



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛАНГЕПАС
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ

ЛАНГЕПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ «НЕФТЯНИК»
(ЛГ МАУ «ЦК «НЕФТЯНИК»)

П Р И К А З

от 31.05.2023 № 160

О безвозмездном посещении объектов ЛГ МАУ «ЦК «Нефтяник» детьми граждан, принимающих (принявших) участие в специальной военной операции

Во исполнение п.4 Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.02.2023 г. № 51-п «О едином перечне прав, льгот, социальных гарантий и компенсаций в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре гражданам, принимающим участие в специальной военной операции и членам их семей», на основании протокола № 25 от 19.05.2023 заседания рабочей группы по обеспечению социального сопровождения мобилизуемых граждан и членов их семей в городе Лангепасе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок бесплатного посещения объектов культуры детьми граждан, принимающих (принявших) участие в специальной военной операции:
 - 1.1.Музейно-выставочный центр - в пределах режима работы музея – один раз в месяц в последнюю субботу каждого месяца;
 - 1.2.Библиотечно-информационный центр, в пределах режима работы библиотеки – один раз в месяц бесплатное посещение платных мероприятий;
 - 1.3.Мероприятия, проводимые творческими коллективами Центра культуры «Нефтяник» – в пределах режима работы - один раз в месяц;
 - 1.4.Парк досуга и отдыха «Бегемот» в пределах режима работы парка – один раз в месяц, из расчета по одному талону на каждого ребенка на один из аттракционов.
Талоны на бесплатное посещение можно получить в кассе учреждения по адресу: г. Лангепас, ул. Ленина, д. 23, вторник-пятница с 08.30 до 17.12, перерыв с 12.30 до 14.00.
В июне 2023 года – с 05.06.2023 по 16.06.2023 (искл. 12.06.2023)
В июле 2023 года – с 03.07.2023 по 14.07.2023
В августе 2023 года – с 07.08.2023 по 18.08.2023
- 1.5.Клуб молодежи - в пределах режима работы – один раз в месяц в первую пятницу каждого месяца.
2. Бесплатное посещение учреждений культуры осуществляется с обязательной регистрацией в журнале при предъявлении следующих документов:
 - 2.1.Справки, выданной военным комиссариатом;
 - 2.2.Документа удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении).
3. Ознакомить с приказом руководителей структурных подразделений под роспись.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на и.о.заместителя директора по общим вопросам Бекматову Г.С.

И.о.директора



А.Н.Дробышев