключение договоров на облагораживание могил ветеранов ВОВ;

14) посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки, спортивного или иного культурно-массового, зрелищно-развлекательного мероприятия;

15) услуги оператора электронной площадки в целях обеспечения проведения закупок в электронной форме в соответствии с Положением о закупке;

16) заключение договора с кредитной организацией на оказание услуг, предусмотренных частями первой и третьей статьи 5 Федерального закона от 2 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности»;

17) заключение договоров, связанных с направлением работников Заказчика в служебную командировку, включая проезд к месту пребывания и обратно, наем жилого помещения (в том числе оплата гостиничного номера), транспортное обслуживание, обеспечение питания, страхование и иные услуги, непосредственно связанные с направлением в служебную командировку. По данному основанию могут быть также заключены договоры, связанные с проездом, питанием, проживанием, страхованием и оказанием иных непосредственно связанных с указанными услуг в отношении физических лиц, не являющихся работниками Заказчика, если законодательством Российской Федерации, правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, либо решениями государственных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на Заказчика возложено несение соответствующих расходов;

18) приобретение товаров, работ, услуг за счет средств, полученных в качестве дара, в том числе пожертвования, по завещанию, грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

19) приобретение работ, услуг, непосредственно связанных с участием в мероприятии, проводимом для нужд нескольких Заказчиков, у лица, который определен организатором такого мероприятия;

20) осуществление закупок товаров, работ, услуг вследствие аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения (при введении режима повышенной готовности функционирования органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации

чрезвычайных ситуаций) и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи. При этом Заказчик вправе осуществить закупку товара, работы, услуги в количестве, объеме, которые необходимы для оказания такой медицинской помощи либо вследствие таких аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи, если применение конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требующих затрат времени, нецелесообразно;

21) приобретение культурных ценностей (в том числе музейных предметов и музейных коллекций, редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение), предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофонда и аналогичных фондов;

22) заключение договора с конкретным физическим лицом на создание произведения литературы или искусства, либо с конкретным физическим лицом или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), на исполнение, либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставки декораций, сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций и костюмов материалов, музыкальных инструментов, а также театрального реквизита, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения произведений Заказчиком;

23) заключение договоров на оказание услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных, спортивных и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок - бланков строгой отчетности;

24) заключение договоров на оказание услуг, связанных с обеспечением визитов официальных иностранных делегаций, представителей федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации (гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, оргтехники, звукотехнического оборудования (в том числе для обеспечения синхронного перевода), обеспечение питания, услуги связи и иные сопутствующие расходы);

25) заключение договора управления многоквартирным домом на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или открытого конкурса, проводимого органом

местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, управляющей компанией, если помещения в многоквартирном доме находятся в частной, государственной или муниципальной собственности;

26) заключение договора на оказание услуг по содержанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование, хозяйственное ведение или оперативное управление Заказчику, услуг по охране, обслуживанию охранного и пожарного комплекса, обслуживанию и ремонту систем инженерно-технического обеспечения, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, услуг связи, уборки территорий и помещений в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные Заказчику в безвозмездное пользование, хозяйственное ведение или оперативное управление Заказчику. Заключение договора в соответствии с данным пунктом допускается при наличии обоснования невозможности, либо технической нецелесообразности заключения договора с иным подрядчиком (исполнителем);

27) заключение договоров на поставку музыкальных инструментов, комплектующих к ним, звукового и технического оборудования, на поставку оборудования и аппаратуры для организации и проведения городских мероприятий;

28) заключение договора с конкретным физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, на оказание преподавательских услуг, проведение семинаров, услуг ведущего (модератора, судьи) мероприятия, услуг экскурсовода (гида);

29) заключение договора с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, на выполнение работ, оказание услуг с использованием его личного труда;

30) заключение организациями, осуществляющими образовательную деятельность и признанными в соответствии с законодательством об образовании федеральными или региональными инновационными площадками, договоров на поставки оборудования (в том числе его техническую эксплуатацию), программного обеспечения, необходимых для внедрения научно-технических результатов и результатов интеллектуальной деятельности, с обладателем исключительных прав на такие оборудование и программное обеспечение за счет средств, выделенных на развитие инновационной инфраструктуры в системе образования;

31) осуществление закупок изделий народных художественных промыслов признанного художественного достоинства, образцы которых зарегистрированы в порядке, установленном уполномоченным

Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

32) заключение договора на оказание услуг по опубликованию информации в конкретном печатном издании, средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети Интернет, по размещению материалов в средствах массовой информации, изготовление полиграфической продукции и печатной продукции, на изготовление графических изображений для обеспечения проведения мероприятий, приобретение и изготовление информационных, мобильных стендов, баннеров, выставочных и экспозиционных щитов, на печать и изготовление изделий для оформления и декорирования мероприятий, на приобретение конструкций, флагов;

33) заключение договора на оказание аудиторских услуг, юридических услуг, в том числе услуг нотариусов, адвокатов, патентных поверенных;

34) закупка консультационных услуг у лиц, обладающих документально подтвержденными уникальными компетенциями в соответствующей сфере профессиональной деятельности;

35) заключение договора на оказание услуг по обучению и (или) повышению квалификации и (или) профессиональной переподготовки, и (или) аттестации Заказчика и (или) сотрудников Заказчика;

36) осуществление закупки уникальной продукции, которая производится по уникальной технологии, либо обладает уникальными свойствами, что подтверждено соответствующими документами, свидетельствующими об уникальности технологии, и только один поставщик может поставить такую продукцию;

37) осуществление закупки, определенной актом Губернатора или Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (для Заказчика - государственного учреждения) или органа исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, осуществляющего координацию и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (для Заказчика - государственного унитарного предприятия);

38) заключение договора на оказание услуг по подготовке и проведению форумов, выставок, ярмарок, фестивалей, концертов, представлений, официальных мероприятий и иных подобных мероприятий. При этом к таким услугам относятся оказание услуг по организации проезда к месту проведения указанных мероприятий и обратно, гостиничного обслуживания, найма жилого помещения, транспортного обслуживания, питания, услуг связи, аренды необходимого



оборудования, аренды специальных помещений, закупки инвентаря, наградной атрибутики и иных сопутствующих расходов;

39) закупка государственными библиотеками, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, государственными научными организациями услуг по предоставлению права на доступ к информации, содержащейся в документальных, документографических, реферативных, полнотекстовых зарубежных базах данных и специализированных базах данных международных индексов научного цитирования у операторов указанных баз данных, закупка книжной продукции, подписных изданий, библиотечно-информационных ресурсов, библиотечных программ;

40) осуществление закупок по проведению технического обслуживания специальной аппаратуры, аттестации и контроля защищенности объектов автоматизации, обрабатывающих информацию, содержащую сведения, составляющие государственную тайну, и выделенных помещений;

41) осуществление закупки услуг (работ) у производителя или лица, определенного производителем (дилера), осуществляющего гарантийное обслуживание товара, поставленного Заказчику ранее, в случае если привлечение иного исполнителя невозможно по условиям гарантии;

42) Заключение договора на закупку концертных, театральных, сценических и прочих костюмов, обуви, реквизита для организации театральных фестивалей, конкурсов, мастер-классов, городских мероприятий, для проведения гастролей и прочих мероприятий;

43) осуществление оплаты членских взносов, организационных сборов;

44) предоставление права использования обнародованных произведений способом публичного исполнения;

45) заключение договора на оказание услуг, выполнение работ по освидетельствованию технических устройств аттракционов;

46) выполнение работ по реставрации музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, документов Архивного фонда Российской Федерации, особо ценных и редких документов, входящих в состав библиотечных фондов, выполнения работ, оказания услуг, связанных с необходимостью допуска подрядчиков, исполнителей к учетным базам данных музеев, архивов, библиотек, к хранилищам (депозитариям) музея, библиотеки, к системам обеспечения безопасности и (или) сохранности музейных предметов и музейных коллекций, архивных документов, библиотечного фонда;

47) заключение договора по результатам участия Заказчика в процедуре торгов по реализации товаров и (или) имущественных прав,

проводимых в форме аукциона, конкурса или в иной конкурентной форме, предусмотренной законом, в том числе путем проведения публичных торгов;

48) заключение договоров на оказание услуг по проведению обучающих, спортивных, развлекательных и/или развивающих занятий для населения, организуемых Заказчиком, при этом Заказчик вправе заключить соответствующие договоры с индивидуальными предпринимателями, физическими и юридическими лицами с оплатой в процентном соотношении от выручки, полученной от организации соответствующих занятий;

49) приобретение продукции, производимой учреждением или предприятием уголовно-исполнительной системы;

50) заключение договора на приобретение и пополнение музейных фондов, экспозиций, коллекций, обустройство помещения музея, включая приобретение оборудования, приобретение скульптурно- декоративных композиций, фигур;

51) заключение договора на благоустройство;

52) заключается договор на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг за счет средств: грантов, спонсорской помощи, добровольных пожертвований, благотворительности;

53) заключение договора на строительство, изготовление ледовых и снежных композиций, на выполнение работ по установке щитов для изготовления фигур, монтаж и демонтаж новогодней атрибутики, иллюминаций, новогодних украшений, строительного материала, светящихся деревьев, на поставку горюче- смазочных материалов, транспортные услуги.

19.7. Заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) независимо от предмета закупки в следующих случаях:

1) цена одного договора не превышает 600 тысяч рублей с учетом всех налогов, сборов и иных обязательных платежей. При этом годовой объем закупок, которые Заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать 30 миллионов рублей или не должен превышать 50 процентов совокупного годового стоимостного объема договоров, заключаемых Заказчиком по результатам закупок;

2) проведение конкурентного способа закупки не привело к заключению договора в связи с отсутствием заявок на участие в закупке, отклонением Заказчиком всех заявок на участие в закупке, отказом Заказчика от заключения договора по основаниям, предусмотренным Федеральным законом № 223-ФЗ или Положением о закупке, а также в случае уклонения всех участников, обязанных в соответствии с

Положением о закупке заключить договор, от заключения договора. При этом договор должен быть заключен на условиях, предусмотренных извещением о закупке и (или) документацией о закупке, по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора (лота);

3) Заказчик, являясь подрядчиком, исполнителем по контракту (договору), заключенному в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ или Федеральным законом № 223-ФЗ, привлекает в ходе исполнения контракта (договора) субподрядчиков, соисполнителей для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом (договором) обязательств Заказчика;

4) предыдущий договор, заключенный по результатам конкурентной закупки, расторгнут по соглашению сторон, по решению суда или в одностороннем порядке в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по такому договору. В этом случае Заказчик вправе заключить договор с лицом, занявшим следующее место в закупке, по результатам которой был заключен расторгнутый договор. Если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг.

19.8. Порядок осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) включает в себя выполнение следующих действий:

1) подбор поставщика (подрядчика, исполнителя);

2) проведение переговоров по согласованию условий договора (при необходимости);

3) заключение договора.

19.9. При подборе поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик должен убедиться в соответствии поставщика (подрядчика, исполнителя), с которым заключается договор, обязательным требованиям к участникам закупки, предусмотренным пунктом 5.2 Положения о закупки. Подтверждение соответствия указанным требованиям может осуществляться путем предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) декларации. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 19.7 Положения о закупке, поставщик (подрядчик, исполнитель), с которым заключается договор, также должен соответствовать дополнительным требованиям, если такие

требования были установлены Заказчиком в соответствии с пунктом 5.3 Положения о закупке в извещении и (или) документации о закупке.

## **Раздел 20. ПОРЯДОК И СЛУЧАИ, ПРИ КОТОРЫХ ЗАКАЗЧИК ВПРАВЕ ЗАКЛЮЧИТЬ ДОГОВОРЫ С НЕСКОЛЬКИМИ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ ПО ИТОГАМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПКИ**

20.1. Заказчик вправе заключить по результатам конкурентной закупки договор с несколькими участниками закупки если такая возможность предусмотрена в извещении о закупке и (или) документации о закупке.

20.2. Если извещением и (или) документацией о закупке предусмотрено, что победителями могут быть признаны несколько участников закупки, то первый порядковый номер присваивается нескольким заявкам на участие в закупке, содержащим:

а) лучшие условия исполнения договора, если Заказчик проводит конкурс;

б) лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, если Заказчик проводит запрос предложений;

в) лучшие предложения о цене договора (наиболее низкие предложения о цене договора), если Заказчик проводит аукцион или запрос котировок.

20.3. Число заявок на участие в закупке, которым присвоен первый порядковый номер, должно равняться:

а) установленному извещением и (или) документацией о закупке количеству победителей, если число заявок на участие в закупке, соответствующих требованиям извещения и (или) документации о закупке, равно установленному в извещении и (или) документации о закупке количеству победителей или превышает его;

б) количеству заявок на участие в закупке, соответствующих требованиям извещения и (или) документации о закупке, если число таких заявок менее установленного извещением и (или) документацией о закупке количества победителей.

20.4. Извещение о закупке и (или) документация о закупке должны содержать порядок распределения предусмотренного объема (количества) закупаемой продукции между победителями.

## **Раздел 21. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

21.1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам закупки.

21.2. Договор по результатам конкурентной закупки в электронной форме заключается в форме электронного документа с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

21.3. Договор по результатам закупки малого объема с использованием электронного магазина заключается в форме электронного документа с использованием программно-аппаратных средств электронного магазина в срок не более 20 дней с даты размещения в электронном магазине результатов рассмотрения предложений и выбора победителя, если иное не предусмотрено регламентом электронного магазина. В случае заключения договора путем выбора одного из имеющихся предложений участников закупки малого объема, размещенных в электронном магазине (оферт), а также путем заключения договора с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без использования электронного магазина в случаях, предусмотренных пунктом 19.3 Положения о закупке, договор может быть заключен в письменной форме на бумажном носителе либо в форме электронного документа.

21.4. Договор по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может быть заключен в письменной форме на бумажном носителе либо в форме электронного документа.

21.5. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии, оператора электронной площадки.

21.6. Проект договора составляет Заказчик.

21.7. При заключении договора по результатам конкурентной закупки Заказчик включает в проект договора, прилагаемый к документации о закупке или извещению о проведении запроса котировок в электронной форме, условия его исполнения, предложенные участником закупки, с которым заключается договор, в заявке на участие в закупке.

21.8. В случае проведения Заказчиком аукциона в проект договора, прилагаемый к документации о закупке, включается предложенная в ходе проведения аукциона цена договора / начальная (максимальная) цена

договора или иная согласованная с единственным участником аукциона цена, не превышающая начальную (максимальную) цену договора.

21.9. Договор заключается по начальной (максимальной) цене договора или по согласованной с участником закупки и не превышающей начальной (максимальной) цены договора цене в случае признания аукциона несостоявшимся в связи с тем, что:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка, и такая заявка не отклонена комиссией;

2) по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе только одна заявка признана соответствующей требованиям документации о закупке;

3) только один участник закрытого аукциона явился на аукцион;

4) в ходе проведения аукциона в электронной форме ни один из участников аукциона не подал ценовое предложение.

21.10. В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводился на право заключить договор, договор заключается по цене, равной нулю. При этом договор заключается только после внесения на счет Заказчика, указанный в документации о закупке, участником закупки, с которым заключается договор, денежных средств в размере предложенной этим участником цены за право заключить договор, а также предоставления обеспечения исполнения договора, если требование об обеспечении исполнения договора предусмотрено документацией о закупке.

21.11. Договор по результатам конкурентной закупки в электронной форме заключается в следующем порядке:

1) Заказчик в течение 5 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола размещает на электронной площадке без своей подписи проект договора.

2) В течение 3 дней после размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора участник закупки, с которым заключается договор, подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью указанный проект договора, размещает его на электронной площадке вместе с документом, подтверждающим предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в документации о закупке, а также с документом, подтверждающим внесение платы за право заключения договора, если при проведении аукциона в электронной форме цена договора снижена до нуля и аукцион проводился на право заключить договор.

3) После размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью

лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, с которым заключается договор, и предоставления таким участником соответствующего требованиям документации о закупке обеспечения исполнения договора, Заказчик не позднее срока, предусмотренного пунктом 21.1 Положения о закупке, размещает на электронной площадке договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика. С момента размещения на электронной площадке подписанного Заказчиком договора такой договор считается заключенным.

4) При заключении договора участник закупки, с которым заключается договор, вправе в течение 3 дней после размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора направить Заказчику протокол разногласий с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и с учетом следующих правил:

а) участник закупки вправе направить протокол разногласий не более одного раза;

б) участник закупки должен указать в протоколе разногласий конкретные замечания к положениям проекта договора, не соответствующим документации о закупке и (или) своей заявке на участие в закупке, с указанием соответствующих положений данных документов;

в) по результатам рассмотрения Заказчиком протокола разногласий Заказчик вправе доработать проект договора и направить его для подписания участнику закупки, с которым заключается договор, либо повторно разместить на электронной площадке прежний проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания участника закупки;

г) обмен документами в связи с урегулированием возникших разногласий осуществляется Заказчиком и участником закупки в течение 3 дней со дня получения соответствующей стороной электронного документа (протокола разногласий или возражения на протокол разногласий);

д) при урегулировании разногласий стороны не вправе нарушать общий срок для заключения договора, предусмотренный пунктом 21.1 Положения о закупке.

21.12. Если иное не предусмотрено регламентом (инструкцией) электронного магазина договор по результатам закупки малого объема с использованием электронного магазина заключается в следующем порядке:

1) Заказчик в течение 2 дней с даты размещения в электронном магазине результатов рассмотрения предложений и выбора победителя размещает в электронном магазине без своей подписи проект договора.

2) В течение 2 дней после размещения Заказчиком в электронном магазине проекта договора участник закупки, с которым заключается договор, подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью указанный проект договора, и размещает его в электронном магазине.

3) После размещения в электронном магазине проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, с которым заключается договор, Заказчик не позднее срока, предусмотренного пунктом 21.1 Положения о закупке, размещает в электронном магазине договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика. С момента размещения в электронном магазине подписанного Заказчиком договора такой договор считается заключенным.

21.13. Договор по результатам закрытой конкурентной закупки заключается в следующем порядке:

1) Заказчик передает победителю закрытой конкурентной закупки проект договора в двух экземплярах в течение 5 дней со дня подписания итогового протокола;

2) победитель закупки в течение 3 дней со дня получения итогового протокола обязан подписать проект договора и передать его Заказчику вместе с обеспечением исполнения договора, соответствующим требованиям документации о закупке (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке), либо представить протокол разногласий, соответствующий требованиям подпункта 4 пункта 21.11 Положения о закупке.

21.14. В договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг.

21.15. Договор с участником закупки, обязанным заключить договор, заключается после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям документации о закупке, извещения о закупке (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке, извещении о закупке).



21.16. В случае если участник закупки, обязанный заключить договор, не предоставил Заказчику в срок, установленный Заказчиком, подписанный им договор, либо не предоставил надлежащее обеспечение исполнения договора, либо не внес денежные средства в размере предложенной участником закупки цены за право заключить договор (если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводился на право заключить договор), такой участник признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника закупки от заключения договора внесенное обеспечение заявки на участие в закупке такому участнику закупки не возвращается (если требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке было предусмотрено Заказчиком в извещении о закупке, документации о закупке).

21.17. В случае если участник закупки, обязанный заключить договор, признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер. При этом такой участник закупки признается победителем закупки и не вправе отказаться от заключения договора.

21.18. При заключении и исполнении договора не допускается изменение его условий кроме случаев, предусмотренных настоящим разделом Положения о закупке.

21.19. При заключении договора Заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается договор, вправе:

1) снизить цену договора без изменения количества товаров (объема работ, услуг) и иных условий исполнения договора;

2) увеличить количество товаров (объем работ, услуг) на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной участником закупки, с которым заключается договор, и начальной (максимальной) ценой договора;

3) улучшить условия исполнения договора для Заказчика (например, сократить сроки исполнения договора (его отдельных этапов) при необходимости), отменить или уменьшить размер аванса, предусмотреть условие об отсрочке или рассрочке при оплате, улучшить характеристики товаров, работ, услуг, увеличить сроки и объем гарантии и т.п.);

4) продлить сроки исполнения обязательств по договору, в случае если договор не был подписан в планируемые сроки в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, в связи с административным производством, с судебным разбирательством и т.п., но не более чем на срок действия обстоятельств, препятствовавших подписанию договора;

5) включить условия, обусловленные изменениями законодательства Российской Федерации или предписаниями государственных органов, органов местного самоуправления.

21.20. В случае если Заказчиком в извещении о закупке, документации о закупке были предусмотрены цены единиц товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, Заказчик включает соответствующие цены единиц товара, работы, услуги в текст договора (в смету, спецификацию, иное приложение) с сохранением пропорционального соотношения этих цен единиц товара, работы, услуги путем применения к ценам единиц товара, работы, услуги понижающего коэффициента. Понижающий коэффициент рассчитывается путем деления суммы цен единиц товара, работы, услуги, предложенной в ходе проведения закупки участником закупки, обязанным заключить договор, на сумму начальных цен единиц товара, работы, услуги, указанных в извещении о закупке, документации о закупке. Заказчик и поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе согласовать цены единиц товара, работы, услуги и определить их иным способом, если иное не предусмотрено документацией о закупке.

21.21. В случае, предусмотренном пунктом 21.20 Положения о закупке, в проекте договора указывается, что оплата поставки товара, выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы товара, работы, услуги исходя из количества товара, поставка которого будет осуществлена в ходе исполнения договора, объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, но в размере, не превышающем максимального значения цены договора, указанного в извещении о закупке.

21.22. Срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки, предусмотренной разделом 23 Положения о закупке, с субъектом МСП, а также по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с субъектом МСП в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с Заказчиком по результатам закупки, осуществляемой в соответствии с подпунктом 3 пункта 23.1 Положения о закупке, устанавливается в договоре в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ № 1352.

21.23. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг в целях создания произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства, а также при заключении договора, предметом которого является выполнение проектных и (или) изыскательских работ, соответствующий договор

должен содержать условия, предусмотренные статьями 3.1.2 и 3.1.3 Федерального закона № 223-ФЗ.

21.24. Договор должен содержать обязательства его сторон не допускать действий, которые могут привести к нарушению требований законодательства о противодействии коррупции.

21.25. Заказчик по согласованию с участником при исполнении договора вправе изменить:

1) количество товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг по договору в пределах 25 процентов первоначально предусмотренного, в том числе, по отдельным позициям. При этом допускается пропорциональное изменение цены договора;

2) сроки исполнения обязательств по договору, в случае если необходимость изменения сроков вызвана независящими от сторон договора обстоятельствами, либо по вине поставщика, подрядчика, исполнителя при наличии объективных причин невозможности исполнить договор в установленные договором сроки. При этом срок может быть однократно продлен на срок, не превышающий срок исполнения договора, предусмотренный при его заключении, при полной оплате поставщиком, подрядчиком, исполнителем неустойки, начисленной Заказчиком (в случае наличия просрочки и (или) иного нарушения условий договора поставщиком, подрядчиком, исполнителем, за совершение которого договором предусмотрена ответственность в виде уплаты неустойки);

3) цену договора:

а) путем ее уменьшения без изменения иных условий исполнения договора;

б) в случаях, предусмотренных подпунктом 1 настоящего пункта Положения о закупке;

в) в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов);

4) требования к качеству, техническим и функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара (материала, используемого при выполнении работ, оказании услуг), которые являются улучшенными по сравнению с качеством и характеристиками товара (материала, используемого при выполнении работ, оказании услуг), указанными в договоре;

5) наименование страны происхождения товара и (или) товарный знак поставляемого товара (используемого материала при выполнении работ, оказании услуг) при его наличии, в случае если качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) нового товара (материала, используемого при выполнении работ, оказании услуг)

не ухудшаются по сравнению с заменяемым товаром (материалом, используемым при выполнении работ, оказании услуг). При этом, при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре;

б) сведения договора, не влияющие на его условия и не имевшие существенное значение для формирования заявок на участие в закупке, определения победителя, формирования ценового или неценового предложения участниками закупки;

7) условия договора, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по основаниям, предусмотренным пунктами 19.6 и 19.7 Положения о закупке.

21.26. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение 10 дней со дня внесения изменений в договор Заказчик размещает в ЕИС информацию об изменении договора с указанием измененных условий.

21.27. Расторжение договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством и договором.

21.28. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от заключения договора с участником закупки или отказаться от исполнения договора с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в следующих случаях:

1) в случае установления факта несоответствия участника закупки, поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги требованиям документации о закупке или предоставления участником закупки недостоверной информации в составе заявки на участие в закупке;

2) в случае необходимости исполнения предписаний антимонопольного органа и (или) иного уполномоченного государственного органа;

3) в случае изменения законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, издания правовых актов органов государственной власти, влияющих на возможность и/или целесообразность заключения договора.

21.29. Заказчик размещает решение об отказе от заключения или исполнения договора в ЕИС в день принятия этого решения.

21.30. В случае отказа Заказчика от заключения договора с участником закупки по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 21.28 Положения о закупке, Заказчик вправе заключить договор по результатам проведения закупки с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер. В случае отказа участника закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй номер от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен третий порядковый номер. Договор с иным участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй или третий порядковый номер, заключается в порядке, установленном Положением о закупке для заключения договора в случае уклонения победителя закупки от заключения договора.

## **Раздел 22. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

22.1. Заказчик в документации о закупке, проекте договора может установить требование обеспечения исполнения договора. В этом случае договор заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора.

22.2. Если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, размер такого обеспечения не может превышать 30 процентов начальной (максимальной) цены договора. Если проектом договора предусмотрена выплата аванса, Заказчик вправе установить требование обеспечения исполнения договора в размере не ниже размера аванса (в процентном отношении).

22.3. В случае осуществления закупки только у субъектов МСП, размер обеспечения исполнения договора:

- 1) не может превышать 5 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса;
- 2) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

22.4. Обеспечение исполнения договора может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на указанный Заказчиком в документации о закупке, проекте договора счет или путем предоставления банковской гарантии.

22.5. При наличии в документации о закупке, проекте договора требования обеспечения исполнения договора в документации о закупке дополнительно должны быть предусмотрены антидемпинговые меры, а

именно: если с учетом всех переторжек ценовое предложение участника закупки, с которым заключается договор, на 25 процентов и более ниже начальной (максимальной) цены договора / начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, установленной в документации о закупке, такой участник закупки предоставляет обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке, но не менее чем в размере аванса, если проектом договора предусмотрена выплата аванса.

22.6. Банковская гарантия для целей обеспечения исполнения договора, должна быть выдана банком, имеющим право выдавать банковские гарантии в рамках Федерального закона № 44-ФЗ. Срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный договором срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц. При этом банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму банковской гарантии в размере обеспечения исполнения договора, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Заказчика;

5) срок действия банковской гарантии с учетом требований настоящего пункта Положения о закупке;

б) перечень документов, предоставляемых Заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, а именно:

а) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии (доверенность) (в случае, если требование по банковской гарантии подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара);

б) расчет суммы, включаемой в требование по банковской гарантии;

в) платежное поручение, подтверждающее перечисление бенефициаром аванса принципалу, с отметкой банка бенефициара об исполнении (если выплата аванса предусмотрена договором, а требование по банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств по возврату аванса).

22.7. В случае непредоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

22.8. В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное соразмерно объему выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора, а также изменить способ обеспечения исполнения договора из числа способов, предусмотренных Положением о закупке.

22.9. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет участника закупки в течение не более чем 10 рабочих дней с даты получения Заказчиком от поставщика (подрядчика, исполнителя) соответствующего требования и при условии надлежащего исполнения им всех обязательств по договору. Возврат банковской гарантии в случае, указанном в настоящем пункте Положения о закупке, Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

## **ЧАСТЬ III. ЗАКУПКИ СРЕДИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

### **Раздел 23. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК СРЕДИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

23.1. Закупки среди субъектов МСП осуществляются в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом № 223-ФЗ и Постановлением Правительства РФ № 1352 путем проведения предусмотренных Положением о закупке способов закупки:

- 1) участниками которых являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, в том числе субъекты МСП;
- 2) участниками которых являются только субъекты МСП;
- 3) в отношении участников которых Заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП.

23.2. Годовой объем закупок у субъектов МСП, размер которого предусмотрен Постановлением Правительства РФ № 1352, Заказчик распределяет в плане закупок товаров, работ, услуг с учетом следующих особенностей:

- 1) в первом полугодии должно быть запланировано осуществление закупок у субъектов МСП в размере не менее 75 процентов от годового объема закупок у субъектов МСП;
- 2) в третьем квартале должно быть запланировано осуществление закупок у субъектов МСП в размере не менее 100 процентов от годового объема закупок у субъектов МСП.

23.3. Прирост совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупок у субъектов МСП в текущем году, должен составлять не менее 2,3 процентов от совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупок в предшествующем календарном году.

23.4. Положения настоящего раздела Положения о закупке применяются в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».



23.5. Для осуществления закупок, предусмотренных подпунктом 2 пункта 23.1 Положения о закупке, Заказчик утверждает перечень товаров, работ, услуг (далее - Перечень).

23.6. Заказчик составляет Перечень и размещает его в ЕИС, а также на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ № 1352.

23.7. Заказчик может вносить изменения в утвержденный Перечень. В этом случае измененная редакция Перечня подлежит размещению в ЕИС, а также на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

23.8. Заказчик осуществляет закупки товаров, работ, услуг, которые включены в Перечень, у субъектов МСП в соответствии с особенностями и требованиями, предусмотренными Постановлением Правительства РФ № 1352.

23.9. Подтверждением принадлежности участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом 3 пункта 23.1 Положения о закупке, к субъектам МСП является наличие информации о таком участнике, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов МСП. Заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом 3 пункта 23.1 Положения о закупке, предоставления информации и документов, подтверждающих их принадлежность к субъектам МСП.

23.10. Подтверждением применения физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» налогового режима «Налог на профессиональный доход», является наличие информации на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении ими такого налогового режима.

23.11. При осуществлении закупок в соответствии с подпунктом 2 и 3 пункта 23.1 Положения о закупке Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе), предусмотренными подпунктом 2 и 3 пункта 23.1 Положения о закупке, в едином реестре субъектов МСП, или отсутствия на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, информации о применении участником закупки, субподрядчиком (соисполнителем), специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

23.12. В случае, если несколько юридических лиц либо несколько физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника конкурентной закупки (коллективный участник закупки), участниками которой могут быть только субъекты МСП, информация о каждом из лиц, выступающих на стороне коллективного участника закупки, должна содержаться в едином реестре субъектов МСП.

23.13. Заказчик вправе провести конкурентные и неконкурентные закупки, предусмотренные Положением о закупке, участниками которых являются только субъекты МСП, в порядке и случаях, предусмотренных Положением о закупке, с учетом требований настоящего раздела Положения о закупке.

23.14. Конкурентные закупки, участниками которых являются только субъекты МСП, осуществляются путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

23.15. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты МСП, может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме Заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о закупке, документации о закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение Заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о закупке, документации о закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка Заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе;

4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора.

23.16. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в пункте 23.15 Положения о закупке, должны соблюдаться следующие правила:

1) каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 23.15 Положения о закупке;

3) в документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса в электронной форме;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные подпунктом 1 или 2 пункта 23.15 Положения о закупке, Заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия Заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора Заказчик в сроки, установленные документацией о закупке, размещает в ЕИС уточненное извещение о закупке и уточненную документацию о закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом Заказчик в соответствии с требованиями пункта 23.21 Положения о закупке определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия Заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о закупке в электронной форме и документацию о закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

б) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное подпунктом 2 пункта 23.15 Положения о закупке, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, подавшими заявку на участие в таком конкурсе. При этом должны быть обеспечены равный

доступ всех указанных участников к участию в этом обсуждении и соблюдение Заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

7) после размещения в ЕИС протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного подпунктом 2 пункта 23.15 Положения о закупке, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме в любое время с момента размещения Заказчиком в ЕИС уточненных извещения о закупке и документации о закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ для подачи заявки;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 4 пункта 23.15 Положения о закупке:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

23.17. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) "шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах "шага аукциона";

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

23.18. В течение одного часа после окончания срока подачи в соответствии с подпунктом 9 пункта 23.16 Положения о закупке дополнительных ценовых предложений, а также в течение одного часа после окончания подачи в соответствии с пунктом 23.17 Положения о закупке предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в ЕИС протокол подачи дополнительных ценовых предложений либо протокол подачи предложений о цене договора, содержащие дату, время начала и окончания подачи дополнительных ценовых предложений, предложений о цене договора и поступившие дополнительные ценовые предложения, минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.

23.19. Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты МСП, проводится в порядке, установленном настоящим разделом для проведения конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты МСП, с учетом особенностей, установленных статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

23.20. Запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты МСП, проводится в порядке, установленном разделом 15 Положения о закупке, с учетом особенностей, установленных настоящим разделом и статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

23.21. Закупки, участниками которых являются только субъекты МСП, проводятся в порядке и случаях, предусмотренных Положением о закупке, с учетом следующих особенностей:

1) при проведении закупки Заказчик размещает в ЕИС извещение о закупке и документацию о проведении закупки, содержащие сведения,

которые предусмотрены пунктами 8.7 и 8.8 Положения о закупке, а также условие о том, что закупка проводится только среди субъектов МСП;

2) при проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик проверяет наличие информации о таком участнике в едином реестре субъектов МСП на дату заключения договора.

23.22. Информация о проведении конкурса / аукциона в электронной форме только среди субъектов МСП, включая извещение о закупке, документацию о закупке, проект договора, Заказчик размещает в ЕИС:

1) не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе / аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 миллионов рублей;

2) не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе / аукционе, в случае если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 миллионов рублей.

23.23. Информация о проведении запроса предложений в электронной форме только среди субъектов МСП, включая извещение о закупке, документацию о закупке, проект договора, Заказчик размещает в ЕИС не менее чем за 5 рабочих дней до дня проведения запроса предложений.

23.24. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме только среди субъектов МСП, а также проект договора Заказчик размещает в ЕИС не менее чем за 4 рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. Документация о закупке при проведении запроса котировок в электронной форме не разрабатывается.

23.25. При осуществлении закупки в соответствии с подпунктом 2 пункта 23.1 Положения о закупке Заказчик вправе осуществить закупку в порядке, установленном Положением о закупке, без соблюдения правил настоящего раздела Положения о закупке, в случаях, если по истечении срока подачи заявок на участие в закупке:

1) субъекты МСП не подали заявок на участие в такой закупке;

2) заявки всех участников закупки, являющихся субъектами МСП, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

3) заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом МСП, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

4) Заказчиком в порядке, установленном Положением о закупке, принято решение (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

23.26. В документации о конкурентной закупке Заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено Заказчиком в извещении о закупке, документации о закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено Заказчиком в извещении о закупке, документации о закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП, если соответствующее требование предусмотрено извещением о закупке, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые



признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;

13) предложение о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

23.27. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов МСП, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

23.28. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные пунктами 23.26 и 23.27.

23.29. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов МСП путем проведения аукциона в электронной форме, запроса

котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в пункте 23.27, не допускается.

23.30. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 23.26, а также пунктом 23.27 в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 пункта 23.26, а также пунктом 23.27 в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов МСП (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 23.26.

23.31. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 23.26. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 пункта 23.26. При этом предусмотренные настоящим пунктом информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 23.26.

23.32. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 23.26, в случае установления Заказчиком обязанности их представления.

23.33. Декларация, предусмотренная подпунктом 9 пункта 23.26, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов МСП возможность включения в состав заявки и направления Заказчику информации и документов, указанных в пункте 23.26, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их

представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с частью 18 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

23.34. Если договор по результатам закупки, участниками которой являются только субъекты МСП, не заключен, Заказчик вправе отменить решение об определении поставщика (исполнителя, подрядчика), принятое по результатам такой закупки, и осуществить закупку в порядке, установленном Положением о закупке, без соблюдения правил, предусмотренных настоящим разделом.

23.35. Заказчик вправе установить в извещении о закупке, документации о закупке и соответствующем проекте договора требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП. Участники такой закупки должны представить в составе заявки на участие в закупке план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП.

23.36. План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП должен содержать следующие сведения:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта МСП - субподрядчика (соисполнителя);

2) предмет договора, заключаемого с субъектом МСП - субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг;

3) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом МСП - субподрядчиком (соисполнителем);

4) цена договора, заключаемого с субъектом МСП - субподрядчиком (соисполнителем).

23.37. При осуществлении закупки в соответствии с подпунктом 3 пункта 23.1 Положения о закупке в документацию о закупке должно быть включено обязательное условие о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с субъектом малого и среднего предпринимательства в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с заказчиком, который должен составлять не более 15 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара

(выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

В случае установления в извещении о закупке, документации о закупке и соответствующем проекте договора требования к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП, привлечение к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП является обязательным условием договора. В такой договор также должно быть включено обязательное условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение условия о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП, условие о предоставлении Заказчику копий договоров с субъектами МСП и срок их предоставления.

23.38. По согласованию с Заказчиком поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе осуществить замену субподрядчика (соисполнителя) - субъекта МСП, с которым заключается либо ранее был заключен договор субподряда, на другого субподрядчика (соисполнителя) - субъекта МСП при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, в случае если договор субподряда был частично исполнен.

23.39. При осуществлении закупки устанавливаются дополнительные требования к независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (далее соответственно - закупка, участник закупки), и к независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого при осуществлении закупки (далее - независимые гарантии), типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (Приложение 6).

23.40. Для осуществления неконкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства предусматривается порядок проведения таких закупок:

- а) осуществление закупки в электронной форме на электронной площадке, предусмотренной частью 10 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ;
- б) цена договора, заключенного с применением такого способа закупки, не должна превышать 20 млн.рублей;

- в) размещение участником закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства на электронной площадке предварительного предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги;
- г) размещение заказчиком на электронной площадке информации о закупаемом товаре, работе, услуге, требований к таким товарам, работе, услуге, участнику закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;
- д) определение оператором электронной площадки из состава предварительных предложений, предусмотренных подпунктом "в" настоящего пункта, соответствующих требованиям заказчика, предусмотренным подпунктом "г" настоящего пункта, предложений о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги участников закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;
- е) определение согласно критериям оценки, утвержденным в положении о закупке, заказчиком участника (участников) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, с которым (которыми) заключается договор (договоры), из участников закупки, определенных оператором электронной площадки в соответствии с подпунктом "д" настоящего пункта;
- ж) заключение с использованием электронной площадки договора (договоров) с участником (участниками) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, определенным (определенными) заказчиком в соответствии с подпунктом "е" настоящего пункта, на условиях, определенных в соответствии с требованиями, предусмотренными подпунктом "г" настоящего пункта, а также предложением соответствующего участника закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

## **ЧАСТЬ IV. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ)**

### **Раздел 24. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

24.1. При осуществлении конкурентных закупок и закупок малого объема, закупок малого объема с использованием электронного магазина Заказчик определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену договора, определяет и обосновывает цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен указанных единиц, определяет максимальное значение цены договора и формулу цены, устанавливающую правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, а также при необходимости определяет и обосновывает цену единицы товара, работы, услуги в соответствии с положениями Порядка обоснования НМЦ.

24.2. При осуществлении конкурентных закупок, за исключением запроса котировок, обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены единицы товара, работы, услуги, суммы цен указанных единиц подлежит размещению в ЕИС в составе документации о закупке. При проведении запроса котировок обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены единицы товара, работы, услуги, суммы цен указанных единиц подлежит размещению в ЕИС в составе извещения о закупке.

24.3. При осуществлении закупок малого объема с использованием электронного магазина обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены единицы товара, работы, услуги, суммы цен указанных единиц подлежит размещению в электронном магазине в составе сведений о закупке.

24.4. При осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик определяет и обосновывает цену договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяет и обосновывает цену единицы товара, работы, услуги в случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, сумму цен указанных единиц, определяет максимальное значение цены договора и формулу цены, устанавливающую правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, в соответствии с положениями Порядка обоснования НМЦ.

24.5. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) договор может содержать обоснование цены договора, а также при необходимости обоснование цены единицы товара, работы, услуги.

24.6. Порядок обоснования НМЦ применяется с учетом особенностей рынков конкретных товаров, работ, услуг, закупаемых Заказчиком.

24.7. Порядок обоснования НМЦ не применяется в случаях, когда в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации заказчики обязаны применять иной порядок определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, максимального значения цены договора.

24.8. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включенных в государственный оборонный заказ, Порядок обоснования НМЦ применяется с учетом особенностей определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, максимального значения цены договора, предусмотренных в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

24.9. В случаях осуществления закупок товаров, работ, услуг, относящихся к видам, группам товаров, работ, услуг, в отношении которых в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации установлен исчерпывающий перечень источников информации, которые могут быть использованы для целей определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, максимального значения цены договора, определение начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, максимального значения цены договора осуществляется на основании данных, полученных из источников информации, включенных в такой перечень.



## **Раздел 25. ОПРЕДЕЛЕНИЕ И МЕТОДЫ ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), НАЧАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ, НАЧАЛЬНОЙ СУММЫ ЦЕН ЕДИНИЦ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ**

25.1. При осуществлении закупки начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги определяется с учетом объема финансовых средств, выделенных на такую закупку, анализа рынка планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, проведенного на основании общедоступной информации, указанной в подпункте 2 пункта 26.5 Положения о закупке и (или) имеющейся у Заказчика, в том числе информации о ранее осуществленных Заказчиком закупках.

25.2. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги может быть снижена заказчиком по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора, ценой договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), ценой единицы товара, работы, услуги, начальной суммой цен единиц товара, работы, услуги, определенной в соответствии с Порядком обоснования НМЦ, исходя из имеющегося у Заказчика объема финансового обеспечения для осуществления соответствующей закупки.

25.3. Определение начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги осуществляется при подготовке закупки: формировании плана закупки, подготовке извещения о закупке, документации о закупке, подготовке информации и документов для осуществления закупки малого объема с использованием электронного магазина и закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Результат определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги отражается в указанных документах.

25.4. Порядок согласования и утверждения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной

цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги может устанавливаться внутренними документами Заказчика.

25.5. При осуществлении закупки технологически и функционально связанных товаров, работ, услуг начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги рассчитывается на основании информации о цене всего объекта закупки (лота) либо как сумма цен всех включенных в объект закупки (в один лот) товаров, работ, услуг, которые определяются в соответствии Порядком обоснования НМЦ.

25.6. Обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги заключается в выполнении расчета указанной цены с приложением справочной информации и документов либо с указанием реквизитов документов, на основании которых выполнен расчет. При этом в обосновании начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, которое подлежит размещению в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не указываются наименования поставщиков (подрядчиков, исполнителей), представивших соответствующую информацию. Оригиналы использованных при определении, обосновании начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги документов, снимки экрана («скриншот»), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, Заказчик хранит с иными документами о закупке, подлежащими хранению в соответствии с требованиями Федерального закона № 223-ФЗ.

25.7. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги осуществляются следующими методами:

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) нормативный метод;
- 3) тарифный метод;

4) проектно-сметный метод;

5) затратный метод.

25.8. В случае невозможности применения для определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги методов, указанных в настоящем Порядке обоснования НМЦ, Заказчик вправе применить иные методы. В этом случае в обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги Заказчик обязан включить обоснование невозможности применения методов, указанных в настоящем Порядке обоснования НМЦ.

25.9. Формы обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги приведены в приложениях № 3 – 5 к Положению о закупке.

## **Раздел 26. МЕТОД СОПОСТАВИМЫХ РЫНОЧНЫХ ЦЕН (АНАЛИЗ РЫНКА)**

26.1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги на основании информации о рыночных ценах (далее – ценовая информация) идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

26.2. В целях определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Заказчик по результатам изучения рынка определяет товары, работы, услуги, представленные на функционирующем рынке и соответствующие описанию предмета закупки.

26.3. Определенные в соответствии с пунктом 26.2 Положения о закупке товары, работы, услуги Заказчик распределяет на категории:

1) товары, работы, услуги, идентичные определенному (определенной) в соответствии с правилами, предусмотренными разделом 6 Положения о закупке, товару, работе, услуге;

2) товары, работы, услуги, однородные определенному (определенной) в соответствии с правилами, предусмотренными разделом 6 Положения о закупке, товару, работе, услуге.

#### 26.4. Идентичными признаются:

1) товары, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки (функциональные, технические, качественные, а также эксплуатационные характеристики). При определении идентичности товаров могут учитываться, в частности, страна происхождения и производитель. Незначительные различия во внешнем виде товаров могут не учитываться;

2) работы, услуги, обладающие одинаковыми характерными для них основными признаками (качественными характеристиками), в том числе реализуемые с использованием одинаковых методик, технологий, подходов, выполняемые (оказываемые) подрядчиками, исполнителями с сопоставимой квалификацией.

#### 26.5. Однородными признаются:

1) товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения;

2) работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

26.6. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги. Использование иных методов допускается в случаях, предусмотренных разделами 27–30 Положения о закупке.

26.7. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Заказчик вправе использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

26.8. В целях получения ценовой информации в отношении товара, работы, услуги для определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги Заказчик вправе:

1) направить запросы о предоставлении ценовой информации не менее двум поставщикам (подрядчикам, исполнителям), обладающим опытом поставок соответствующих товаров, работ, услуг, информация о которых имеется в свободном доступе (в частности, опубликована в печати, размещена на сайтах в сети «Интернет»);

2) и (или) осуществить сбор и анализ общедоступной ценовой информации, к которой относится в том числе:

а) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в контрактах, договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем), предусмотренных этими контрактами, договорами;

б) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц, в том числе признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

в) информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

г) информация о котировках на электронных площадках;

д) данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

е) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

ж) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенная в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации;

з) информация информационно-ценовых агентств. При этом в расчет рекомендуется принимать информацию таких агентств, которая предоставлена на условиях раскрытия методологии расчета цен;

и) иные источники информации, в том числе общедоступные результаты изучения рынка.

26.9. Запрос на предоставление ценовой информации, направляемый потенциальному поставщику (подрядчику, исполнителю) должен содержать информацию о предмете закупки и существенные условия договора.

26.10. При использовании в целях определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги ценовой информации из источников, указанных в пункте 26.8 Положения о закупке, Заказчик вправе привести полученные цены товара, работы, услуги к сопоставимым с условиями планируемой закупки коммерческим и (или) финансовым условиям поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, в порядке, предусмотренном пунктом 26.13 Положения о закупке, а также вправе привести цены прошлых периодов (более шести месяцев от периода определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги) к текущему уровню цен в порядке, предусмотренном пунктом 26.14 Положения о закупке.

26.11. Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением корректировок таких условий.

26.12. При использовании в целях определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги ценовой информации о ценах товаров, работ, услуг, содержащейся в контрактах, договорах Заказчик вправе дополнительно скорректировать цену товара, работы, услуги в зависимости от способа осуществления закупки, явившейся источником информации о цене товара, работы, услуги. При этом применяется следующий порядок:

1) если закупка осуществлялась путем проведения конкурса – цена товара, работы, услуги по решению Заказчика увеличивается не более чем на 10 процентов;

2) если закупка осуществлялась путем проведения аукциона – цена товара, работы, услуги по решению Заказчика увеличивается не более чем на 13 процентов;

3) если закупка осуществлялась путем проведения запроса котировок, запроса предложений – цена товара, работы, услуги по решению Заказчика увеличивается не более чем на 17 процентов;

4) если закупка осуществлялась у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – цена товара, работы, услуги в соответствии с настоящим пунктом не корректируется.

26.13. Цены, используемые в расчетах начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, приводятся (при необходимости) в соответствие с условиями планируемой закупки, в отношении которой определяется начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги, с помощью коэффициентов или индексов для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг. Перечень и значимость указанных коэффициентов, используемых при расчетах, определяется, в том числе на основании результатов анализа исполненных ранее в интересах Заказчика договоров, и указывается в обосновании начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги. С помощью указанных коэффициентов в том числе учитываются следующие условия:

- 1) срок исполнения договора;
- 2) количество товара, объем работ, услуг;
- 3) наличие и размер аванса по договору;
- 4) место поставки;
- 5) срок и объем гарантии качества;
- 6) изменение базовой номенклатуры (комплектации, состава работ, услуг), обусловленное изменением удельного веса различных позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;
- 7) дополнительная номенклатура (комплектация) – появление новых (или исключение предусмотренных ранее) позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;
- 8) размер обеспечения исполнения договора;
- 9) срок формирования ценовой информации (учитывается в порядке, предусмотренном пунктом 26.14 Положения о закупке);

- 10) изменение в налогообложении;
- 11) изменение валютных курсов (для закупок импортной продукции);
- 12) изменение таможенных пошлин.

26.14. Цены прошлых периодов, используемые в расчетах в соответствии с настоящим Порядком обоснования НМЦ, Заказчик вправе привести к текущему уровню цен путем применения коэффициента, рассчитанного в соответствии с формулой:

$$k^{\text{мн}} = \frac{100 + \sum_{t\phi}^t (\text{ИПЦ}_t - 100)}{100},$$

где:

$k^{\text{мн}}$  – коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен;

$t\phi$  – срок формирования ценовой информации, используемой для расчета;

$t$  – месяц проведения расчетов начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

$\text{ИПЦ}_t$  – индекс потребительских цен на месяц в процентах к предыдущему месяцу, соответствующий месяцу в интервале от  $t\phi$  до  $t$  включительно, установленный Федеральной службой государственной статистики (официальный сайт в сети «Интернет» [www.gks.ru](http://www.gks.ru)).

26.15. Расчет начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) осуществляется по формуле:

$$\text{НМЦ}^{\text{рын}} = \frac{V}{n} * \sum_{i=1}^n y_i$$

где:

$\text{НМЦ}^{\text{рын}}$  – начальная (максимальная) цена договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

$V$  – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$n$  – количество значений, используемых в расчете;

$i$  – номер источника ценовой информации;



$u_i$  – цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером  $i$ , скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, определяемых в соответствии с пунктом 26.13 Положения о закупке.

26.16. Заказчик вправе определить цену договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), по наименьшему значению цены товара, работы, услуги, полученному в ходе применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

## **Раздел 27. НОРМАТИВНЫЙ МЕТОД**

27.1. Нормативный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги на основе требований к предельной или фиксированной цене закупаемых товаров, работ, услуг, установленной правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иными правовыми актами, в том числе локальными актами Заказчика и (или) организации, являющейся учредителем Заказчика или организацией, к которой Заказчик имеет подведомственную подчиненность.

## **Раздел 28. ТАРИФНЫЙ МЕТОД**

28.1. Тарифный метод подлежит применению, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами.

28.2. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги тарифным методом определяется по формуле:

$$\text{НМЦ}^{\text{тариф}} = \text{VЦ}_{\text{тариф}},$$

где:

$\text{НМЦ}^{\text{тариф}}$  – начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком,

исполнителем), цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги, определяемая тарифным методом;

$V$  – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$C_{\text{тариф}}$  – цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленная муниципальным правовым актом.

## **Раздел 29. ПРОЕКТНО-СМЕТНЫЙ МЕТОД**

29.1. Основанием для определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации является проектная документация, включающая сметную стоимость работ, разработанная и утвержденная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29.2. В случае если сметная стоимость строительства в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, такая сметная стоимость может использоваться для определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги после получения положительного заключения государственной экспертизы.

29.3. В случае отсутствия в составе проектной документации сводного сметного расчета, отвечающего требованиям пункта 29.2 Положения о закупке, начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги определяется на основании объектных сметных расчетов (объектных смет), локальных сметных расчетов (локальных смет), утвержденных Заказчиком.

29.4. Проектно-сметный метод может использоваться для определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги на выполнение работ по текущему ремонту объекта капитального строительства в случае отсутствия

проектной документации, отвечающей требованиям пунктов 29.2 или 29.3 Положения о закупке. В этом случае начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги определяется на основе локальных сметных расчетов (локальных смет), составленных по ведомости объемов работ (дефектной ведомости), подлежащих выполнению при производстве текущего ремонта соответствующего объекта.

29.5. При определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги проектно-сметным методом стоимостью единицы работы, услуги, являющейся предметом закупки, считается стоимость соответствующего вида работы, услуги, указанная в проектной документации или локальных сметных расчетах (локальных сметах) в случае, если составление проектной документации не требуется в соответствии с действующим законодательством.

29.6. При определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги Заказчик вправе применить индексы-дефляторы Министерства экономического развития Российской Федерации по строке "Инвестиции в основной капитал (капитальные вложения)" согласно Порядку применения индексов цен и индексов-дефляторов по видам экономической деятельности, а также иных показателей в составе прогноза социально-экономического развития Российской Федерации при формировании цен на продукцию, поставляемую по государственному оборонному заказу, утвержденному приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.04.2020 № 190, а также в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 23 декабря 2019 г. № 841/пр «Об утверждении Порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупок в сфере градостроительной деятельности (за исключением территориального планирования) и Методики составления сметы контракта, предметом которого являются строительство, реконструкция объектов капитального строительства».

29.7. При определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги,

начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги Заказчик вправе применить индексы фактической инфляции, рассчитанные с учетом индексов потребительских цен на продукцию (затраты, услуги) инвестиционного назначения по видам экономической деятельности (строительство), опубликованных Федеральной службой государственной статистики для соответствующего периода.

### **Раздел 30. ЗАТРАТНЫЙ МЕТОД**

30.1. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных Порядком обоснования НМЦ.

30.2. Затратный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли.

30.3. При определении произведенных затрат учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и / или реализацию продукции, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

30.4. Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена Заказчиком исходя из анализа договоров, заключенных Заказчиком или размещенных в ЕИС, других общедоступных источниках информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка.

### **Раздел 31. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ФОРМУЛЫ ЦЕНЫ, УСТАНОВЛИВАЮЩЕЙ ПРАВИЛА РАСЧЕТА СУММ, ПОДЛЕЖАЩИХ УПЛАТЕ ЗАКАЗЧИКОМ ПОСТАВЩИКУ (ПОДРЯДЧИКУ, ИСПОЛНИТЕЛЮ) В ХОДЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА, ОПРЕДЕЛЕНИЯ МАКСИМАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ ЦЕНЫ ДОГОВОРА**

31.1. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг Заказчик вправе установить формулу цены, устанавливающую правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора (далее – формула цены) и максимальное значение цены договора.

31.2. В случае, предусмотренном пунктом 31.1 Положения о закупке, максимальное значение цены договора, соответствующее объему финансовых средств, выделенных на такую закупку, а также формула цены должны быть указаны в извещении о закупке и (или) документации о закупке, а также в договоре, заключаемом с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

31.3. Цена может формироваться по следующей формуле:

$$ЦД = \sum_{i=1}^{n=2} Ц_i * V_i,$$

где:

ЦД – цена договора, определённая с использованием настоящей формулы, которая не может превышать максимальное значение цены договора ( $ЦД \leq ЦД_{max}$ );

Ц<sub>і</sub> – отпускная цена поставщика за единицу поставляемого товара в месяце (периоде) поставки, указываемая поставщиком в товарной накладной (УПД);

V<sub>і</sub> – объём поставляемого товара в месяце (периоде) поставки;

і – начальное значение (индекс суммирования), который равен значению суммируемых величин (Ц<sub>і</sub> · V<sub>і</sub>) за 1 месяц (период) поставки товара;

n – конечное значение (диапазон суммирования), которое равно значению суммируемых величин за 2 месяца (периода) поставки, используемому при расчёте.

31.4. Максимальное значение цены договора определяется в соответствии с объемом финансового обеспечения закупки при формировании плана закупки, подготовке извещения о закупке, документации о закупке, подготовке информации и документов для осуществления закупки малого объема с использованием электронного магазина и закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Результат определения максимального значения цены договора отражается в указанных документах.

## **Раздел 32. РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ЖИЗНЕННОГО ЦИКЛА ЗАКУПАЕМОЙ ПРОДУКЦИИ**

32.1. При необходимости заключения договора жизненного цикла Заказчик вправе в документации о закупке устанавливать в качестве критерия оценки заявок стоимость жизненного цикла товара или созданного в результате выполнения работы объекта.

32.2. Договором жизненного цикла является договор, предусматривающий поставку товара или выполнение работы (в том числе при необходимости проектирование объекта капитального строительства, конструирование товара, который должен быть создан в результате выполнения работы), последующие обслуживание, при необходимости эксплуатацию в течение срока службы, ремонт и (или) утилизацию поставленного товара или созданного в результате выполнения работы объекта капитального строительства или товара.

32.3. Расчет стоимости жизненного цикла товара или созданного в результате выполнения работы объекта производится с применением методов определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, предусмотренных Порядком обоснования НМЦ.

### **Раздел 33. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **Общие положения по заключению договора**

33.1. Заключение договора по итогам процедуры закупки осуществляется в сроки и в порядке, указанном в документации процедуры закупки. При этом данные срок и порядок должны соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации.

33.2. В случае если в состав документации процедуры закупки входил проект договора, не допускается отклонение от существенных условий договора, зафиксированных в таком проекте.

33.3. В случае если документацией процедуры закупки или договором предусмотрено согласование заказчиком привлекаемых поставщиком (исполнителем, подрядчиком) субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей), заказчику следует воздержаться от согласования субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей), информация о которых включена в федеральный реестр недобросовестных поставщиков и/или в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

33.4. Победитель процедуры закупки обязан сообщить Заказчику свои контактные данные в течение одного рабочего дня после размещения в ЕИС протоколов рассмотрения и оценки заявок на участие в процедуре

закупки. Победитель процедуры закупки обязан забрать договор на подписание со своей стороны согласованным с Заказчиком способом и вернуть подписанный договор в течение шести рабочих дней после размещения в ЕИС следующих документов в соответствии с процедурой закупки:

- протоколов рассмотрения и оценки заявок на участие в процедуре закупки (за исключением конкурентных переговоров),

- протокола проведения открытого аукциона, если это установлено документацией о процедуре закупки,

- протокола рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме.

33.5. Победитель или участник процедуры закупки, с которым заключается договор, обязан направить по электронной почте Заказчику спецификацию, ведомость поставки и другие приложения к договору, которые заполняются Победителем, в течение одного рабочего дня со дня размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в процедуре закупки, протокола проведения открытого аукциона, если это установлено документацией о процедуре закупки.

### **Порядок оплаты договора**

33.6. Порядок оплаты в общем случае устанавливается в проекте договора в соответствии с гражданским кодексом Российской Федерации.

33.7. Срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги составляет не более семь рабочих дней, с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев указанных в части 3 настоящей статьи.

33.8. По решению руководителя организации (иного уполномоченного лица) в проект договора может вноситься иной срок оплаты договора, отличный от указанного в части 2 настоящей статьи. Необходимость указания иного срока оплаты по договору определяется методом сопоставления рыночных предложений на момент планируемого осуществления закупки.

33.9. Перечень товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых могут применяться сроки оплаты указанные в части 3 настоящей статьи, соответствуют опубликованному плану закупок Заказчика.

33.10. Заказчик вправе включить в договор размер и порядок взыскания неустойки (пени, штрафы).

Размер штрафа устанавливается договором в следующем порядке:

- за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

а) 10 процентов цены договора в случае, если цена договора не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов цены договора в случае, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 1 процент цены договора в случае, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 0,5 процента цены договора в случае, если цена договора составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно);

д) 0,4 процента цены договора в случае, если цена договора составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);

е) 0,3 процента цены договора в случае, если цена договора составляет от 1 млрд. рублей до 2 млрд. рублей (включительно);

ж) 0,25 процента цены договора в случае, если цена договора составляет от 2 млрд. рублей до 5 млрд. рублей (включительно);

з) 0,2 процента цены договора в случае, если цена договора составляет от 5 млрд. рублей до 10 млрд. рублей (включительно);

и) 0,1 процента цены договора в случае, если цена договора превышает 10 млрд. рублей.

- за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных настоящим Положением), предложившим наиболее высокую цену за право заключения договора, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном настоящими пунктом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства),



предусмотренных договором, и устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

а) 10 процентов начальной (максимальной) цены договора в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов начальной (максимальной) цены договора в случае, если начальная (максимальная) цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 1 процент начальной (максимальной) цены договора в случае, если начальная (максимальная) цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

- за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в договоре таких обязательств) в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена договора превышает 100 млн. рублей.

- за каждый факт неисполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена договора превышает 100 млн. рублей.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного договора, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

33.11. Заказчик формирует перечень товаров, работ, услуг (далее – ТРУ), закупаемых у субъектов малого и среднего предпринимательства не более, чем на один календарный год, перечень подлежит утверждению руководителем Заказчика и размещению в ЕИС, при этом должен быть утвержден или изменен и размещен в ЕИС не позднее дня размещения сведений о закупке.

33.12. Срок оплаты по договорам поставки не может превышать 30 рабочих дней с момента приема Товара, срок оплаты работ/услуг не может превышать 60 рабочих дней с момента приема-передачи таких работ/услуг, за исключением договоров, по которым изменены существенные условия, зависящие от третьих лиц: источники финансирования, изменения контрактов, в рамках исполнения которых заключаются договоры. Продление установленных сроков оплаты настоящим Положением возможно только при условии наличия авансового платежа по договору или при изменении существенных условий.

33.13 Срок и порядок оплаты товаров, работ, услуг, определенные пунктом 33.12. настоящего Положения, Заказчик вправе установить в документации о закупке и/или извещении о закупке, проекте договора, договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при закупке товаров, работ, услуг согласно перечню (приложение №7), определенному настоящим Положением.

## **Порядок заключения дополнительных соглашений к договору и расторжения договора**

1. Изменение существенных условий договора (цена, объемы, сроки) возможно по решению Заказчика при согласии сторон:

- в случае изменения курса валют более чем на 5 %
- в случае необходимости проведения дополнительной закупки не более чем на 30% от первоначального объема и при этом смена поставщика не целесообразна по соображениям стандартизации;

- ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами при увеличении потребности заказчика в количестве, объеме закупки товаров (работ, услуг) не более чем на 40% первоначального объема в сумме по всем предлагаемым дополнительным соглашениям с сохранением начальных цен за единицу продукции;

- в случае если такие изменения ведут к обоснованному улучшению условий договора для заказчика по сравнению с условиями текущей редакции договора и не ухудшают экономическую эффективность закупки;

- в случае если изменяемые условия не были указаны в заявке, поданной для участия в процедуре, или в закупочной документации и не ведут к ухудшению условий договора для заказчика по сравнению с условиями текущей редакции договора и не ухудшают экономическую эффективность закупки.

2. Изменение предмета договора не допускается.

3. Расторжение договора допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке, если это не противоречит законодательству РФ в следующих случаях:

1) по договору на поставки товаров:

- поставки товаров ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в установленный заказчиком разумный срок;

- поставки некомплектных товаров в случае, если поставщик, получивший уведомление заказчика, в установленный заказчиком разумный срок не выполнил требования заказчика о доукомплектовании товаров или не заменил их комплектными товарами;

- неоднократного (два и более) или существенного (более тридцати дней) нарушения сроков поставки товаров, указанных в договоре;

2) по договору на выполнение работ:

- если подрядчик не приступает в установленный договором срок к исполнению договора или выполняет работу таким образом, что окончание ее к сроку, предусмотренному договором, становится явно невозможным;

- если во время выполнения работы нарушены условия исполнения договора, и в назначенный заказчиком для устранения нарушений разумный срок подрядчиком такие нарушения не устранены либо являются существенными и неустраняемыми;

- неоднократного (два и более) или существенного (более тридцати дней) нарушения сроков выполнения работ, указанных в договоре;

3) по договору на оказание услуг:

- если исполнитель не приступает в установленный договором срок к исполнению договора или оказывает услугу таким образом, что окончание ее к сроку, предусмотренному договором, становится явно невозможным, либо в ходе оказания услуги стало очевидно, что она не будет оказана надлежащим образом в срок, установленный договором;

- если во время оказания услуги нарушены условия исполнения договора и в назначенный заказчиком для устранения нарушений разумный срок исполнителем такие нарушения не устранены либо являются существенными и неустраняемыми;

- неоднократного (два и более) или существенного (более тридцати дней) нарушения сроков оказания услуг, указанных в договоре.

Заказчик не вправе применять предусмотренные настоящей статьей меры в случае, если обстоятельства, послужившие основанием для одностороннего расторжения договора, возникли по его вине.

4) В случае, если поставщик (исполнитель, подрядчик) в заявке на закупку указал недостоверную информацию.

4. Иное, не оговоренное в данном Положении, регулируется положениями Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, регулирующие договорные отношения.

Приложение 1

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 «ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ  
ВЗАИМОЗАВИСИМЫМИ С ЗАКАЗЧИКОМ»

*Перечень лиц, являющихся взаимозависимыми с Заказчиком в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, осуществление закупок товаров, работ, услуг у которых не регулируется Положением о закупке в соответствии с пунктом 13 части 4 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ с обоснованием включения в перечень каждого лица в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации.*

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 «ПРИМЕРНЫЙ ПОРЯДОК ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ, ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ»**

1. Настоящий примерный порядок может быть использован Заказчиками для проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и запросе предложений.

2. Для применения настоящего порядка Заказчику необходимо включить в документацию о закупке конкретные критерии, конкретизировать предмет оценки и сопоставления по каждому критерию, установить требования о предоставлении документов и сведений соответственно предмету оценки и сопоставления по каждому критерию, установить значимость критериев.

3. Совокупная значимость всех критериев должна быть равна ста процентам.

4. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе и запросе предложений, в целях определения победителя конкурса, запроса предложений осуществляется комиссией с привлечением при необходимости экспертов в соответствующей области предмета закупки.

5. Для оценки и сопоставления заявок могут использоваться следующие критерии и соответствующая значимость критериев:

Номер критерия	Критерий оценки заявок	Для проведения оценки по критерию в документации о закупке необходимо установить	Значимость критерия в процентах (конкретная значимость критерия в пределах указанного диапазона должна быть установлена в документации о закупке. Совокупная значимость всех критериев в конкретном конкурсе, запросе предложений, должна быть равна ста процентам)
Стоимостные критерии оценки заявок:			

1.	Цена договора	Начальную (максимальную) цену договора	Не менее 20 процентов
2.	Цена единицы товара, работы, услуги	Цену единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора	
3.	Коэффициент снижения		
4.	Переменная, применяемая в формуле цены	Формулу цены, устанавливающую правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора	
Нестоимостные критерии оценки заявок:			
5.	Квалификация участника и (или) его сотрудников (в том числе опыт, образование, квалификация персонала, деловая репутация)	Конкретный предмет оценки по критерию (например, оценивается опыт участника или коллектива его сотрудников по стоимости выполненных ранее аналогичных работ); Формы для заполнения участником закупки по соответствующему предмету оценки (например, таблица, отражающая опыт участника закупки);	Не более 70 процентов
6.	Качество товара (работ, услуг)	Требования о предоставлении документов и сведений по соответствующему предмету оценки (например, копии ранее заключенных договоров и актов сдачи-приемки, номера реестровых записей в реестре контрактов, который ведется в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ).	

7.	Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	Единица измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора: квартал, месяц, неделя, день; Максимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), установленный Заказчиком в единице измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора; Минимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), установленный Заказчиком в единице измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора. В случае, если минимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) Заказчиком не установлен, для целей оценки заявок на участие в конкурсе, запросе предложений он принимается равным нулю.	Не более 50 процентов
----	---	---	-----------------------

6. Оценка заявок осуществляется в следующем порядке.

6.1. Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды предложения участника закупки производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.

6.2. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому из критериев оценки заявок на участие в конкурсе, запросе предложений, умноженных на коэффициенты значимости данных критериев. Коэффициент значимости конкретного критерия равен



величине значимости такого критерия в процентах, деленному на 100.

6.3. Рейтинг заявки по каждому критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

6.4. Рейтинг, присуждаемый заявке по стоимостным критериям оценки, определяется по формуле:

$$ЦБ_i = \frac{Ц_{\min}}{Ц_i} \times 100,$$

где:

ЦБ<sub>i</sub> - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

Ц<sub>i</sub> - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

Ц<sub>min</sub> - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

6.4. Для получения рейтинга заявок по критериям «Квалификация участника и (или) его сотрудников (в том числе опыт, образование, квалификация персонала, деловая репутация)», «Качество товара (работ, услуг)» каждой заявке по каждому из указанных критериев комиссией выставляется значение от 0 до 100 баллов. Значение определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии, присуждаемых заявке по критерию. В случае, если показатели оценки критериев «Квалификация участника и (или) коллектива его работников (в том числе опыт, образование, квалификация работников, деловая репутация)», «Качество товара (работ, услуг)» имеют числовое выражение, в документации о закупке устанавливается формула или шкала присвоения баллов членами комиссии по таким показателям.

6.5. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)», определяется по формуле:

$$СБ_i = \frac{С_{\max} - С_i}{С_{\max} - С_{\min}} \times 100,$$

где:

СБ<sub>i</sub> - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

С<sub>max</sub> - максимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), установленный Заказчиком в документации о закупке, в единице измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ,

оказания услуг) с даты заключения договора;

$C_{\min}$  - минимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), установленный Заказчиком в документации о закупке, в единице измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора;

$C_i$  - предложение, содержащееся в  $i$ -й заявке по сроку поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), в единице измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 «РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), НАЧАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ, НАЧАЛЬНОЙ СУММЫ ЦЕН ЕДИНИЦ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ МЕТОДОМ СОПОСТАВИМЫХ РЫНОЧНЫХ ЦЕН (АНАЛИЗА РЫНКА)»**

Обоснование начальной (максимальной) цены договора / цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)  
(выбрать один из вариантов)

(указывается предмет договора)

Используется метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)										
№ п/п	Наименование каждой единицы товара, работы, услуги	Ед.изм.	Кол-во в ед.изм.	Ставка НДС, %	Информация о рыночных ценах за ед. изм., руб. с НДС				Принятая цена за ед.изм.	Общая стоимость, руб. с НДС
					предложение № _____ от _____	предложение № _____ от _____	предложение № _____ от _____	... [приводятся все использованные источники информации]		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.										
	<b>ИТОГО</b>	<b>х</b>	<b>х</b>	<b>х</b>	<b>х</b>	<b>х</b>	<b>х</b>		<b>х</b>	

Итого начальная (максимальная) цена договора / цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (выбрать один из вариантов) составляет: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. (сумма прописью).

Ответственное должностное лицо:

\_\_\_\_\_  
(должность)  
\_\_\_\_\_  
(подпись/расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 «РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), НАЧАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ, НАЧАЛЬНОЙ СУММЫ ЦЕН ЕДИНИЦ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ НОРМАТИВНЫМ МЕТОДОМ»**

Обоснование начальной (максимальной) цены договора / цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)  
(выбрать один из вариантов)

Используется нормативный метод							
№ п/п	Наименование каждой единицы товара, работы, услуги	Ед.изм.	Кол-во в ед.изм.	Ставка НДС, %	Величина норматива за ед.изм.	Источник информации о цене	Общая стоимость, руб. с НДС
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
	<b>ИТОГО</b>	<b>х</b>	<b>х</b>	<b>х</b>	<b>х</b>		

Итого начальная (максимальная) цена договора / цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (выбрать один из вариантов) составляет: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. (сумма прописью).

Ответственное должностное лицо:

\_\_\_\_\_  
(должность)  
\_\_\_\_\_  
(подпись/расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5 «РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), НАЧАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ, НАЧАЛЬНОЙ СУММЫ ЦЕН ЕДИНИЦ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ ТАРИФНЫМ МЕТОДОМ»**

Обоснование начальной (максимальной) цены договора / цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)  
(выбрать один из вариантов)

Используется тарифный метод							
№ п/п	Наименование каждой единицы товара, работы, услуги	Ед.изм.	Кол-во в ед.изм.	Ставка НДС, %	Величина тарифа за ед.изм.	Ссылка на нормативный акт, устанавливающий величину тарифа	Общая стоимость, руб. с НДС
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
	<b>ИТОГО</b>	<b>х</b>	<b>х</b>	<b>х</b>	<b>х</b>		

Итого начальная (максимальная) цена договора / цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (выбрать один из вариантов) составляет: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп. (сумма прописью).

Ответственное должностное лицо:

\_\_\_\_\_  
(должность)  
\_\_\_\_\_  
(подпись/расшифровка подписи)

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

# ПРИЛОЖЕНИЕ № 6 «ПОЛОЖЕНИЕ О НЕЗАВИСИМЫХ ГАРАНТИЯХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ В КАЧЕСТВЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, УСЛУГ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ С УЧАСТИЕМ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, И НЕЗАВИСИМЫХ ГАРАНТИЯХ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ В КАЧЕСТВЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧЕННОГО ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ТАКОЙ ЗАКУПКИ»

## I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает дополнительные требования к независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (далее соответственно - закупка, участник закупки), и к независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого при осуществлении закупки (далее - независимые гарантии), типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого при осуществлении закупки (далее - договор), перечень документов, представляемых заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, форму такого требования, а также особенности порядка ведения реестра независимых гарантий, предусмотренного [частью 8 статьи 45](#) Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон о контрактной системе), для целей [Федерального закона](#) "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - Закон о закупках).

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, соответствуют понятиям, принятым в [Законе](#) о закупках.

II. Дополнительные требования к независимой гарантии,

типовые формы независимых гарантий,

форма требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии

3. Независимая гарантия выдается участнику закупки в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной [электронной подписью](#) лица, имеющего право действовать от имени гаранта.

4. В случае выдачи независимой гарантии в письменной форме на бумажном носителе такая гарантия должна быть подписана лицом, имеющим право действовать от имени гаранта, а все листы такой гарантии должны быть прошиты и пронумерованы.

5. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, должна быть составлена по типовой форме согласно [приложению № 1](#) на условиях, определенных [гражданским законодательством](#) и [Законом](#) о закупках, и содержать следующие дополнительные требования:

а) условия о следующих правах заказчика (бенефициара):

предъявлять до окончания срока действия независимой гарантии при наступлении случаев, предусмотренных [частью 17 статьи 3](#) Закона о закупках, составленное по форме согласно [приложению № 2](#) требование об уплате денежной суммы по такой независимой гарантии в размере обеспечения заявки на участие в закупке, установленном в извещении об осуществлении закупки;

направлять требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной [электронной подписью](#) лица, имеющего право действовать от имени заказчика (бенефициара). Выбор формы направления такого требования осуществляется заказчиком (бенефициаром) самостоятельно. В случае направления требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии на бумажном носителе представляются оригиналы указанных в [пункте 8](#) настоящего Положения документов или заверенные заказчиком (бенефициаром) их копии. Если копия документа заверена лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара, также представляется документ, подтверждающий полномочия такого лица на осуществление действий от имени заказчика (бенефициара). В случае направления требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии в форме электронного документа документы, предусмотренные перечнем, указанным в пункте 8 настоящего Положения, представляются в форме электронных документов или в форме электронных образов бумажных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика (бенефициара);

передавать право требования по независимой гарантии в случае перемены заказчика при осуществлении закупки с предварительным извещением об этом гаранта;

б) условие об обязанности гаранта рассмотреть требование заказчика (бенефициара) об уплате денежной суммы по независимой гарантии не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения такого требования и документов, предусмотренных перечнем, указанным в [пункте 8](#) настоящего Положения;

в) условие о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением гарантом денежных средств по независимой гарантии, несет гарант;

г) условие о том, что исключение банка (если независимая гарантия выдана банком) из перечня, предусмотренного [частью 1 статьи 45](#) Закона о контрактной системе, фонда содействия кредитованию (гарантийного фонда, фонда поручительств), являющегося участником национальной гарантийной системы поддержки малого и среднего предпринимательства, предусмотренного [Федеральным законом](#) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (если независимая гарантия выдана таким фондом), из перечня, предусмотренного [частью 1](#) указанной статьи, не прекращает действия независимой гарантии и не освобождает гаранта от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение ее условий;

д) условие о рассмотрении споров, возникающих в связи с исполнением обязательств по независимой гарантии, в арбитражном суде;

е) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по независимой гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со

средствами, поступающими заказчику (бенефициару), указанный заказчиком (бенефициаром) в требовании об уплате денежной суммы по независимой гарантии.

6. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения исполнения договора, должна быть составлена по типовой форме согласно [приложению № 3](#) на условиях, определенных [гражданским законодательством](#) и [Законом](#) о закупках, и содержать следующие дополнительные требования:

а) условие о праве заказчика (бенефициара) предъявлять до окончания срока действия независимой гарантии в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспеченных ею обязательств составленное по форме согласно [приложению № 4](#) требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии в размере цены договора, уменьшенном на сумму, пропорциональную объему исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, которые предусмотрены договором и в отношении которых заказчиком (бенефициаром) осуществлена приемка, но не превышающем размер обеспечения исполнения договора;

б) условие о праве заказчика (бенефициара) направлять требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной [электронной подписью](#) лица, имеющего право действовать от имени заказчика (бенефициара). Выбор формы направления такого требования осуществляется заказчиком (бенефициаром) самостоятельно. В случае направления требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии на бумажном носителе представляются оригиналы указанных в [пункте 9](#) настоящего Положения документов или заверенные заказчиком (бенефициаром) их копии. Если копия документа заверена лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени заказчика (бенефициара), также представляется документ, подтверждающий полномочия такого лица на осуществление действий от имени заказчика (бенефициара). В случае направления требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии в форме электронного документа документы, предусмотренные перечнем, указанным в [пункте 9](#) настоящего Положения, представляются в форме электронных документов или в форме электронных образов бумажных документов, подписанных усиленной квалифицированной [электронной подписью](#) лица, имеющего право действовать от имени заказчика (бенефициара);

в) условие об обязанности гаранта рассмотреть требование заказчика (бенефициара) об уплате денежной суммы по независимой гарантии не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения такого требования и документов, предусмотренных перечнем, указанным в [пункте 9](#) настоящего Положения;

г) условия, предусмотренные абзацем четвертым [подпункта "а"](#) и [подпунктами "в" - "е"](#) [пункта 5](#) настоящего Положения.

7. Независимая гарантия не должна содержать условия:

а) предусматривающие или влекущие представление заказчиком (бенефициаром) гаранту, в том числе одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, документов, не предусмотренных перечнями, указанными в [пунктах 8](#) и [9](#) настоящего Положения;

б) о праве гаранта отказывать в удовлетворении требования заказчика (бенефициара) об уплате денежной суммы по независимой гарантии в случае



непредставления заказчиком (бенефициаром) гаранту уведомления о нарушении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора или о расторжении договора;

в) допускающие или влекущие взимание гарантом с заказчика (бенефициара) платы за представление заказчиком (бенефициаром) гаранту требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, направленного в форме электронного документа, или влекущие необходимость использования заказчиком (бенефициаром) информационных систем, предусматривающих взимание с него платы при представлении такого требования в форме электронного документа.

### III. Перечень документов, представляемых заказчиком (бенефициаром) гаранту

одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии

8. Перечень документов, подлежащих представлению заказчиком (бенефициаром) гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, включает:

а) документ, содержащий информацию о наступлении хотя бы одного из случаев, предусмотренных [частью 26 статьи 3](#) Закона о закупках (протокол, составленный в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), или протокол, составленный по итогам конкурентной закупки, или иной предусмотренный положением о закупке заказчика (бенефициара) документ);

б) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии (доверенность) (в случае если такое требование подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).

9. Перечень документов, подлежащих представлению заказчиком (бенефициаром) гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, включает:

а) расчет суммы, включаемой в требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии;

б) документ, содержащий указание на нарушения принципалом обязательств, предусмотренных договором;

в) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии (доверенность) (в случае если такое требование подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).

### IV. Особенности порядка ведения реестра независимых гарантий,

предусмотренного частью 8 статьи 45

Закона о контрактной системе для целей Закона о закупках

(Пункт 10 [вступает в силу](#) с 1 апреля 2023 г.)

10. Включение независимых гарантий в реестр независимых гарантий, предусмотренный [частью 8 статьи 45](#) Закона о контрактной системе, иных

информации и документов, предусмотренных [Правилами](#) ведения и размещения в единой информационной системе в сфере закупок реестра независимых гарантий, утвержденными [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2013 г. № 1005 "О независимых гарантиях, используемых для целей [Федерального закона](#) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", осуществляется в соответствии с указанными Правилами с учетом следующих особенностей:

а) предусмотренные [подпунктом "б" пункта 11](#) указанных Правил разряды указываются на основании первых 11 разрядов идентификационного кода заказчика, присвоенного в порядке, установленном в соответствии с [пунктом 15](#) Правил ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, утвержденных [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 31 октября 2014 г. N 1132 "О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки";

б) [пункт 12](#) указанных Правил не применяется.

Приложение № 1  
к [Положению](#) о независимых гарантиях

#### ТИПОВАЯ ФОРМА

независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

	Дата выдачи	
	Номер независимой гарантии <a href="#">1</a>	
Информация о гаранте, принципале, бенефициаре		
Полное наименование гаранта	ИНН	Коды
	КПП	
	<a href="#">БИК 1</a>	
Идентификационный код гаранта	_____	-
Место нахождения, телефон, адрес электронной почты гаранта	_____	по <a href="#">ОКТМ</a> <a href="#">О 1</a>
	_____	

Полное наименование принципала		ИНН <u>2</u>	<input type="text"/>
		КПП <u>3</u>	<input type="text"/>
Место нахождения, телефон, адрес электронной почты принципала	<hr/> <hr/>	по <u>ОКТМ</u> <u>0 1</u>	<input type="text"/>

Полное наименование бенефициара		ИНН	<input type="text"/>
		КПП	<input type="text"/>
Место нахождения, телефон, адрес электронной почты бенефициара	<hr/> <hr/>	по <u>ОКТМ</u> <u>0</u>	<input type="text"/>

Информация о конкурентной закупке, для обеспечения заявки на участие в которой предоставляется независимая гарантия

Номер извещения об  
осуществлении конкурентной  
закупки 1

Предмет договора 4

Условия независимой гарантии

Сумма независимой гарантии,  
подлежащая уплате гарантом  
бенефициару (далее - сумма  
независимой гарантии)

Наименование валюты

по  
ОКВ

Срок вступления независимой  
гарантии в силу 5

Срок действия независимой  
гарантии 5

1. Настоящая независимая гарантия обеспечивает исполнение принципалом его обязательств по заключению договора с бенефициаром (в случае признания принципала в соответствии с [Федеральным законом](#) "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - Закон о закупках) и положением о закупке бенефициара победителем закупки или иным лицом, с которым по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заключается договор), по

предоставлению обеспечения исполнения договора (если извещением об осуществлении конкурентной закупки установлены требование обеспечения исполнения договора и срок его представления до заключения договора).

2. Настоящая независимая гарантия не может быть отозвана гарантом.

3. Бенефициар вправе до окончания срока действия настоящей независимой гарантии предъявить в размере обеспечения заявки на участие в закупке, установленном в извещении об осуществлении конкурентной закупки, требование об уплате денежной суммы по настоящей независимой гарантии (далее - требование) при наступлении хотя бы одного из следующих случаев:

а) принципал уклонился или отказался от заключения договора с бенефициаром;

б) принципал не предоставил или предоставил с нарушением условий, установленных [Законом](#) о закупках, положением о закупке бенефициара обеспечение исполнения договора (если извещением об осуществлении конкурентной закупки установлены требование обеспечения исполнения договора и срок его представления до заключения договора).

4. Бенефициар вправе направить гаранту требование в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной [электронной подписью](#) лица, имеющего право действовать от имени бенефициара.

5. Требование в письменной форме на бумажном носителе должно быть направлено (в случае если бенефициар направляет требование гаранту в письменной форме на бумажном носителе) по адресу: \_\_\_\_\_ [6](#).

6. Требование в форме электронного документа должно быть направлено (в случае если бенефициар направляет требование гаранту в форме электронного документа) \_\_\_\_\_ [7](#).

7. В случае направления требования бенефициар обязан одновременно с таким требованием направить гаранту:

а) документ, содержащий информацию о наступлении хотя бы одного из случаев, предусмотренных [пунктом 3](#) настоящей независимой гарантии (протокол, составленный в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), или протокол, составленный по итогам конкурентной закупки, или иной предусмотренный положением о закупке бенефициара документ);

б) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование по независимой гарантии от имени бенефициара (доверенность) (в случае если требование по независимой гарантии подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).

8. В случае направления бенефициаром требования на бумажном носителе представляются оригиналы предусмотренных [пунктом 7](#) настоящей независимой гарантии документов или заверенные бенефициаром их копии. Если копия документа заверена лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара, также представляется документ, подтверждающий полномочия такого лица на осуществление действий от имени бенефициара. В случае направления требования в форме электронного документа предусмотренные [пунктом 7](#) настоящего раздела настоящей

независимой гарантии документы представляются в форме электронных документов или в форме электронных образов бумажных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени бенефициара.

9. Гарант обязан рассмотреть требование не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения указанных требований и документов, предусмотренных [пунктом 7](#) настоящей независимой гарантии.

10. Гарант обязан уплатить бенефициару всю денежную сумму по настоящей независимой гарантии не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования бенефициара, соответствующего условиям настоящей независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных [Гражданским кодексом](#) Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования.

11. Обязательство гаранта перед бенефициаром считается исполненным надлежащим образом со дня поступления денежных сумм по настоящей независимой гарантии на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими бенефициару, указанный бенефициаром в требовании.

12. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по настоящей независимой гарантии, требование по которой соответствует условиям настоящей независимой гарантии и предъявлено бенефициаром до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки (начиная со дня, следующего за днем истечения установленного настоящей независимой гарантией срока оплаты требования, по день исполнения гарантом требования включительно) уплатить бенефициару неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по настоящей независимой гарантии.

13. Все расходы, возникающие в связи с перечислением гарантом денежных средств по настоящей независимой гарантии бенефициару, несет гарант.

14. Исключение банка (если настоящая независимая гарантия выдана банком) из перечня, предусмотренного [частью 1 статьи 45](#) Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и фонда содействия кредитованию (гарантийного фонда, фонда поручительства), являющегося участником национальной гарантийной системы поддержки малого и среднего предпринимательства, предусмотренного [Федеральным законом](#) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (если независимая гарантия выдана таким фондом), из перечня, предусмотренного [частью 1](#) указанной статьи, не прекращает действия настоящей независимой гарантии и не освобождает гаранта от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий настоящей независимой гарантии.

15. Споры, возникающие в связи с исполнением обязательств по настоящей независимой гарантии, подлежат рассмотрению в арбитражном суде \_\_\_\_\_ 8.

16. Настоящая независимая гарантия выдана в пользу бенефициара, и права требования по ней не могут быть переданы третьему лицу без согласия гаранта, за исключением случая перемены заказчика при осуществлении закупки, при котором право требования по настоящей независимой гарантии может быть передано новому заказчику с предварительным извещением об этом гаранта.

17. Дополнительные условия [1,9](#).

Уполномоченное  
лицо гаранта

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка  
подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Лист N

Всего листов


1 Указывается при наличии.

2 В случае отсутствия у иностранного лица идентификационного номера налогоплательщика, присвоенного в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации о налогах и сборах, указывается аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством иностранного государства.

3 Указывается, если принципал является юридическим лицом, аккредитованным филиалом или представительством иностранного юридического лица.

4 Указывается в соответствии с извещением об осуществлении конкурентной закупки.

5 Указывается срок, определяемый календарной датой или истечением периода времени, который исчисляется годами, месяцами, неделями, днями или часами. Такой срок может определяться также указанием на событие. Указываемый срок действия независимой гарантии должен составлять не менее месяца со дня окончания срока подачи заявок.

6 Указывается почтовый адрес.

7 Указываются адрес электронной почты и (или) наименование информационной системы.

8 Указывается наименование арбитражного суда.

9 Не должны противоречить положениям извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке и Положения о закупке бенефициара, а также требованиям к условиям независимой гарантии, установленным [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 9 августа 2022 г. № 1397 "О независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, и независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации".

(форма)

Номер

Дата


### ТРЕБОВАНИЕ

об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

Информация о гаранте, принципале, бенефициаре

		Коды
Полное наименование гаранта		ИН Н
		КПП
		<a href="#">БИК</a> <a href="#">1</a>
Идентификационный код гаранта	_____	-
Место нахождения, телефон, адрес электронной почты гаранта	_____	по <a href="#">ОКТ</a> <a href="#">МО 1</a>
Полное наименование принципала	_____	ИН Н <a href="#">2</a>
		КПП <a href="#">3</a>
Место нахождения, телефон, адрес электронной почты принципала	_____	по <a href="#">ОКТ</a> <a href="#">МО 1</a>
Полное наименование бенефициара	_____	ИН Н
	_____	КПП

Место нахождения, телефон, адрес электронной почты  
бенефициара

по  
[ОКТ](#)  
[МО](#)

Информация о независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, о закупке, для обеспечения заявки на участие в которой предоставлена независимая гарантия

Номер реестровой записи из реестра независимых гарантий

Номер извещения об осуществлении конкурентной закупки [1](#)

Предмет договора

1. Настоящим бенефициар извещает гаранта о неисполнении принципалом его обязательств по заключению договора с бенефициаром, возникших в связи с признанием принципала лицом, с которым заключается договор по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя), и по предоставлению бенефициару обеспечения исполнения договора (если извещением об осуществлении конкурентной закупки установлены требование обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

2. Гаранту надлежит:

а) рассмотреть настоящее требование не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения указанного требования и прилагаемых к нему документов;

б) уплатить бенефициару всю денежную сумму независимой гарантии на счет \_\_\_\_\_ [4](#) не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом настоящего требования, в случае его соответствия условиям независимой гарантии и отсутствия предусмотренных [Гражданским кодексом](#) Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования.

3. К настоящему требованию бенефициаром прилагаются [5](#):

а) документ, содержащий информацию о наступлении хотя бы одного из случаев, предусмотренных [частью 26 статьи 3 2](#) Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" [6](#);

б) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего настоящее требование от имени бенефициара (доверенность) [7](#).

Уполномоченное лицо  
бенефициара

\_\_\_\_\_



(должность)

(подпись)

(расшифровка  
подписи)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Лист №

Всего листов


---

1 Указывается при наличии.

2 В случае отсутствия у иностранного лица идентификационного номера налогоплательщика, присвоенного в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации о налогах и сборах, указывается аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством иностранного государства.

3 Указывается, если принципал является юридическим лицом, аккредитованным филиалом или представительством иностранного юридического лица.

4 Указываются реквизиты счета, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику (бенефициару).

5 В случае направления требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии на бумажном носителе прилагаются оригиналы документов или заверенные бенефициаром их копии. Если копия документа заверена лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара, также представляется документ, подтверждающий полномочия такого лица на осуществление действий от имени бенефициара. В случае направления требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии в форме электронного документа документы прилагаются в форме электронных документов или в форме электронных образов бумажных документов, подписанных усиленной квалифицированной [электронной подписью](#) лица, имеющего право действовать от имени бенефициара.

6 Прилагается протокол, составленный в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), или протокол, составленный по итогам конкурентной закупки, или иной предусмотренный положением о закупке бенефициара документ.

7 Указывается и прилагается, если требование по независимой гарантии подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара.

---

### ТИПОВАЯ ФОРМА

независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого при осуществлении конкурентной закупки товаров, работ, услуг в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

	Дата выдачи	
	Номер независимой гарантии <a href="#">1</a>	
Информация о гаранте, принципале, бенефициаре		
		Коды
Полное наименование гаранта	ИНН	
	КПП	
	<a href="#">БИК 1</a>	
Идентификационный код гаранта		-
Место нахождения, телефон, адрес электронной почты гаранта		по <a href="#">ОКТМ</a> <a href="#">0 1</a>
Полное наименование принципала	ИНН <a href="#">2</a>	
	КПП <a href="#">3</a>	
Место нахождения, телефон, адрес электронной почты принципала		по <a href="#">ОКТМ</a> <a href="#">0 1</a>
Полное наименование бенефициара	ИНН	
	КПП	
Место нахождения, телефон, адрес электронной почты бенефициара		по <a href="#">ОКТМ</a> <a href="#">0</a>

Информация о закупке, для обеспечения договора, заключаемого при осуществлении которой, предоставляется независимая гарантия

Номер извещения об  
осуществлении конкурентной  
закупки 1

Предмет договора 4

Условия независимой гарантии

Сумма независимой гарантии,  
подлежащая уплате гарантом  
бенефициару (далее - сумма  
независимой гарантии)

Наименование валюты

по  
ОКВ

Срок вступления независимой  
гарантии в силу 5

Срок действия независимой  
гарантии 5

1. Настоящая независимая гарантия обеспечивает исполнение принципалом его обязательств, предусмотренных договором, заключенным (заключаемым) с бенефициаром, включающих в том числе обязательства принципала по уплате неустоек (штрафов, пеней).

2. Настоящая независимая гарантия не может быть отозвана гарантом.

3. Бенефициар в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения принципалом обязательств, обеспеченных настоящей независимой гарантией, вправе до окончания ее срока действия предъявить требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии (далее - требование) в размере цены договора, уменьшенном на сумму, пропорциональную объему исполненных принципалом обязательств, предусмотренных договором, в отношении которых бенефициаром осуществлена приемка, но не превышающем размер обеспечения исполнения договора и сумму независимой гарантии.

4. Бенефициар вправе направить гаранту требование в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени бенефициара.

5. Требование в письменной форме на бумажном носителе должно быть направлено (в случае если бенефициар направляет требование гаранту в письменной форме на бумажном носителе) по адресу: \_\_\_\_\_ 6.

6. Требование в форме электронного документа должно быть направлено (в случае если бенефициар направляет требование гаранту в форме электронного документа) \_\_\_\_\_ 7.

7. В случае направления требования бенефициар обязан одновременно с таким требованием направить гаранту:

- а) расчет суммы, включаемой в требование по настоящей независимой гарантии;
- б) документ, содержащий указание на нарушения принципалом обязательств, предусмотренных договором;
- в) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование по настоящей независимой гарантии от имени бенефициара (доверенность) (в случае если требование по настоящей независимой гарантии подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).

8. В случае направления требования бенефициаром на бумажном носителе представляются оригиналы предусмотренных [пунктом 7](#) настоящей независимой гарантии документов или заверенные бенефициаром их копии. Если копия документа заверена лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара, также представляется документ, подтверждающий полномочия такого лица на осуществление действий от имени бенефициара. В случае направления требования в форме электронного документа предусмотренные [пунктом 7](#) настоящей независимой гарантии документы представляются в форме электронных документов или в форме электронных образов бумажных документов, подписанных усиленной квалифицированной [электронной подписью](#) лица, имеющего право действовать от имени бенефициара.

9. Гарант обязан рассмотреть требование не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения указанного требования и документов, предусмотренных [пунктом 7](#) настоящей независимой гарантии.

10. Гарант обязан уплатить бенефициару денежную сумму по настоящей независимой гарантии в размере, указанном в требовании, не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования бенефициара, соответствующего условиям настоящей независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных [Гражданским кодексом](#) Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования.

11. Обязательство гаранта перед бенефициаром считается исполненным надлежащим образом со дня поступления денежных сумм по настоящей независимой гарантии на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими бенефициару, указанный бенефициаром в требовании.

12. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по настоящей независимой гарантии, требование по которой соответствует условиям настоящей независимой гарантии и предъявлено бенефициаром до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки (начиная со дня, следующего за днем истечения установленного настоящей независимой гарантией срока оплаты требования, по день исполнения гарантом требования включительно) уплатить бенефициару неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по настоящей независимой гарантии.

13. Все расходы, возникающие в связи с перечислением гарантом денежных средств по настоящей независимой гарантии бенефициару, несет гарант.

14. Исключение банка (если настоящая независимая гарантия выдана банком) из перечня, предусмотренного [частью 1 2 статьи 45](#) Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", фонда содействия кредитованию (гарантийного фонда, фонда поручительств), являющегося участником национальной гарантийной системы поддержки малого и среднего предпринимательства, предусмотренного [Федеральным законом](#) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (если независимая гарантия выдана таким фондом), из перечня, предусмотренного [частью 1 7](#) указанной статьи, не прекращает действия настоящей независимой гарантии и не освобождает гаранта от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение условий настоящей независимой гарантии.

15. Споры, возникающие в связи с исполнением обязательств по настоящей независимой гарантии, подлежат рассмотрению в арбитражном суде \_\_\_\_\_ [8](#).

16. Настоящая независимая гарантия выдана в пользу бенефициара, и права требования по ней не могут быть переданы третьему лицу без согласия гаранта, за исключением случая перемены заказчика при осуществлении закупки, при котором право требования по независимой гарантии может быть передано новому заказчику с предварительным извещением об этом гаранта.

17. Дополнительные условия [1,9](#).

Уполномоченное  
лицо гаранта

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Лист №

Всего листов


1 Указывается при наличии.

2 В случае отсутствия у иностранного лица идентификационного номера налогоплательщика, присвоенного в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации о налогах и сборах, указывается аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством иностранного государства.

3 Указывается, если принципал является юридическим лицом, аккредитованным филиалом или представительством иностранного юридического лица.

4 Указывается в соответствии с извещением об осуществлении конкурентной закупки.

5 Указывается срок, определяемый календарной датой или истечением периода времени, который исчисляется годами, месяцами, неделями, днями или часами.

Такой срок может определяться также указанием на событие. Указываемый срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный договором срок исполнения основного обязательства, которое должно быть обеспечено такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения.

6 Указывается почтовый адрес.

7 Указываются адрес электронной почты и (или) наименование информационной системы.

8 Указывается наименование арбитражного суда.

9 Не должны противоречить положениям извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке и Положения о закупке бенефициара, а также требованиям к условиям независимой гарантий, установленным [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 9 августа 2022 г. № 1397 "О независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, и независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации".

---

Приложение № 4  
к [Положению](#) о независимых гарантиях

(форма)

Номер

Дата


#### ТРЕБОВАНИЕ

об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, заключенного при осуществлении конкурентной закупки товаров, работ, услуг в электронной форме, участниками которой могут быть

только субъекты малого и среднего предпринимательства

Информация о гаранте, принципале, бенефициаре

Ко ды
----------

Полное наименование гаранта		ИНН	
		КПП	
		<a href="#">БИК 1</a>	
Идентификационный код гаранта	_____		-
Место нахождения, телефон, адрес электронной почты гаранта	_____	по <a href="#">ОКТМ</a> <a href="#">0 1</a>	
Полное наименование принципала	_____	ИНН <a href="#">2</a>	
		КПП <a href="#">3</a>	
Место нахождения, телефон, адрес электронной почты принципала	_____	по <a href="#">ОКТМ</a> <a href="#">0 1</a>	
	_____		
Полное наименование бенефициара	_____	ИНН	
		КПП	
Место нахождения, телефон, адрес электронной почты бенефициара	_____	по <a href="#">ОКТМ</a> <a href="#">0</a>	
	_____		

Информация о независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, заключенного при осуществлении конкурентной закупки товаров, работ, услуг в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, о такой закупке

Номер реестровой записи из реестра независимых гарантий

Номер извещения об осуществлении конкурентной закупки [1](#)

Предмет договора

1. Настоящим бенефициар извещает гаранта о неисполнении принципалом его обязательств, предусмотренных договором, заключенным с бенефициаром.

2. Гаранту надлежит:

а) рассмотреть настоящее требование не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения настоящего требования и прилагаемых к нему документов;

б) уплатить бенефициару \_\_\_\_\_ 4 на счет \_\_\_\_\_ 5 не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом настоящего требования, в случае его соответствия условиям независимой гарантии и отсутствия предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования.

3. К настоящему требованию бенефициаром прилагаются 6:

а) расчет суммы, включаемой в требование по независимой гарантии;

б) документ, содержащий указание на нарушения принципалом обязательств, предусмотренных договором;

в) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего настоящее требование от имени бенефициара (доверенность) 7.

Уполномоченное

лицо

бенефициара

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка  
подписи)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Лист №

Всего листов


---

1 Указывается при наличии.

2 В случае отсутствия у иностранного лица идентификационного номера налогоплательщика, присвоенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, указывается аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством иностранного государства.

3 Указывается, если принципал является юридическим лицом, аккредитованным филиалом или представительством иностранного юридического лица.

4 Указывается денежная сумма по независимой гарантии.

5 Указываются реквизиты счета, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику (бенефициару).

6 В случае направления требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии на бумажном носителе прилагаются оригиналы документов или заверенные бенефициаром их копии. Если копия документа заверена лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара, также представляется документ, подтверждающий полномочия такого лица на



осуществление действий от имени бенефициара. В случае направления требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии в форме электронного документа документы прилагаются в форме электронных документов или в форме электронных образов бумажных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени бенефициара.

7 Указывается и прилагается, если требование по независимой гарантии подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара.

Приложение № 5  
к Положению о независимых гарантиях

ТИПОВАЯ ФОРМА

независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в закупке товара, работы, услуги для обеспечения государственных и муниципальных нужд

	Дата выдачи							
	Номер независимой гарантии 1							
Информация о гаранте, принципале, бенефициаре								
Полное наименование гаранта  Идентификационный код гаранта  Место нахождения, телефон, адрес электронной почты гаранта	_____ _____ _____	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">Коды</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">ИНН</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">КПП</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">БИК 1</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">по ОКТ МО 1</td> </tr> </table>	Коды	ИНН	КПП	БИК 1	-	по ОКТ МО 1
Коды								
ИНН								
КПП								
БИК 1								
-								
по ОКТ МО 1								
Полное наименование принципала	_____	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">ИНН 2</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">КПП 3</td> </tr> </table>	ИНН 2	КПП 3				
ИНН 2								
КПП 3								

Место нахождения, телефон, адрес электронной почты принципала		по ОКТ МО 1	
Полное наименование бенефициара		ИНН	
		КПП	
Место нахождения, телефон, адрес электронной почты бенефициара		по ОКТ МО	
Информация о закупке, для обеспечения заявки на участие в которой предоставляется независимая гарантия			
Идентификационный код закупки			
Наименование объекта закупки 4			
Условия независимой гарантии			
Сумма независимой гарантии, подлежащая уплате гарантом бенефициару (далее - сумма независимой гарантии)			
Наименование валюты		по ОКВ	
Срок вступления независимой гарантии в силу 5			
Срок действия независимой гарантии 5			

1. Настоящая независимая гарантия обеспечивает исполнение принципалом его обязательств по заключению контракта с бенефициаром (в случае признания принципала в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон) победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) или иным участником закупки, с которым по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заключается контракт).

2. Настоящая независимая гарантия не может быть отозвана гарантом.

3. Бенефициар в случаях, предусмотренных пунктом 7 части 10 и частью 13 статьи 44 Федерального закона, вправе до окончания срока действия настоящей независимой гарантии предъявить в размере обеспечения заявки на участие в закупке, установленном в извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документации о закупке (в случае если Федеральным законом предусмотрена документация о закупке), требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии (далее - требование).

4. Бенефициар вправе направить гаранту требование в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени бенефициара.

5. Требование в письменной форме на бумажном носителе должно быть направлено (в случае если бенефициар направляет требование гаранту в письменной форме на бумажном носителе) по адресу: \_\_\_\_\_ 6.

6. Требование в форме электронного документа должно быть направлено (в случае если бенефициар направляет требование гаранту в форме электронного документа) \_\_\_\_\_ 7.

7. В случае направления требования бенефициар обязан одновременно с таким требованием направить гаранту документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование по независимой гарантии от имени бенефициара (доверенность) (в случае если требование по независимой гарантии подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).

8. В случае направления бенефициаром требования на бумажном носителе представляется оригинал предусмотренного пунктом 7 настоящей независимой гарантии документа или заверенная бенефициаром его копия. Если копия документа заверена лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара, также представляется документ, подтверждающий полномочия такого лица на осуществление действий от имени бенефициара. В случае направления требования в форме электронного документа предусмотренный пунктом 7 настоящей независимой гарантии документ представляется в форме электронного документа или в форме электронного образа бумажного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени бенефициара.

9. Гарант обязан рассмотреть требование не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения указанного требования и документов, предусмотренных пунктом 7 настоящей независимой гарантии.

10. Гарант обязан уплатить бенефициару всю денежную сумму по настоящей независимой гарантии не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования бенефициара, соответствующего условиям настоящей независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования.

11. Обязательство гаранта перед бенефициаром считается исполненным надлежащим образом со дня поступления денежных сумм по настоящей независимой гарантии на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими бенефициару, указанный бенефициаром в требовании.

12. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по настоящей независимой гарантии, требование по которой соответствует условиям настоящей независимой гарантии и предъявлено бенефициаром до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки (начиная со дня, следующего за днем истечения установленного настоящей независимой гарантией срока оплаты требования, по день исполнения гарантом требования включительно) уплатить бенефициару неустойку

(пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по настоящей независимой гарантии.

13. Все расходы, возникающие в связи с перечислением гарантом денежных средств по настоящей независимой гарантии бенефициару, несет гарант.

14. Споры, возникающие в связи с исполнением обязательств по настоящей независимой гарантии, подлежат рассмотрению в арбитражном суде \_\_\_\_\_ 8.

15. Настоящая независимая гарантия выдана в пользу бенефициара, и права требования по ней не могут быть переданы третьему лицу без согласия гаранта, за исключением случая перемены заказчика при осуществлении закупки, при котором право требования по независимой гарантии может быть передано новому заказчику с предварительным извещением об этом гаранта.

16. Дополнительные условия 1,9.

Уполномоченное  
лицо гаранта

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка  
подписи)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Лист №

Всего листов


1 Указывается при наличии.

2 В случае отсутствия у иностранного лица идентификационного номера налогоплательщика, присвоенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, указывается аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством иностранного государства.

3 Указывается, если принципал является юридическим лицом, аккредитованным филиалом или представительством иностранного юридического лица.

4 Указывается в соответствии с извещением об осуществлении закупки, приглашением принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

5 Указывается срок, определяемый календарной датой или истечением периода времени, который исчисляется годами, месяцами, неделями, днями или часами. Такой срок может определяться также указанием на событие. Указываемый срок действия независимой гарантии должен составлять не менее месяца со дня окончания срока подачи заявок.

6 Указывается почтовый адрес.

7 Указываются адрес электронной почты и (или) наименование информационной системы.

8 Указывается наименование арбитражного суда.

9 Не должны противоречить положениям извещения об осуществлении закупки, приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документации о закупке (в случае если Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" предусмотрена документация о закупке), проекта контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (при наличии).

Приложение № 6  
к Положению о независимых гарантиях

ТИПОВАЯ ФОРМА  
независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения  
контракта

	Дата выдачи	
	Номер независимой гарантии 1	
Информация о гаранте, принципале, бенефициаре		
		Ко ды
Полное наименование гаранта	ИНН	
	КПП	
	БИК 1	
Идентификационный код гаранта		-
Место нахождения, телефон, адрес электронной почты гаранта	по ОКТ МО 1	
Полное наименование принципала	ИНН 2	
	КПП 3	
Место нахождения, телефон,	по	

адрес электронной почты принципала	_____	ОКТ МО 1	<input type="text"/>
Полное наименование бенефициара	_____	ИНН	<input type="text"/>
Место нахождения, телефон, адрес электронной почты бенефициара	_____	КПП	<input type="text"/>
	_____	по ОКТ МО	<input type="text"/>
Информация о закупке, для обеспечения контракта, заключаемого при осуществлении которой, предоставляется независимая гарантия			
Идентификационный код закупки			
Наименование объекта закупки 4			
Условия независимой гарантии			
Сумма независимой гарантии, подлежащая уплате гарантом бенефициару (далее - сумма независимой гарантии)			
Наименование валюты	_____	по ОКВ	<input type="text"/>
Срок вступления независимой гарантии в силу 5	_____		
Срок действия независимой гарантии 5	_____		

1. Настоящая независимая гарантия обеспечивает исполнение принципалом его обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным (заключаемым) с бенефициаром, включающих в том числе обязательства принципала по уплате неустоек (штрафов, пеней).

2. Настоящая независимая гарантия не может быть отозвана гарантом.

3. Бенефициар в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения принципалом обязательств, обеспеченных настоящей независимой гарантией, вправе до окончания ее срока действия предъявить требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии (далее - требование) в размере цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему исполненных принципалом обязательств, предусмотренных контрактом и оплаченных бенефициаром, но не превышающем размер обеспечения исполнения контракта и сумму независимой гарантии.

4. Бенефициар вправе направить гаранту требование в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от

имени бенефициара.

5. Требование в письменной форме на бумажном носителе должно быть направлено (в случае если бенефициар направляет требование гаранту в письменной форме на бумажном носителе) по адресу: \_\_\_\_\_ 6.

6. Требование в форме электронного документа должно быть направлено (в случае если бенефициар направляет требование гаранту в форме электронного документа) \_\_\_\_\_ 7.

7. В случае направления требования бенефициар обязан одновременно с таким требованием направить гаранту:

а) расчет суммы, включаемой в требование по настоящей независимой гарантии;

б) платежное поручение, подтверждающее перечисление бенефициаром аванса принципалу, с отметкой банка бенефициара либо органа Федерального казначейства об исполнении (если выплата аванса предусмотрена контрактом, а требование по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения контракта, предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств по возврату аванса);

в) документ, подтверждающий факт наступления гарантийного случая в соответствии с условиями контракта (если требование по настоящей независимой гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств в период действия гарантийного срока);

г) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование по настоящей независимой гарантии от имени бенефициара (доверенность) (в случае если требование по настоящей независимой гарантии подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).

8. В случае направления бенефициаром требования на бумажном носителе представляются оригиналы предусмотренных пунктом 7 настоящей независимой гарантии документов или заверенные бенефициаром их копии. Если копия документа заверена лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара, также представляется документ, подтверждающий полномочия такого лица на осуществление действий от имени бенефициара. В случае направления требования в форме электронного документа предусмотренные пунктом 7 настоящей независимой гарантии документы представляются в форме электронных документов или в форме электронных образов бумажных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени бенефициара.

9. Гарант обязан рассмотреть требование не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения указанного требования и документов, предусмотренных пунктом 7 настоящей независимой гарантии.

10. Гарант обязан уплатить бенефициару денежную сумму по настоящей независимой гарантии в размере, указанном в требовании, не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования бенефициара, соответствующего условиям настоящей независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении

этого требования.

11. Обязательство гаранта перед бенефициаром считается исполненным надлежащим образом со дня поступления денежных сумм по настоящей независимой гарантии на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими бенефициару, указанный бенефициаром в требовании.

12. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по настоящей независимой гарантии, требование по которой соответствует условиям настоящей независимой гарантии и предъявлено бенефициаром до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки (начиная со дня, следующего за днем истечения установленного настоящей независимой гарантией срока оплаты требования, по день исполнения гарантом требования включительно) уплатить бенефициару неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по настоящей независимой гарантии.

13. Все расходы, возникающие в связи с перечислением гарантом денежных средств по настоящей независимой гарантии бенефициару, несет гарант.

14. Споры, возникающие в связи с исполнением обязательств по независимой гарантии, подлежат рассмотрению в арбитражном суде \_\_\_\_\_ 8.

15. Настоящая независимая гарантия выдана в пользу бенефициара, и права требования по ней не могут быть переданы третьему лицу без согласия гаранта, за исключением случая перемены заказчика при осуществлении закупки, при котором право требования по независимой гарантии может быть передано новому заказчику с предварительным извещением об этом гаранта.

16. Дополнительные условия 1,9.

Уполномоченное  
лицо гаранта

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка  
подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Лист №

Всего листов


1 Указывается при наличии.

2 В случае отсутствия у иностранного лица идентификационного номера налогоплательщика, присвоенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, указывается аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством иностранного государства.



- 3 Указывается, если принципал является юридическим лицом, аккредитованным филиалом или представительством иностранного юридического лица.
- 4 Указывается в соответствии с извещением об осуществлении закупки, приглашением принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документацией о закупке, проектом контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (при наличии).
- 5 Указывается срок, определяемый календарной датой или истечением периода времени, который исчисляется годами, месяцами, неделями, днями или часами. Такой срок может определяться также указанием на событие. Указываемый срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".
- 6 Указывается почтовый адрес.
- 7 Указываются адрес электронной почты и (или) наименование информационной системы.
- 8 Указывается наименование арбитражного суда.
- 9 Не должны противоречить положениям извещения об осуществлении закупки, приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документации о закупке (в случае если Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" предусмотрена документация о закупке), проекта контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (при наличии).".

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 7 «ПЕРЕЧЕНЬ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ПРИ ЗАКУПКЕ КОТОРЫХ ВОЗМОЖНЫЕ ИНЫЕ СРОКИ ОПЛАТЫ»**

<b>№ п/п</b>	<b>ОКПД 2</b>	<b>Наименование</b>
1	10.0	Продукты пищевые
2	13.0	Текстиль и изделия текстильные
3	14.1	Одежда, кроме одежды из меха
4	15.0	Кожа и изделия из кожи
5	16.0	Древесина и изделия из дерева и пробки, кроме мебели; изделия из соломки и материалов для плетения
6	20.5	Продукты химические прочие
7	25.9	Изделия металлические готовые прочие
8	26.2	Компьютеры и периферийное оборудование
9	26.4	Техника бытовая электронная
10	33.1	Услуги по ремонту металлоизделий, машин, оборудования
11	35.1	Услуги по производству, передаче и распределению электроэнергии
12	35.3	Услуги по снабжению паром и кондиционированию воздуха
13	36.00	Вода природная, услуги по очистке воды и водоснабжению
14	42,0	Сооружения и строительные работы в области гражданского строительства
15	43.2	Работы электромонтажные, работы по монтажу водопроводных и канализационных систем и прочие строительно-монтажные работы
16	43.3	Работы завершающие и отделочные в зданиях и сооружениях
17	58.1	Услуги по изданию книг, периодических изданий и прочие издательские услуги
18	61.9	Услуги телекоммуникационные прочие
19	71.2	Услуги в области технических испытаний, исследований, анализа и сертификации
20	81.1	Услуги по комплексному обслуживанию помещений
21	84.24	Услуги по обеспечению общественного порядка и безопасности
22	90.02	Услуги по поддержке исполнительских искусств
23	93.2	Услуги в области развлечений и отдыха