



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД ЛАНГЕПАС
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

**ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ «НЕФТЯНИК»**

ЛГ МАУ «ЦК «НЕФТЯНИК»

П Р И К А З

От « 12 » 06 2019г. № 11

**Об установлении стоимости платных услуг в ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник»
по Библиотечно-информационному центру**

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить Прейскурант цен на платные услуги, оказываемые Лангепасским городским муниципальным автономным учреждением «Центр Культуры «Нефтяник», в Библиотечно-информационном центре» с 01.01.2019 года:

- 1.1 Составление библиографических списков и тематическая подборка литературы (без аннотации) (согласно приложению);
- 1.2 Составление библиографических списков и тематическая подборка литературы (с аннотацией) (согласно приложению);
- 1.3 Межбиблиотечный абонемент (МБА): прием и оформление заказа почтовым переводом (согласно приложению);
- 1.4 Проведение выездных тематических выставок по заявкам (согласно приложению)
- 1.5 Одностороннее копирование документа (А4) (согласно приложению);
- 1.6 Одностороннее копирование документа (А4) (2 прогона) (согласно приложению);
- 1.7 Двустороннее копирование документа (А4) (согласно приложению);
- 1.8 Двустороннее копирование документа (А4) (2 прогона) (согласно приложению);
- 1.9 Двустороннее копирование документа (А4) (3 прогона) (согласно приложению);
- 1.10 Двустороннее копирование документа (А4) (4 прогона) (согласно приложению);
- 1.11 Одностороннее копирование документа (А3) (1 прогон) (согласно приложению);
- 1.12 Двустороннее копирование документа (А3) (2 прогона) (согласно приложению);
- 1.13 Одностороннее копирование документа из фонда библиотеки (в рамках действующего законодательства) (А4) (согласно приложению);
- 1.14 Двустороннее копирование документа из фонда библиотеки (в рамках действующего законодательства) (А4) (согласно приложению);
- 1.15 Одностороннее копирование документа из фонда библиотеки (в рамках действующего законодательства) (А3) (согласно приложению);
- 1.16 Двустороннее копирование документа из фонда библиотеки (в рамках действующего законодательства) (А3) (согласно приложению);
- 1.17 Копирование фотографий и репродукций (А4) (согласно приложению);
- 1.18 Сканирование текста/ изображения (А4) (согласно приложению);
- 1.19 Ламинирование , формат А3 (согласно приложению);
- 1.20 Ламинирование , формат А3 (с материалом клиента) (согласно приложению);

- 1.21 Ламинирование , формат А4 (согласно приложению);
- 1.22 Ламинирование , формат А4 (с материалами клиента) (согласно приложению);
- 1.23 Ламинирование , формат А5 (согласно приложению);
- 1.24 Ламинирование , формат А6 (согласно приложению);
- 1.25 Работа с ПК- предоставление машинного времени (согласно приложению);
- 1.26 Распечатка текста на принтере (А4);
- 1.27 Распечатка цветного текста на принтере (А4) (согласно приложению);
- 1.28 Распечатка цветной иллюстрации на А4 (согласно приложению);
- 1.29 Распечатка иллюстраций на принтере А4 в черно-белом цвете (согласно приложению);
- 1.30 Операции со съемным носителем пользователя (копирование, проверка на вирус, копирование с полнотекстовых баз данных) (согласно приложению);
- 1.31 Отправка сообщения по электронной почте (до 2 МГб) (согласно приложению);
- 1.32 Предоставление услуг Интернет (согласно приложению);
- 1.33 Проведение культурно-массового мероприятия (согласно приложению);
- 1.34 Проведение выездного театрализованного мероприятия по мотивам детских сказок (согласно приложению);
- 1.35 Создание образа литературного героя в составе комплексного мероприятия (согласно приложению);
- 1.36 Посещение мастер-класса по рукоделию (6+) (согласно приложению);
- 1.37 Посещение мастер-класса по рукоделию (12+) (согласно приложению);
- 1.38 Брошюрование (минимальное количество брошюрованных листов – 10 шт) (согласно приложению);
- 1.39 Брошюрование (с материалами клиента) (минимальное количество брошюрованных листов – 10 шт) (согласно приложению).

2. Признать утратившим силу приказ «Об установлении стоимости платных услуг в ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник» по Библиотечно-информационному центру» от 12.03.2018г. № 54.

3. Контроль за выполнением приказа возложить на главного бухгалтера Е.А.Хрёкову.

Приложение 2 л.

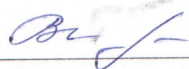
Директор



В.И. Рябовол

Правовая экспертиза проведена:

Юрисконсульт 1 категории

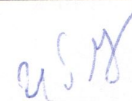


В.А. Каракулова

« 02 »

04

2019г.



ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН

**НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ ЛАНГЕПАССКИМ ГОРОДСКИМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ «НЕФТЯНИК»**

БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР

2019 год

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Стоимость 2019 г.
1	Составление библиографических списков и тематическая подборка литературы (без аннотации)	1 источник	9,00
2	Составление библиографических списков и тематическая подборка литературы (с аннотацией)	1 источник	21,00
3	Межбиблиотечный абонемент (МБА): прием и оформление заказа почтовым переводом	1 документ/заказ	50,00 + почтовые расходы
4	Проведение выездных тематических выставок по заявкам	1 выставка	1 500,00
5	Одностороннее копирование документа (А4)	1 лист	8,00
6	Одностороннее копирование документа (А4) (2 прогона)	1 лист	14,00
7	Двустороннее копирование документа (А4)	1 лист	10,00
8	Двустороннее копирование документа (А4) (2 прогона)	1 лист	15,00
9	Двустороннее копирование документа (А4) (3 прогона)	1 лист	20,00
10	Двустороннее копирование документа (А4) (4 прогона)	1 лист	22,00
11	Одностороннее копирование документа (А3) (1 прогон)	1 лист	20,00
12	Двустороннее копирование документа (А3) (2 прогона)	1 лист	28,00
13	Одностороннее копирование документа из фонда библиотеки (в рамках действ. законод.) (А4)	1 лист	12,00
14	Двустороннее копирование документа из фонда библиотеки (в рамках действ. законод.) (А4)	1 лист	20,00
15	Одностороннее копирование документа из фонда библиотеки (в рамках действ. законод.) (А4)	1 лист	20,00

16	законод.) (A3) Двустороннее копирование документа из фонда библиотеки (в рамках действ.законод.)(A3)	1 лист	30,00
17	Копирование фотографий и репродукций (A4)	1 фото/репродукция	20,00
18	Сканирование текста/ изображения (A4)	1 лист	20,00
19	Ламинирование, формат A3	1 лист	50,00
20	Ламинирование, формат A 3 (с материалами клиента)	1 лист	30,00
21	Ламинирование, формат A4	1 лист	35,00
22	Ламинирование, формат A4 (с материалами клиента)	1 лист	25,00
23	Ламинирование, формат A5	1 лист	28,00
24	Ламинирование, формат A6	1 лист	25,00
25	Работа с ПК- предоставление машинного времени	1 час	30,00
26	Распечатка текста на принтере (A4)	1 страница	10,00
27	Распечатка цветного текста на принтере A4	1 страница	25,00
28	Распечатка цветной иллюстрации на A4	1 страница	40,00
29	Распечатка иллюстраций на принтере A4 в черно-белом цвете	1 страница	20,00
30	Операции со съемным носителем пользователя (копирование, проверка на вирус, копирование с полнотекстовых баз данных)	1 операция	15,00
31	Отправка сообщения по электронной почте (до 2 МГб)	1 письмо	15,00
32	Предоставление услуг Интернет	1 час	30,00
33	Проведение культурно-массового мероприятия (1 час)	1 посещение (1 билет)	50,00
34	Проведение выездного театрализованного мероприятия по мотивам детских сказок (группа до 15 человек) (1 час)	1 посещение (1 билет)	50,00
35	Создание образа литературного героя в составе комплексного мероприятия	1 посещение (1 билет)	50,00
36	Посещение мастер-класса по рукоделию (6+)	1 посещение (1 билет)	50,00
37	Посещение мастер-класса по рукоделию (12+)	1 посещение (1 билет)	150,00
38	Брошуривание (минимальное количество брошюрованных листов -- 10 шт)	1 лист	4,00
39	Брошуривание (с материалами клиента) (минимальное количество брошюрованных листов - 10 шт)	1 лист	2,00

Главный бухгалтер

Е.А. Хрёкова