

**Порядок размещения информации о рассчитываемой
за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей,
их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и
муниципальных унитарных предприятий города Лангепаса**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий города Лангепаса (далее - соответственно учреждения, предприятия) и представления указанной лицами данной информации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.
2. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений и предприятий города Лангепаса размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») на официальных сайтах соответствующих учреждений и предприятий, за исключением учреждений и предприятий, в отношении которых органами местного самоуправления принято решение о размещении данной информации в сети «Интернет» на официальных сайтах соответствующих учреждений и предприятий.
3. Подготовка информации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, и размещение ее на официальном сайте соответствующего учреждения и предприятия осуществляется руководителем учреждения и предприятия, по форме согласно приложению №1 к настоящему ^{или по форме} Порядку. ^{15 мая}
4. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, представляется руководителем соответствующего учреждения и предприятия для сведения в структурные подразделения администрации города Лангепаса, в ведении которых они находятся, и в управление тарифной и ценовой политики администрации города Лангепаса, в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.
5. Информация, предусмотренная пунктом 2 настоящего Порядка, размещается в сети «Интернет» не позднее 15 мая года, следующего за отчетным.
6. В составе информации, подлежащей размещению в сети «Интернет», указывается полное наименование учреждения или предприятия, занимаемая должность, а также фамилия, имя и отчество лица, в отношении которого размещается информация.
7. В составе информации, предусмотренной пунктом 1 настоящего Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, в отношении которых размещается информация, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.
8. Ответственность за своевременность представления информации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, ее полноту и достоверность возлагается на руководителей учреждений и предприятий.

Информация о рассчитываемой за календарный год
среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей и
главного бухгалтера ЛГ МАУ "Центр культуры "Нефтяник"
за 2017 год

№ п/п	Должность	Фамилия, имя, отчество	Среднемесячная заработная плата, руб.
1	Директор	Рябовол Виктор Иванович	133 762,79
2	Заместитель директора по общим вопросам	Загородняя Лариса Викторовна	111 086,99
3	Заместитель директора по библиотечной работе	Медведева Марина Геннадьевна	95 443,54
4	Заместитель директора по музейной работе	Дробышев Андрей Николаевич	101 893,21
5	Главный бухгалтер	Хрёкова Елена Андреевна	101 137,27