

**Отчет работы по противодействию коррупции
в ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник» за 1 квартал 2017 г.**

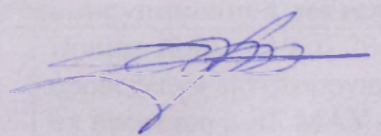
№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении
1. Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной деятельности				
1.1.	Подготовка приказов и другой документации по противодействию коррупции в ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник»	По мере необходимости	Директор	<p>Приказ №40 от 19.02.2016 г. «Об организации порядка проведения антикоррупционной экспертизы локальных актов и их проектов в ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник».</p> <p>Приказ № 281 от 31.12.2015 г. «Об утверждении мероприятий по противодействию коррупции на 2016 год».</p> <p>Приказ № 10/1 от 30.01.2015 г. «Об утверждении Положения о работе специализированного ящика для обращений по фактам коррупционной направленности в ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник»;</p> <p>Приказ № 30 от 27.02.2015 г. «О создании комиссии по противодействию коррупции».</p> <p>Приказ № 185 от 30.08.2016 г. « Об утверждении кодекса этики и служебного поведения в ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник» и основных направлений антикоррупционной деятельности в ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник»</p> <p>Все локальные нормативные акты учреждения приведены в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции.</p>
1.2.	Ознакомление вновь принятых работников с Правилами внутреннего распорядка и основными положениями ФЗ от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими локальными и нормативными актами	В течение года	Специалист по кадрам	При приеме на работу работники знакомятся с Правилами внутреннего распорядка и основными положениями ФЗ от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими локальными и нормативными актами под роспись.
1.3.	Ознакомление воспитанников, участников клубных формирований с Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка, правилами поведения и другими локальными и нормативными актами	В течение года	Руководители клубных формирований	Устав учреждения и другие локальные и нормативные акты своевременно размещаются на сайте учреждения, Правила внутреннего распорядка, правила поведения размещены на информационном стенде.

1.4.	Проведение административных совещаний по вопросам антикоррупционной политики, рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на совещаниях коллектива	В течение года	Администрация	Совещание трудового коллектива 09.01.2017 г. по вопросам антикоррупционной политики (письмо Министерства труда и социальной защиты РФ от 05.12.2016г. № 18-0/10/В-9109 «О запрете дарить и получать подарки»)
1.5.	Обеспечить неукоснительное исполнение требований законодательства РФ в сфере оказания платных услуг	Постоянно	Директор	Постоянно ведется мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. Все локальные нормативные акты учреждения приведены в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции.
1.6.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции в сфере культуры	Постоянно	Директор	В первом квартале фактов, связанных с проявлением коррупции в сфере культуры не установлено.
2. Организационное обеспечение антикоррупционной деятельности				
2.1.	Проведение анализа поступивших жалоб, информации, фактов на действия сотрудников учреждения ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник»	Постоянно	Администрация	В первом квартале жалоб, информации, фактов на действия сотрудников учреждения ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник» не поступало.
2.2.	Организовать размещение на стенде учреждения информации о действующих телефонах «горячей линии»	В течение года	Зам. директора Загородняя Л.В.	На стенде учреждения размещена информация о действующих телефонах «горячей линии»
3. Мониторинг антикоррупционной деятельности				
3.1.	Контроль за выполнением плана работы по противодействию коррупции	Постоянно	Администрация	Контроль ведется постоянно
3.2.	Отчет о проведенной работе по антикоррупционной экспертизе локальных актов и их проектов	Ежемесячно	Администрация	Отчет предоставляется ежемесячно
4. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда				
4.1.	Включение вопросов по формированию антикоррупционного мировоззрения и правовой культуры в план работы ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник»	январь	Администрация	Специалистом по кадрам проводится анализ и корректировка должностных обязанностей сотрудников учреждения, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений, а также организуется проверка достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.

				Председатель комиссии по определению коррупциогенности осуществляет постоянное консультирование сотрудников по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства, проводит разъяснительную работу среди персонала по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств, других материальных ценностей за оказание услуг посетителям.
4.2.	Публичные отчеты (выступление перед родителями, законными представителями, пропаганда через сайт учреждения)	1 раз в год	Администрация	В первом квартале не проводились
4.3.	Информационная поддержка работы по антикоррупционному образованию, просвещению, пропаганде через сайт учреждения	В течение года	Администрация	Ведется постоянный контроль за актуальным обновлением информации и ее достоверностью на сайте учреждения и на информационных стендах о перечне и содержании бесплатных и платных услуг.
4.4.	Обновление размещенных в доступном для посетителей месте полной и объективной информации о порядке предоставления платных и бесплатных услуг	Постоянно (информационный стенд и сайт)	Зам.директора Загородняя Л.В.	При входе в учреждение размещен информационный стенд «Коррупции - нет!» на котором имеется информация: - направленная на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению; - об оказании платных услуг в соответствии с нормативными документами; - размещаются памятки для посетителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.) (по вопросам противодействия коррупции). Информация обновляется по мере необходимости.
4.5.	Проведение антикоррупционного просвещения в учреждении (встречи с представителями ГОВД, прокуратуры)	В течение года	Зам.директора Загородняя Л.В.	В первом квартале не проводились
4.6.	Элементы антикоррупционного воспитания в деятельности ДНЦ «Наследие» в рамках реализации плана мероприятий с учащимися школ	В течение года	Зав. ДНЦ «Наследие» Ходорович И.Г.	В первом квартале не проводились
5. Обеспечение доступности и прозрачности в деятельности				
5.1.	Размещение информации на сайте учреждения	Постоянно	Зам.директора Загородняя Л.В.	Ведется постоянный контроль за актуальным обновлением информации и ее достоверностью на сайте учреждения и на информационных стендах о перечне и содержании бесплатных и платных услуг.

				платных услуг.
6. Организация взаимодействия с общественными организациями, СМИ, населением				
6.1.	Участие в городских мероприятиях антикоррупционной направленности	По плану	Администрация	Участвуем, согласно плана

Директор ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник»



В.И.Рябовол